



Letno poročilo Državnega izpitnega centra za leto 2013

Svet Državnega izpitnega centra je sprejel Letno poročilo Državnega izpitnega centra za leto 2013 na konstitutivni seji, dne 26. 2. 2014.

OSEBNA IZKAZNICA DRŽAVNEGA IZPITNEGA CENTRA

Polni naziv: DRŽAVNI IZPITNI CENTER
Skrajšani naziv: RIC Ljubljana
Sedež: 1000 Ljubljana, Kajuhova ulica 32 U
Organizacijska oblika: javni zavod
Ustanovitelj: Republika Slovenija
Pooblaščen oseba: direktor dr. Darko Zupanc

Telefon: (01) 548 46 00
Telefaks: (01) 548 46 01
E-pošta: info@ric.si
Spletna stran: www.ric.si
Poštni predal: 2772

Matična številka: 5768063
Štev. registrskega vložka: 1/23561/00, Okrožno sodišče v Ljubljani
Šifra dejavnosti: 84.120
Identifikacijska številka: SI75000270
Podračun pri UJP Ljubljana št.: 01100-6030632914

Sklep o ustanovitvi: sprejela Vlada RS (št. 620-01/93-4/1-8 z dne 3. 6. 1993 ter spremembe in dopolnila št. 620-01/93-4/3-8 z dne 10. 10. 1996, št. 620-02/99-1 z dne 4. 11. 1999 ter št. 620-02/2001-1 z dne 19. 4. 2001).

KAZALO

1. UVODNI DEL.....	5
2. POSLOVNO POROČILO	14
2.1 PRAVNE PODLAGE	14
2.2 ČLOVEŠKI VIRI	17
2.3 PREGLED NALOG IN PROJEKTOV	21
2.3.1 PROGRAMI.....	21
2.3.1.1 SPLOŠNA MATURA.....	23
2.3.1.2 POKLICNA MATURA.....	25
2.3.1.3 ZAKLJUČNI IZPIT V NIŽJEM IN SREDNJEM POKLICNEM IZOBRAŽEVANJU*	26
2.3.1.4 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	27
2.3.1.5 TUJI JEZIKI ZA ODRASLE	33
2.3.1.6 UMEMSTITEV IZPITOV IZ ANGLEŠČINE, NEMŠČINE, ITALIJANŠČINE, FRANCOŠČINE IN ŠPANŠČINE V SKUPNI EVROPSKI REFERENČNI OKVIR ZA JEZIKE	33
2.3.1.7 POVEZANOST DOSEŽKOV UČENCEV S SOCIALNIMI, KULTURNIMI, EKONOMSKIMI IN REGIONALNIMI ZNAČILNOSTMI UČENCEV V FUNKCIJI KAKOVOSTI IN PRAVIČNOSTI V IZOBRAŽEVANJU	34
2.3.1.8 NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE	35
2.3.2 DEJAVNOSTI S PODPORO EVROPSKEGA SOCIALNEGA SKLADA	44
2.3.2.1 DEJAVNOSTI S PODPORO EVROPSKEGA SOCIALNEGA SKLADA –načrt projektnih aktivnosti Državnega izpitnega centra za obdobje, ki se je začelo 1. 9. 2008 iz sredstev ESS po obstoječih pogodbah.....	44
2.3.2.1.1 Razvoj modela dodane vrednosti (IV. Sklop projekta UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI V IZOBRAŽEVANJU IN USPOSABLJANJU)	44
2.3.2.1.5 SODELOVANJE V KONZORCIJU POD VODSTVOM ŠOLE RAVNATELJEV	46
2.3.2.1.6 E-VREDNOTENJE IN PODPORA BANKI NALOG.....	47
2.3.3 TRŽNA DEJAVNOST.....	48
3. FINANČNO-RAČUNOVODSKO POROČILO	50
3.1 PRAVNE PODLAGE (SPLOŠNI DEL POROČILA).....	50
3.2 FINANČNO POROČILO (POSEBNI DEL POROČILA).....	50
3.2.2 INVESTICIJE V LETU 2012.....	52
3.2.3 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	52
3.3 RAČUNOVODSKO POROČILO	69
3.3.1 BILANCA STANJA.....	69
3.3.2 POJASNILA K IZKAZOM PRIHODKOV IN ODHODKOV	72
3.3.3 DRUGE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE (SKLADNO S 26. ČLENOM PRAVILNIKA O SESTAVLJANJU LETNIH POROČIL).....	76
3.3.4 PRILOGE K RAČUNOVODSKEMU POROČILU	79

1. UVODNI DEL

Državni izpitni center (v nadaljevanju Ric) je javni zavod, ki opravlja dejavnosti na podlagi Sklepa o ustanovitvi, ki ga je sprejela Vlada RS (št. 620-01/93-4/1-8 z dne 3. 6. 1993 ter spremembe in dopolnila št. 620-01/93-4/3-8 z dne 10. 10. 1996, št. 620-02/99-1 z dne 4. 11. 1999 ter št. 620-02/2001-1 z dne 19. 4. 2001) in statuta, ki ga je sprejel Svet Rica v soglasju z ustanoviteljem (sprejet dne 29. 10. 1993 ter spremembe in dopolnila, sprejeta dne 6. 5. 1997, 25. 1. 2000, 28. 2. 2001 in 16. 5. 2001).

Ric je vpisan v sodni register s sklepom Srg 5687/93 z dne 28. 6. 1993 pri Temeljnem sodišču v Ljubljani, Enota v Ljubljani, pod številko registrskega vložka 1/23561/00.

V februarju 2013 je dobil Ric sklep sodišča o spremembi poslovnega naslova. Nov naslov Rica je Kajuhova ulica 032 U, 1000 Ljubljana.

Dejavnosti Rica so tesno povezane z njegovo vlogo osrednje ustanove za zunanje preverjanje znanja učencev, vajencev, dijakov in odraslih. Med glavne naloge sodi:

- raziskovalno in razvojno delo na področju zunanjega preverjanja znanja;
- spremljanje razvoja zunanjega preverjanja znanja v svetu in sodelovanje s tujimi centri in mednarodnimi organizacijami;
- vključevanje in povezovanje z mednarodnimi certifikatnimi sistemi;
- strokovna, tehnična in druga dela v zvezi z zunanjimi preverjanji znanja;
- analize in statistične obdelave ter priprava in objava izpitnih rezultatov;
- razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema;
- svetovalne in organizacijske storitve;
- izobraževanje;
- priprava, izdaja in tiskanje gradiv;
- priprava katalogov in standardov znanj, spretnosti in veščin, katerih obvladovanje je pogoj za pridobitev javne listine;
- usklajevanje dela predmetnih komisij pri pripravi nalog in drugih izpitnih gradiv;
- priprava, organizacija in izvedba preizkusov znanj;
- priprava vsebinskih okvirov, prilagoditev in navodil za ocenjevanje učencev/kandidatov s posebnimi potrebami;
- organizacija in izvedba zunanjega ocenjevanja;
- priprava, organizacija in izvedba e-vrednotenja nacionalnega preverjanja znanja v 6. in 9. razredu osnovne šole;
- posredovanje podatkov o kandidatih in rezultatih preverjanj znanja vpisnim službam;
- razvoj metodologij in postopkov preverjanja in potrjevanja standardov strokovnih znanj in spretnosti pri nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (NPK);
- organiziranje usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje standardov strokovnih znanj in spretnosti NPK;
- spremljanje in vrednotenje uresničevanja ciljev programa usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje;
- skrb za nabor vprašanj in nalog v postopku preverjanja in potrjevanja NPK;
- skrb za razvoj mreže za preverjanje in potrjevanje NPK;
- vodenje registra izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje NPK;
- podeljevanje licenc članom komisij za preverjanje in potrjevanje NPK;
- vodenje evidenc, za katere je pooblaščen z zakonom NPK;
- spremljanje dela komisij za preverjanje in potrjevanje NPK.

Doseženi cilji v letu 2013

Za realizacijo večine načrtovanih ciljev na Ricu poteka vrsta aktivnosti, ki se iz leta v leto ponavljajo, vsakoletna prioriteta pa je skladno z zakoni in koledarji Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (nadalje MIZŠ) zagotoviti uspešno izvedbo posameznih zunanjih preverjanj znanja, ki smo jih tudi v letu 2013 izpeljali v predvidenih rokih.

Pri splošni maturi je bilo v primerjavi z letom 2012 na spomladanskem in jesenskem izpitnem roku opaziti neznatno zmanjšanje števila kandidatov. Prav tako je bilo zaznati rahel upad vpogledov v izpitno dokumentacijo in ugovorov na oceno. Tako kot pretekla leta so si lahko kandidati s pomočjo gesla preko spleta ogledali svoje rezultate splošne mature, datum vpogleda v izpitno dokumentacijo in izid rezultatov ugovorov. Prednost vpogledov rezultatov splošne mature, datuma vpogleda in rezultatov ugovora preko spleta je v tem, da kandidati lahko spremljajo določene aktivnosti mature tudi, če niso doma in do težko pričakovane informacije pridejo prej kot s pošto. Pri splošni maturi 2013 je bilo v primerjavi z letom 2012 število zlatih maturantov, torej takih, ki so dosegli 30 točk ali več, manjše. Tako kot vsa leta do sedaj je Ric prispeval darila zlatim maturantom splošne in poklicne mature, in sicer knjigo dr. Janeza Bogataja, *Gaudeamus igitur* – šega in navade maturantov na slovenskem. Poleg omenjene knjige smo vsem zlatim maturantom poslali tudi čestitke ministra in Rica.

Izpite poklicne mature smo v letu 2013 izpeljali brez posebnosti in v približno enakem obsegu kot leto prej. V letu 2013 se je v primerjavi z letom 2012 na spomladanskem in jesenskem izpitnem roku skupaj povečalo število zlatih maturantov, torej tistih, ki so dosegli 22 točk ali 23. Po koncu spomladanskega izpitnega roka smo pri poklicni maturi zbrali pričevala s pohval vseh kandidatov, da jih je lahko minister podpisal. Prav tako kot pri splošni maturi smo vsem zlatim maturantom poslali že omenjeno knjigo in čestitke ministra in Rica. Število dijakov, ki so ob poklicni maturi opravljali dodatni predmet splošne mature se je v letu 2013 glede na leto 2012 nekoliko zmanjšalo.

Pri nacionalnem preverjanju znanja (v nadaljevanju NPZ) se število devetošolcev ne povečuje. Devetošolci so opravljali preizkus iz materinščine, matematike in tretjega predmeta. Septembra 2012 je minister za tretji predmet preverjanja znanja v letu 2013 določil štiri predmete: tuji jezik (angleščino, nemščino), zgodovino, geografijo ter tehniko in tehnologijo. 1. marca 2013 pa je določil, iz katerega tretjega predmeta bodo učenci preverjali znanje na posamezni šoli. Pri NPZ po drugem obdobju je preverjanje znanja opravljalo skoraj 90 % vseh učencev, vpisanih v 6. razred. Veliko dela je bilo vloženega na področju priprave gradiva za učence s posebnimi potrebami. Za šole je bil dopolnjen program za prijavo učencev s posebnimi potrebami. Za učence s posebnimi potrebami (slabovidne) smo pri vseh preverjanjih pripravili povečavo gradiva na A4 format in pripravljeno je bilo gradivo za matematiko v LaTeXu. Organizirali smo srečanja učiteljev vseh predmetov, katerih znanje se je preverjalo z NPZ v šolskem letu 2012/2013. Srečanje je bilo namenjeno predstavitvi dosežkov NPZ 2012/2013. Predstavljena so bila teoretična izhodišča za pripravo informacij o dosežkih na NPZ, izhodišča in zasnove preizkusov znanja, cilji preverjanja glede na učne načrte, analize in opisi dosežkov s primeri nalog, ugotovitve o šibkih in močnih področjih znanja učencev in priporočila učiteljem za izboljšanje kakovosti poučevanja in usvajanja znanja. Zelo velika novost v šolskem letu 2012/2013 je bila izvedba elektronskega vrednotenja preizkusov v 9. razredu. Slednje se je kljub nekaterim pomislekom in opozorilom v času pred izvedbo NPZ-ja in vrednotenjem preizkusov pokazalo kot uspešno. Vrednotenje preizkusov učencev 9. razreda tako ni več potekalo na centrih za vrednotenje, pač pa elektronsko, v programu Scoris Assessor. Skupno se je vrednotenja udeležilo več učiteljev, kakor v prejšnjih letih in skupaj so ovrednotili 62.540 preizkusov. Izkušnje z e-vrednotenjem so pokazale, da so bila pričakovanja, da bo ta način vrednotenja pomagal rešiti nekatere dosedanje težave in poenostavil celoten postopek, upravičena. Pri tem je še posebej pomembno, da so se po opravljenem e-vrednotenju tudi stališča tistih učiteljev in ravnateljev, ki so bili skeptični do novosti, na podlagi pozitivnih izkušenj, občutno omilila. V letu 2012/2013 je bila opravljena tudi primerjalna analiza podatkov 6. in 9. razreda pri angleščini, ki je primerjala podatke učencev, ki so v letu 2013 obiskovali 6. razred in v letu 2013 9. razred. Analiza je pokazala, da je napovedna veljavnost dosežkov v 6. razredu sorazmerno visoka.

Izpite za odrasle, s katerimi kandidati pridobijo javno veljavno listino o znanju tujega jezika na osnovni ali višji ravni, je v letu 2013 zaradi poglobljanja splošne krize v dejavnosti opravljalo manj kandidatov kot v letu 2012. Izvedli smo tri redne izpitne roke, kot smo predvidevali. Z anketnim vprašalnikom smo zbirali mnenja kandidatov in jezikovnih šol o kakovosti izpitnih nalog in izvedbi izpitov.

Tudi v letu 2013 smo skrb posvetili postopkom za varovanje izpitne tajnosti, zaščite spletnih strani in tehničnega varovanja.

V skladu z zakonsko določenimi nalogami smo izdajali licence, imenovali člane komisij, se udeleževali preverjanj in potrjevanj NPK, vodili register izvajalcev za preverjanje in potrjevanje NPK. V letu 2013 se je število preverjanj in potrjevanj poklicnih kvalifikacij nekoliko zmanjšalo. Število izdanih licenc članom komisij

pa je večje zaradi obnove licenc. Število izdanih certifikatov je manjše kot v letu 2012, in sicer je bilo v letu 2013 izdanih 4.299 certifikatov. V letu 2012 je bilo izdanih 5.429 certifikatov. V sklopu stalnega strokovnega spopolnjevanja smo izvedli predvideno število posvetov za člane komisij po področjih, organizirali delavnice za člane komisij, ki so pripravljali banko nalog. Sodelovali smo na strokovnih delavnicah in predstavili delo Ric in NPK zainteresiranim v Sloveniji in domači javnosti, ter se udeležili podelitve certifikatov. Sodelovali smo z Andragoškim centrom RS pri temeljnem usposabljanju članov komisij, spremljali in vrednotili uresničevanje ciljev programa usposabljanja kandidatov za člane komisij. V letu 2013 smo na področju Zasebnega varovanja revidirali banko nalog za pisno preverjanje in na novo pripravili banko praktičnih nalog za NPK varnostnik nadzornik in NPK varnostnik telesni stražar. Za obe NPK smo pripravili tudi gradiva za člane komisij. Prav tako smo pripravili banke nalog za pisno preverjanje za NPK maser, NPK pediker in NPK preglednik v cestnem prometu. Začeli smo tudi s pripravo banke nalog za pisno preverjanje za NPK preglednik manj zahtevnih električnih inštalacij. Člani komisij imajo dostop do posamezne zbirke nalog z uporabniškim imenom in geslom.

Ker se je v letu 2013 prvič preverjala NPK zeliščar, smo s člani komisij pripravili navodila za preverjanje in začeli s pripravo banke nalog za praktično preverjanje. V letu 2013 sta se prvič začeli preverjati NPK preglednik manj zahtevnih električnih inštalacij in inštalacij zaščite pred delovanjem strele in NPK preglednik zahtevnih električnih inštalacij in inštalacij zaščite pred delovanjem strele. Za omenjeni NPK so bila pripravljena navodila za preverjanje, ki so bila objavljena na naših spletnih straneh. Za vseh devet NPK na področju zasebnega varovanja in za štiri ostale NPK smo predsednikom komisij pošiljali pisne teste. Člani komisij za NPK pri katerih je vzpostavljena banka nalog, imajo dostop do foruma NPK, kjer imajo možnost izmenjave mnenj o postopkih preverjanja in potrjevanja ter dostop do banke nalog.

Projekti v sklopu ESS so potekali po predvidenem načrtu. Nadaljevali smo z dvema projektoma Razvoj modela dodane vrednosti in projekt Sistem ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v konzorciju skupaj s partnerji Šolo za ravnatelje, Centrom RS za poklicno izobraževanje in Zavodom RS za šolstvo. Septembra 2012 smo v sklopu ESS začeli izvajati še en projekt E-vrednotenje in podpora e-banki nalog, ki je potekalo celo leto 2013.

Poleg tega smo na Ricu nadaljevali s projektom Umestitev izpitov iz angleščine v skupni evropski jezikovni okvir, kar je bilo v letu 2013 financirano z nacionalnimi sredstvi. V okviru tega smo v celoti zaključili fazo specifikacij. Sproti smo zaključevali tudi fazo validacije. Konec leta smo začeli s pripravo zaključnega poročila. V okviru projekta Umestitev izpitov iz tujih jezikov v skupni evropski jezikovni okvir smo začeli izvajati umestitve izpitov iz nemščine, italijanščine, francoščine in španščine. Imenovali smo štiri projektne skupine in izvedli uvajalni seminar. Začeli smo s postopki specifikacij.

V letu 2013 smo zaključili s projektom IPA – support for quality assurance within the national primary and secondary education examination system, ki poteka v Srbiji (Beograd). Projekt je potekal od oktobra 2010 in uspeli smo ga pridobiti skupaj s partnerji (dvema iz tujine in enim iz Slovenije) na mednarodnem razpisu. Projekt, je zajemal izvedbo podpore pri zagotavljanju kvalitete sistema preverjanja znanja v nacionalnem osnovnem in srednjem izobraževalnem sistemu v Srbiji in ga je v celoti financirala Evropska unija. V letu 2011 je Evropska komisija Državnemu izpitnemu centru podelila status pooblaščenega organa za izvajanje twinning projektov in institucijo uvrstila na seznam pooblaščenih organov. Prav tako smo v letu 2013 zaključili z twinning projektom v Bosni in Hercegovini "Strengthening Institutional Capacity of the Agency for Pre-primary, Primary and Secondary Education", pri katerem smo sodelovali z ZRSS in CPI.

Aktivno sodelovanje zaposlenih v mednarodnem prostoru in v Sloveniji

Ric se je kot vzorčni primer institucije, ki je zmožna pripraviti in uspešno izpeljati organizacijsko zahtevne projekte, kot je splošna matura, uveljavil ne le doma, temveč tudi v tujini. Sodelovanje s podobnimi centri zlasti v JV Evropi je iz leta v leto intenzivnejše. V letu 2013 smo organizirali štiri obiske predstavnikov izpitnih centrov in drugih sorodnih institucij iz Srbije in Avstrije, na katerih smo jim predstavili delovanje Rica, sodelovanje z državnimi, predmetnimi in šolskimi komisijami na več področjih zunanjega preverjanja znanja in nekatere konkretne rešitve v postopkih priprave in izvedbe izpitov. Strokovnjaki Rica so v letu 2013 sodelovali na mednarodnih konferencah oz. bili (so)avtorji strokovnih in znanstvenih člankov:

- BITENC PEHARC, Suzana: 16.–17. 9. 2013: Srečanje predstavnikov držav članic ECML Graz v okviru projekta Evropske komisije in Sveta Evrope "Relating language examinations to the common European reference levels of language proficiency: promoting quality assurance in education and facilitating mobility (RELANG)": Predstavitev projekta umeščanja nacionalnih izpitov iz angleščine v SEJO.

- CREEMERS, Bert, P. M., ZUPANC, Darko. (2013). Impact on student achievement of the school learning environment and the policy on teaching : [prispevek na konferenci Education and poverty: theory, research, policy and praxis, San Francisco, April 27 - May 1, 2013]. San Francisco.
- CREEMERS, Bert, P. M., ZUPANC, Darko, BREN, Matevž, CANKAR, Gašper, HAUPTMAN, Alenka, et al. (2013). Establishing a knowledge base for quality in education : testing a dynamic theory for education : handbook on designing evidence-based strategies and actions to promote quality in education. Münster [etc.]: Waxmann.
- Erjavec Lovšin, Mateja, Domanjko, Darija, Krafogelj, Bernarda: 7. – 9. 10. 2013 sodelovanje na mednarodni konferenci: 14th AEA-Europe Conference in Paris 2013.
- KYRIAKIDES, Leonidas, ZUPANC, Darko. (2013). The impact of quantity and quality of teaching on student achievement : [prispevek na konferenci] The 26th International Congress for School Effectiveness and Improvement, Santiago, 3.-6. January 2013. Santiago,
- MOHORIČ, Boštjan, ZUPANC, Darko, BREN, Matevž. (2013). Research Design for Measuring Differences Between Schools Not Involved in Education-Quality Projects in Slovenia : [referat z 22. konference Enirdelm 2013, Portorož, 19.-21. september 2013]. Portorož: Šola za ravnatelje. <http://www.enirdelm2013.org/keynote-paper-and-workshop-presentations>.
- SLAVEC GORNIK, Andrejka: med 20. in 25. 10. 2013 je v Tela Avivu na 39. konferenci IAEA, katere glavna tematika je bila »Educational Assessment 2.0: Technology in Educational Assessment« aktivno sodelovala s predavanjem z naslovom »National Assessment in Primary Education in Slovenia: Is it Possible to Implement E-marking in One Year?«.
- ZUPANC, Darko, CANKAR, Gašper, BREN, Matevž. (2013). Assessment of/for Learning Analytic Tool (ALAT) Upgraded in Reducing Inequalities Originating from Internal Grading : [referat z 22. konference Enirdelm 2013, Portorož, 19.-21. september]. Portorož: Šola za ravnatelje. <http://www.enirdelm2013.org/keynote-paper-and-workshop-presentations>.
- ZUPANC, Darko. (2013). Značaj vanjskog vrednovanja na kraju osnovnog in srednjeg obrazovanja : [referat s konference Postavljanje mjerila za evaluaciju reforme devetogodišnjeg obrazovanja/ evaluaciju učeničkih postignuća, Sarajevo, 20.-21. februar 2013]. Sarajevo.
- ZUPANC, Darko. (2013). NPZ kot "drugo mnenje" o doseženem kurikulumu in (tudi) o šolskem ocenjevanju : [referat s XXII. strokovnega srečanja ravnateljic in ravnateljev osnovnih šol, Portorož, 11.-12. november 2013]. Portorož: Šola za ravnatelje. <http://www.solazaravnatelje.si/srecanja-in-posveti/srecanja-ravnateljic-in-ravnateljev/osnovno-solstvo-2/>.
- ZUPANC, Darko. (2013). Logistika splošne mature 2013 - novosti 2013 : [referat s posveta o splošni maturi, Maribor, 13. marec 2013] : [referat s posveta o splošni maturi, Ljubljana, 14. marec 2013]. Maribor; Ljubljana.
- ZUPANC, Darko. (2013). Vsaj v/o šolstvu naj dovolj pametni odločajo razumsko. Dnevnik, ISSN 1318-0320, leto 63, št. 125, str. 22. <http://www.dnevnik.si/objektiv/odprta-stran/vsaj-vo-solstvu-naj-dovolj-pametni-odlocajo-razumsko>.
- ZUPANC, Darko (intervjuvanec). (2013). Dosežki zunanjega preverjanja znanja so bolj zanesljivi kot šolske ocene. Slovenska tiskovna agencija, ISSN 1854-214X, 22. junij 2013. <http://sta.si/vest.php?s=s&id=1899222&q=ZUPAN>.

V letu 2009 smo se vključili v skupino nacionalnih strokovnjakov za preverjanje in evalvacijo pri OECD.

V letu 2011 smo pri Twinning and Sigma Co-ordination Team Unit D.2 - Institution Building Directorate-General Enlargement European Commission Bruselj pridobili status pooblaščenega organa za izvajanje twinning projekta.

Ric je v letu 2012 poslali član mednarodne organizacije Association for Educational Assessment Europe (AEA).

V letu 2013 smo bili povabljeni v mrežo raziskovalcev s področja mednarodnih primerjav dosežkov v šolstvu ICE (International Comparisons of Educational achievement). Mreža vključuje ugledne raziskovalce iz 8 držav EU.

Ugledno sodelovanje nastaja tudi znotraj mednarodne raziskovalne mreže - International Research Network (IRN), ki poteka znotraj The World Education Research Association (WERA). Aktivnosti oz. naslov našega

dela je: An International Knowledge Base for Educational Effectiveness; vključeni so raziskovalci iz Azije, Evrope, Severne Amerike in Avstralije.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Tako kot v letih do sedaj je Ric v letu 2013 uspel pripraviti, oblikovati, natisniti in distribuirati vse gradivo za splošno in poklicno maturo, nacionalno preverjanje znanja, izpite iz tujih jezikov za odrasle idr. in zagotoviti korektno izvedbo več kakor 200.000 izpitov oz. preizkusov znanja, tako da je množica učencev in kandidatov v predpisanih rokih pridobila veljavna obvestila o uspehu, spričevala oz. certifikate. Z zahtevno informacijsko podporo, strokovnim in razvojnim delom ob sodelovanju s šolami in drugimi izobraževalnimi organizacijami ter zunanjimi sodelavci smo izvedli vse postopke, ki zagotavljajo enake pogoje za vse kandidate in objektivnost ter zanesljivost ocenjevanja.

Za spremljanje doseganja ciljev smo v letu 2013 poleg številčnih kazalnikov spremljali tudi kakovost izvedbe programov (transparentnost in objektivnost posredovanih informacij o programih, ustreznost pravil in aktov s posameznih področij, sodelovanje z maturitetnimi in ostalimi organi) in reševanje prejetih vlog kandidatov ter učencev.

Tako kot že nekaj let zapored, smo za ravnatelje organizacij, ki izvajajo splošno maturo izvedli anketo o zadovoljstvu z našim delom. Rezultati kažejo o visokem nivoju zadovoljstva z našim delom (nad 90 % pozitivnih odgovorov oz. nad povprečno oceno 4,5). Kljub velikemu številu vpogledov in ugovorov smo pravočasno in popolno rešili vse vloge kandidatov. Vsi kandidati, ki so vložili ugovor, so bili o izidu obveščeni pred začetkom jesenskega izpitnega roka 2013, kar pomeni, da smo naloge izvedli v časovnih okvirih določenih s predpisi s področja splošne mature. S pravočasnim in obsežnim informiranjem kandidatov smo precej omejili vloge kandidatov za upoštevanje tako imenovanih tehničnih napak, kar je olajšalo delo logistike Rica, državne komisije in zunanjih ocenjevalcev.

Rezultati ankete o zadovoljstvu z našim delom, katero smo izvedli med ravnatelji organizacij, ki izvajajo poklicno maturo, kažejo o visokem nivoju zadovoljstva z našim delom (nad 90 % pozitivnih odgovorov oz. nad povprečno oceno 4,5).

Tako pri splošni in poklicni maturi smo spremljali in izvedli varno in pravočasno zbiranje podatkov kandidatov in posredovanje le-teh Visokošolski prijavno-informacijski službi.

Prav tako rezultati ankete za ravnatelje osnovnih šol o izvedbi NPZ, kažejo na visok nivo zadovoljstva z našim delom (nad 90 % pozitivnih odgovorov oz. nad povprečno oceno 4,5). V letošnjem letu smo analizirali upoštevanje predlogov šol glede racionalizacije postopkov NPZ. Odzivi šol so bili pozitivni in vzpodbudni. Pri projektu e-vrednotenje smo opravili analize o kakovosti e-vrednotenja, analizirali anketne vprašalnike o e-vrednotenju za učitelje ocenjevalce, glavne ocenjevalce in pomočnike glavnih ocenjevalcev ter ravnatelje osnovnih šol. Vse tri skupine anketiranih so izrazile visok nivo zadovoljstva z uvedbo e-vrednotenja. Pri NPZ so bile aktivnosti Rica uspešno izvedene skladno z letnim delovnim načrtom, koledarji MIZŠ ter podrobnimi koledarji posameznih programov. Sprotno obveščanje šol in ažurno reševanje zapletov pri izvajanju izpitov in preverjanj, ter strogo upoštevanje določil tajnosti, ki jih vsako leto nadgrajujemo, je pripomoglo k uspešni izvedbi preverjanj. Rezultat tega je, da v letu 2013 nismo imeli večjih težav glede varovanja tajnosti in razen rednih objav za javnost nismo bili tarča medijev.

Pri splošni in poklicni maturi ter pri NPZ smo imeli v letu 2013 precejšnje povečanje kandidatov in učencev s posebnimi potrebami. Kljub velikemu številu vlog in individualni obravnavi le teh, smo vsem kandidatom in učencem v okviru predpisov omogočili optimalen način opravljanja izpitov.

Pri zaključnem izpitu v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju smo spremljali uporabnost računalniških aplikacij za zbiranje podatkov o zaključnih izpiti. Število vprašanj in pripomb organizacij, ki uporabljajo računalniški program in upoštevanje predlogov v smeri izboljšave in racionalizacije postopkov ni bilo veliko, kar kaže na uporabnost programa. Zbrani podatki o zaključnem izpitu so služili kot osnova za pripravo poročil.

Pri tujih jezikih za odrasle je bilo na podlagi vprašalnikov, katere so izpolnjevali kandidati ugotovljeno, da so izpiti korektno pripravljeni, da so navodila vseh vrst (izvedba izpitov, ocenjevanje) kakovostna in razumljiva.

Pri nacionalnih poklicnih kvalifikacijah so podrobnejši cilji opisani v poglavju 2.3.1.6 Nacionalne poklicne kvalifikacije. Razbrati je, da se delo na področju NPK povečuje. Na področju aktivnega sodelovanja Rica v državnih in mednarodnih razvojnih projektih s področja šolstva smo bili v preteklem letu zelo dejavni. Iz leta v leto več imamo ponudb, predvsem zunanjih inštitucij, za sodelovanje Rica na področju razvoja preverjanj, izboljšav kakovosti v šolstvu idr.

Organizacijo in izpeljavo vseh načrtovanih dejavnosti smo prilagodili spremenjenim pogojem in zakonskim predpisom in pri tem uspeli racionalizirati izvedbo programov, kar je razvidno tudi iz finančnega poročila.

V skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva – Ur. list RS 81/2006, 22/2008 in 39/2008 in sklepom Svet zavoda so bili za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorja doseženi naslednji cilji:

– Ovrednotenje preseganja letnega programa;

V letu 2013 je bilo pripravljenih in na SSSI sprejetih 15 predmetnih izpitnih katalogov za splošno maturo, str. 25.

Pri splošni maturi je bilo v spomladanskem roku 9 % več kandidatov s posebnimi potrebami. Od tega je bilo največ povečanja, za več kot 79 %, zaslediti pri kandidatih s primanjkljaji na posameznih področjih učenja in pri dolgotrajno bolnih str. 23.

Pri poklicni maturi se je za skoraj 8 % povečalo število kandidatov s posebnimi potrebami, str. 25 in 26.

V programih Nižjega poklicnega izobraževanja (NPI) in Srednjega poklicnega izobraževanja (SPI) se povečuje število dijakov pri zaključnih izpitih; v letu 2013 je bilo povečanje za okoli 4 %, str. 26. in 27.

Pri NPZ je bilo 10 % povečanje števila učencev s posebnimi potrebami (KPP) v 6. in 9. razredu in Vsako leto se pri KPP povečuje zahtevnost obravnave posameznih primerov, str. 29. in 30.

Sodelovali smo pri pripravi in objavili 1 pravila za izpeljavo splošne mature, ki jih je sprejela DK SM, str. 23. in 24.

Nacionalne poklicne kvalifikacije (NPK). V letu 2013 je je število preverjanj in potrjevanj v primerjavi z letom 2012 nekoliko zmanjšalo za 9 %, str. 7 in 40.

Pri NPK so bile revidirane že vzpostavljene banke nalog in pripravljene ter vzpostavljene banke nalog za pet NPK. Nadgrajevali smo zaprt Forum za člane komisij za tiste NPK, kjer se je pripravljala banka nalog, str. 7.

Kljub rahlemu upadu števila kandidatov pri splošni in poklicni maturi ni bilo zaznati upada skupnega števila izvedenih izpitov. V letošnjem letu se je število učencev 6. razreda, ki so opravljali NPZ, povečalo za 1 %, str. 21.

Glede na želje in zahteve zunanjih strokovnjakov se povečuje število dodatnih analiz in statistik, ki jih opravi Ric – več kot 50 letno, str. 21.

– Ovrednotenje finančnih rezultatov poslovanja;

V zaključnem računu iz naslova opravljanja javne službe presežek prihodkov nad odhodki po obračunskem načelu znaša 785,98 EUR, kar predstavlja 0,01 %. Potrebno je poudariti, da smo v realizacijo leta 2013 knjižili tudi vse stroške neizplačane $\frac{3}{4}$ odprave nesorazmerij do delavcev. V primeru, da tega ne bi storili, bi bil presežek prihodkov nad odhodki na redno dejavnosti znašal 76.661,61 EUR oziroma 1,7%.

Prihranek kot presežek prihodkov nad odhodki za izvajanje javne službe predstavlja tudi 186.200 EUR iz naslova vračila sredstev proračunu, iz naslova racionalizacije izvedbe programov kar predstavlja 7,76% prihranek na programih glede na LDN 2013.

Poleg tega prihranek proračuna predstavljajo tudi drugi prihodki za izvajanje javne službe (po predpisih so profitni): vplačila izpitov, ugovorov in tujih jezikov za odrasle – 128.205 EUR, kar predstavlja med prihodki 2,85 %.

Skupaj je to med prihodki MIZŠ 7,22% glede na prejeta sredstva. Sredstva ESS in tržne dejavnosti niso upoštevana.

Pridobiva pa dodatna sredstva za izboljšanje materialnih pogojev za delo zavoda iz naslova tržne dejavnosti. V letu 2013 je Ric na tržni dejavnosti realiziral presežek v višini 63.389 EUR, kar predstavlja 1,33 % glede na vse prihodke zavoda.

– Ovrednotenje kakovosti in strokovnosti izvajanja dela;

Za spremljanje kakovosti poslovanja z zunanjo revizijsko hišo izvajamo notranje revizije poslovanja. Rednih notranjih nadzorov v preteklem letu nismo izvedli, saj glede na kvaliteto nismo videli potrebe po izvedbi le teh. Na podlagi samoocenitev vodij sektorjev smo izdelali Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ, ki jo sprejema direktor. Anketa ki je bila izvedena med srednjimi šolami s

poklicno in splošno maturo, osnovnimi šolami in kandidati, ki opravljajo izpite tujih jezikov za odrasle, kažejo tako kot pretekla leta na visok nivo zadovoljstva z našim delom.

– Ovrednotenje razvojne naravnosti.

Z izvajanjem projektov ESS se vključujemo v načrte ministrstva in države v razvojni prioriteti »Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja«, s prednostno usmeritvijo »Izboljšanje kakovosti in učinkovitosti sistemov izobraževanja in usposabljanja«:

- nadgradnja orodja za analize dosežkov v SŠ in OŠ (NPZ),
- nadgradnja sistem spremljanja dosežkov učencev (dijakov) po načelu dodane vrednosti,
- izdelava bank nalog z določenimi parametri, ki bodo dostopne šolam in učiteljem preko svetovnega spleta,
- umestitev izpitov za tuje jezike (ANG) v evropski referenčni okvir za jezike in umestitev izpitov iz tujih jezikov v skupni evropski jezikovni okvir (nemščine, italijanščine, francoščine in španščine).

V 2013 smo izvedli posvete za osnovnošolske učitelje vseh predmetov, katerih znanje se je preverjalo z NPZ v letu 2013. Namen je predvsem predstaviti dosežke NPZ v letu 2013 in predstavitev analize e-vrednotenja, str. 30.

V novembru je direktor na srečanju ravnateljev v Portorožu izvedel delavnico NPZ kot drugo mnenje o doseženem kurikulumu. Do konca leta je na željo ravnateljev po šolah in različnih krajih po Sloveniji izvedel še dve predavanji na to temo. Večji del predavaj (šest izvedb) pa je bilo zaradi časovne stiske potrebno prenesti v leto 2014.

Z namenom izboljšanja in kakovosti preverjanja in potrjevanja, smo v letu 2013 pripravili navodila za izvedbo preverjanja in potrjevanja za člane komisij. Člani komisij za NPK pri katerih je vzpostavljena banka nalog, smo preko naše spletne strani omogočili dostop do foruma NPK, kjer imajo možnost izmenjave mnenj o postopkih preverjanja in potrjevanja ter dostop do banke nalog, str. 7, 35, 37 in 44.

V okviru projekta v Bosni in Hercegovini "Strengthening Institutional Capacity of the Agency for Pre-primary, Primary and Secondary Education" - BA 09 IB OT 01, katerega smo izvedli skupaj z ZRSŠ in CPI so strokovnjaki Rica opravili 54 delovnih dni. Namen tega twinning projekta je bil pomoč in podpora Agenciji za predšolsko, primarno in sekundarno izobraževanje (AFE) pri postavitvi sistema delovanja institucija v smeri zagotavlja visokokakovostnega izobraževanja v Bosni in Hercegovini. Pri realizaciji celotnega projekta je sodelovalo osem zaposlenih iz Državnega izpitnega centra. V trinajstmesečnem obdobju (od septembra 2012 do septembra 2013) so opravili 81 delovnih dni, str. 7, 12 in 50.

Od oktobra 2010 smo skupaj s partnerji na mednarodnem razpisu uspeli pridobiti projekt IPA – »support for quality assurance within the national primary and secondary education examination system«, ki poteka v Srbiji (Beograd). Stokovna delavka Rica (mag. Nika Schlamberger) je na projektu opravlja dela in naloge izvedenca (Key Expert 2)-Projekt je trajal tri leta in tri mesece (1. september 2010 – 30. november 2013). Projekt, ki ga je financirala Evropska unija, je zajemal izvedbo podpore pri zagotavljanju kvalitete sistema preverjanja znanja v nacionalnem osnovnem in srednjem izobraževalnem sistemu v Srbiji. Direktor je s strokovnjaki Rica, v skladu s podpisanim sporazumom med konzorcijskimi partnerji in načrtom, dela izvedel tudi vsa druga ekspertna dela po programu, str. 7, 12 in 50.

Aktivna udeležba direktorja in drugih sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah, str. 7, 8 in 9.

Drugo mednarodno sodelovanje:

- pogosto gostovanje strokovnjakov z JV Evrope, na katere prenašamo znanje in izkušnje pri zunanjem preverjanju znanja,
- organizirali smo štiri obiske predstavnikov štiri obiske predstavnikov izpitnih centrov in drugih sorodnih institucij iz Srbije in Avstrije, str. 7.,
- v skupini nacionalnih strokovnjakov za preverjanje in evalvacijo pri OECD (dr. G. Cankar).

V projektih, ki se sofinancirajo s sredstvi ESS aktivno sodelujemo v državnih razvojnih projektih, str. 45-49:

- razvoj modela dodane vrednosti,
- umestitev izpitov iz angleščine v skupni evropski jezikovni okvir,
- sistem ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju (konzorcij),
- e-vrednotenje in podpora banki nalog.

Projekt e-vrednotenja je za našo hišo pomeni velik izziv. V letu 2013 je potekalo vrednotenje preizkusov učencev 9. razreda OŠ preko računalnikov, kar pomeni, da so učitelji za vrednotenje uporabljali posebno programsko orodje. Za učence, starše in šole smo izvedli vpogled v preizkuse znanja ob koncu 3. obdobja v elektronski obliki. Pripravili smo dodatne informacije o doseženem znanju za vsakega učenca, ki je opravljal NPZ. V zadnji polovici leta 2013 se je veliko aktivnosti izvedlo za izvedbo e-vrednotenja v 6. razredu, ki bo potekalo leta 2014. Izrazito pomembno je, da je e-vrednotenje v slovenskem šolskem prostoru prestalo ognjeni krst brez omembe vrednih zapletov, ter da bomo na podlagi posameznih predlogov s strani ocenjevalcev lahko pomagali k morebitnim izboljšavam sistema e-vrednotenja, str. 30, 31, 48 in 49.

Vsem zlatim maturantom (teh je bilo več kot v letu 2012) smo na šole poslali čestitke ministra in direktorja Rica. Tako kot vsa leta do sedaj je Ric prispeval darila zlatim maturantom splošne in poklicne mature, in sicer knjigo dr. Janeza Bogataja, *Gaudeamus igitur* – šega in navade maturantov na slovenskem, str. 6.

Za učence s posebnimi potrebami (slabovidne) smo pri vseh preverjanjih NPZ pripravili povečavo gradiva na A4 format in pripravljali gradivo za matematiko v LaTeXu, str. 6.

Izboljšave v učinkovitosti postopkov pri reševanju vpogledov in ugovorov pri splošni maturi, da se lahko pravočasno rešijo. Kandidatom, ki so vložili vlogo za vpogled v izpitno dokumentacijo smo omogočili, da so si lahko datum vpogleda v izpitno dokumentacijo pogledali s pomočjo gesla preko spleta. Prav tako so kandidati preko spleta lahko tudi vpogledali, kakšen je bil izid rezultatov ugovorov. Prednost vpogledov rezultatov splošne mature, datuma vpogleda in rezultatov ugovora preko spleta je v tem, da kandidati lahko spremljajo določene aktivnosti mature tudi, če niso doma in do težko pričakovane informacije pridejo prej kot s pošto, str. 23 in 24.

Ric skupaj z DK SM oz. PM in MIZŠ organizira posvete za predsednike in tajnike ŠMK pri SM in PM. Izboljšave pri izvedbi obeh matur pomeni obravnava zagotavljanja tajnosti izpitnega gradiva in korektne izpeljave vseh postopkov, str. 25 in 26.

V letu 2013 pri izvedbi vseh projektov na Ricu ni prišlo do večjih zapletov. Nadaljevali smo z aktivnostmi, katerih namen je zagotavljanje tajnosti, str. 25.

Na osnovi anket, ki smo jo izvedli na srednjih in osnovnih šolah, smo za izvedbo zunanjih preverjanj 2013 uvedli vrsto sprememb, ki so vplivale na racionalizacijo postopkov dela na šolah.

Predelali in prilagodili smo publikacije pri NPZ: Informacije za učence in starše, Izhodišča NPZ, Napotki za pripravo preizkusov znanja v osnovni šoli, Terminološki slovarček, str. 29.

Za srednje in osnovne šole ter učitelje OŠ smo dopolnjevali spletno stran z naslovom 'eRic za ...' - izboljšanje prenosa informacij o izvajanju aktivnosti pri vseh zunanjih preverjanjih, dosežkih pri NPZ med učitelje OŠ – pisno in elektronsko gradivo.

2. POSLOVNO POROČILO

2.1 PRAVNE PODLAGE

- Zakonski, podzakonski in drugi predpisi ter dokumenti, ki urejajo delo Rica:
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-UPB5 Ur. l. RS št. 16/07) – 28. člen in spremembe;
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS št., 12/91 in spremembe);
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 115/02 in spremembe);
- Državni razvojni program Republike Slovenije za obdobje 2007-2013; drugi osnutek (marec 2008). Dostopno na: http://www.svlr.gov.si/fileadmin/svlrsp.gov.si/pageuploads/DRP/Aktualno/Drugi_osnutek_DRP.doc;
- Izhodišča Ministrstva za šolstvo in šport k načrtu državnega razvojnega programa DRP 2007-2013 (interno delovno gradivo z dne 23. 12. 2005);
- Okvir gospodarskih in socialnih reform za povečanje blaginje v Sloveniji, Vlada RS (2. 11. 2005). Dostopno na: http://www.slovenijajutri.gov.si/fileadmin/urednik/dokumenti/gospodarske_socialne_reforme.pdf (18. 12. 2006);
- Obrazložitev finančnega načrta Ministrstva za šolstvo in šport za leto 2007. Objavljeno v Poročevalcu Državnega zbora Republike Slovenije, št. 107/2006, OBR07 33 MSS. pdf, str. 6. Dostopno na: <http://www.dz-rs.si/index.php?id=374&o=30&unid=PUB|23F06E39F171611EC12573660034F5B2> (30. 9. 2007);
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Ur. l. RS št. 27/08 in spremembe);
- Dogovor o ukrepih na področju plač in drugih prejemkov v javnem sektorju za leti 2011 in 2012 (Ur. l. RS št. 89/2010).
- Zakon o uravnoteženju javnih financ (ZUJF) (U. l. RS št. 40/2012) s spremembami do 63/2013.

Poleg omenjenih aktov so vodilo za opravljanje dejavnosti še zakonski in podzakonski predpisi, ki urejajo posamezna področja dela:

1.1 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA V OSNOVNI ŠOLI

- 1.1.1 Zakon o osnovni šoli (Ur. l. RS št. 81/06 in spremembe) – 66. in 95. člen
- 1.1.2 Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli. (Ur. l. RS št. 67/2005, 64/06 in 2/10)
- 1.1.3 Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Ur. l. RS št. 73/08)
- 1.1.4 Sporazum o ureditvi medsebojnih obveznosti med Državnim izpitnim centrom in Zavodom RS za šolstvo, z dne 19. 9. 2011, s katerim je soglašal minister, pristojen za šolstvo.
- 1.1.5 Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. l. RS, št. 50/12)
- 1.1.6 Pravilnik o dokumentaciji v devetletni osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 61/12)

1.2 SPLOŠNA MATURA

- 1.2.1 Zakon o maturi (Ur. l. RS št. 1/07, ZMat_UPB1) – 10. do 16. člen, 18. in 18. a člen, 26. člen, 33. člen, 34. člen, 50. člen, 54. do 57. b člen
- 1.2.2 Zakon o gimnazijah (Ur. l. RS št. 1/07, ZGim_UPB1 in spremembe) – 4. člen
- 1.2.3 Pravilnik o splošni maturi (Ur. l. RS št. 29/08 in 40/11)
- 1.2.4 Pravilnik o varovanju izpitne tajnosti pri maturi (Ur. l. RS, št. 7/08)

- 1.2.5 Na podlagi 19. in 21. člena Zakona o maturi (ZMat-UPB1, Ur. l. RS, št. 1/07) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na predlog Državne komisije za splošno maturo na 142. seji dne 16. 6. 2011 določil Maturitetni izpitni katalog za splošno maturo za leto 2013.
- 1.2.6 Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je sprejel predmetne izpitne kataloge za splošno maturo 2013 za 6 predmetov - Maturitetni izpitni katalog za splošno maturo za leto 2013.
- 1.2.7 Na podlagi 19. in 21. člena Zakona o maturi (ZMat-UPB1, Ur. l. RS, št. 1/07) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na predlog Državne komisije za splošno maturo na 4. seji dne 19. 4. 2012 določil Maturitetni izpitni katalog za splošno maturo za leto 2014.
- 1.2.8 Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je sprejel predmetne izpitne kataloge za splošno maturo 2014 za 28 predmetov - Maturitetni izpitni katalog za splošno maturo za leto

1.3 POKLICNA MATURA

- 1.3.1 Zakon o maturi (Ur. l. RS št. 1/07, ZMat_UPB1) – 10. do 16. člen, 18. in 18. a člen, 26. člen, 33. člen, 34. člen, 50. člen, 54. do 57. b člen
- 1.3.2 Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS št. 76/06) – 75. člen
- 1.3.3 Pravilnik o poklicni maturi (Ur. l. RS št. 44/08, 9/09 in 40/11)
- 1.3.4 Pravilnik o varovanju izpitne tajnosti pri maturi (Ur. l. RS, št. 7/08)
- 1.3.5 Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje je v skladu z 20. členom Zakona o maturi (ZMat – UPB1, Uradni list RS, št. 1/07) določil Maturitetni izpitni katalog za poklicno maturo 2013 - 131. seja 6. 7. 2011.
- 1.3.6 Za poklicno maturo 2013 je veljavnih 8 predmetnih izpitnih katalogov za 1. in 3. predmet (splošno izobraževalnih predmetov) in/oz. 77 predmetnih izpitnih katalogov za 2. predmet in 66 predmetnih izpitnih katalogov za 4. predmet poklicne mature (stari, novi in prenovljeni izobraževalni programi), ki sta jih v skladu s svojimi pristojnostmi sprejela Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje in Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje.
- 1.3.7 Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje je v skladu z 20. členom Zakona o maturi (ZMat – UPB1, Uradni list RS, št. 1/07) določil Maturitetni izpitni katalog za poklicno maturo 2014 - 136. seja 22. 6. 2012.
- 1.3.8 Za poklicno maturo 2014 je veljavnih 8 predmetnih izpitnih katalogov za 1. in 3. predmet (splošno izobraževalnih predmetov) in/oz. 55 predmetnih izpitnih katalogov za 2. predmet in 49 predmetnih izpitnih katalogov za 4. predmet poklicne mature (stari, novi in prenovljeni izobraževalni programi), ki sta jih v skladu s svojimi pristojnostmi sprejela Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje in Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje.

1.4 ZAKLJUČNI IZPITI V NIŽJEM IN SREDNJEM POKLICNEM IZOBRAŽEVANJU

- 1.4.1 Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS št. 79/06) – 75. člen
- 1.4.2 Pravilnik o zaključnem izpitu (Ur. l. RS št. 56/08, 50/10 in 23/11)

1.5 IZPITI IZ TUJIH JEZIKOV ZA ODRASLE

- 1.5.1 Zakon o izobraževanju odraslih (Ur. l. RS št. 110/06, ZIO-UPB1) – 48. člen
- 1.5.2 Odredba o izobraževalnih programih angleščina, nemščina, francoščina in italijanščina za odrasle (Ur. l. RS št. 59/99)
- 1.5.3 Odredba o obrazcu potrdila o izpitu iz tujega jezika za odrasle (Ur. l. RS št. 53/01, 108/05)
- 1.5.4 Pravilnik o izobraževalnem programu madžarščina za odrasle (Ur. l. RS št. 54/05)

1.6 NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE

- 1.6.1 Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Ur. l. RS, št. 1/07- UPB2, in spremembe)
- 1.6.2 Zakon o izobraževanju odraslih (Ur. l. RS št. 110/06, ZIO-UPB1) – 48. člen
- 1.6.3 Pravilnik o sestavi komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij ter o načinu in postopku za pridobitev in izgubo licence (Ur. l. RS št. 37/10)

- 1.6.4 Pravilnik o načinu in postopku preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Ur. l. RS št. 37/10)
- 1.6.5 Pravilnik o obrazcu javne listine o nacionalni poklicni kvalifikaciji – certifikat (Ur. l. RS št. 79/10)
- 1.6.6 Pravilnik o vodenju registra izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Ur. l. RS, št. 37/10 in 1/12)
- 1.6.7. Pravilnik o stalnem strokovnem usposabljanju članov komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Ur. l. RS, št. 14/11)
- 1.6.7 Odredba o določitvi programa usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Ur. l. RS št. 94/10)

1.7 OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI

- 1.7.1 Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS št. 58/11)
- 1.7.2 Pravilnik o načinu izvajanja mature za kandidate s posebnimi potrebami (Ur. l. RS št. 48/10)

2.2 ČLOVEŠKI VIRI

V letu 2013 je prišlo do velikega znižanja števila zaposlenih, ki se financirajo iz sredstev MIZŠ; ob koncu leta 2013 je število zaposlenih, ki se financirajo iz sredstev MIZŠ 51. Pri nalogah NPK je MDDSZ financiralo tri zaposlitve (dva za polni in dva za polovični delovni čas). Na lastni dejavnosti je zaposlena ena sodelavka. V skladu z usmeritvami MIZŠ so bili konec leta (zadnji mesec) 4 zaposleni, ki opravljajo naloge javne službe, financirani s sredstvi lastne dejavnosti.

Število zaposlenih v letu 2013 je v okvirih sprejetega Letnega delovnega načrta javnega zavoda Državni izpitni center za leto 2013.

Na podlagi Pogodbe o sofinanciranju izvedbe projekta ESS v okviru projekta Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007 – 2013 Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v izobraževanju in usposabljanju sta bili za določen čas zaposleni dve delavki.

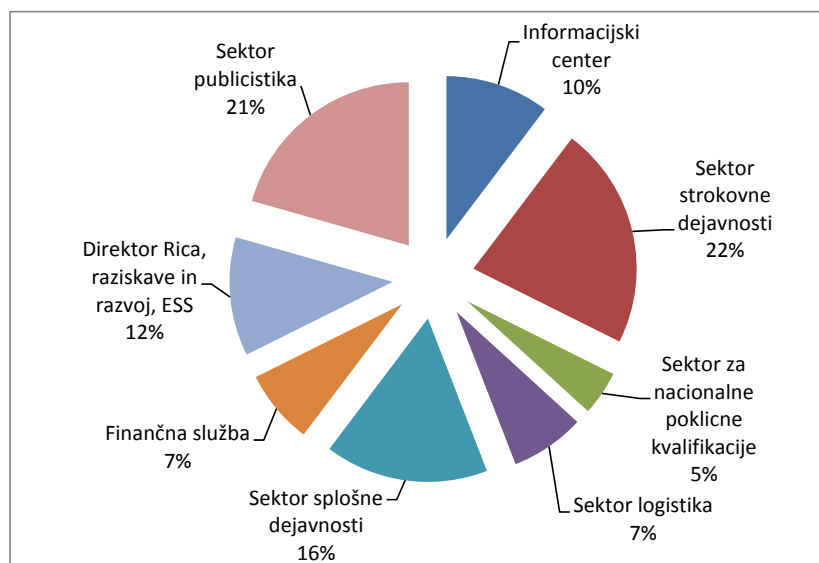
Na podlagi Pogodbe o sofinanciranju izvedbe projekta ESS je bila od 1. 10. 2012 za določen čas zaposlena še ena sodelavka.

Skozi celo leto so bili strokovnjaki Rica vključeni v različne komisije in delovna telesa ministrstva, v katerih aktivno sodelujejo.

Število zunanjih sodelavcev se iz leta v leto nekoliko povečuje. V letu 2013 je bilo povečanje predvsem na račun aktivnosti za kandidate s posebnimi potrebami, pregledovalcev izpitnega gradiva in e-vrednotenja v 9. razredu.

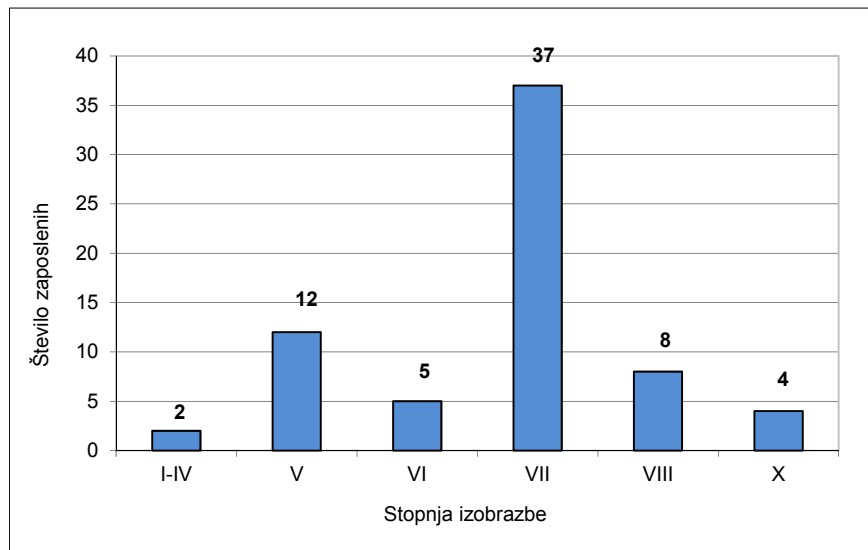
Po sistemizaciji delovnih mest so zaposleni razporejeni v organizacijske enote, odgovorne za izvedbo določenih nalog. Zaradi narave dejavnosti Rica se odgovornosti posameznih organizacijskih enot pri večini aktivnosti prekrivajo, zato je za dobro in učinkovito izpeljavo vseh nalog in projektov nujno sodelovanje med zaposlenimi in veliko timskega dela.

Slika 1: Delež zaposlenih po sektorjih v letu 2013



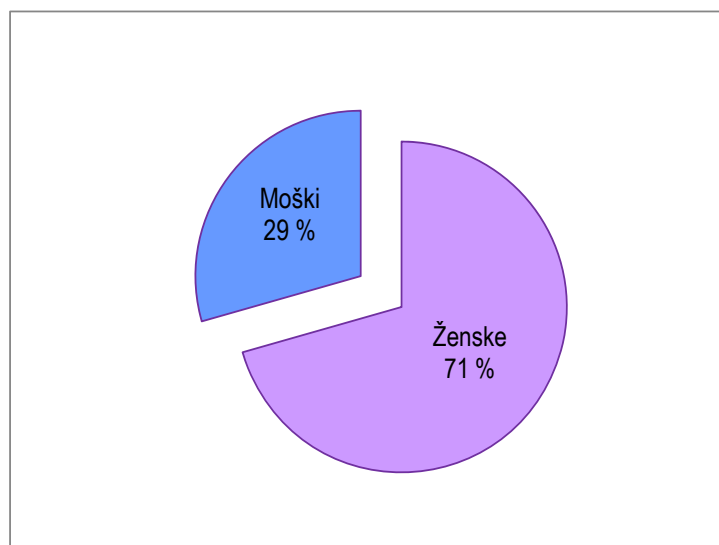
Strukturo zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe v letu 2013 prikazuje slika 2, iz katere je razvidno, da je imelo 54 delavcev oz. 75 % VI. ali višjo stopnjo izobrazbe, 14 delavcev oz. 21 % pa V. ali nižjo stopnjo izobrazbe. Tudi v letu 2013 je prevladovala skupina s VII. stopnjo izobrazbe, ki predstavlja kar 66 % zaposlenih.

Slika 2: Zaposleni glede na stopnjo dejanske izobrazbe v letu 2013



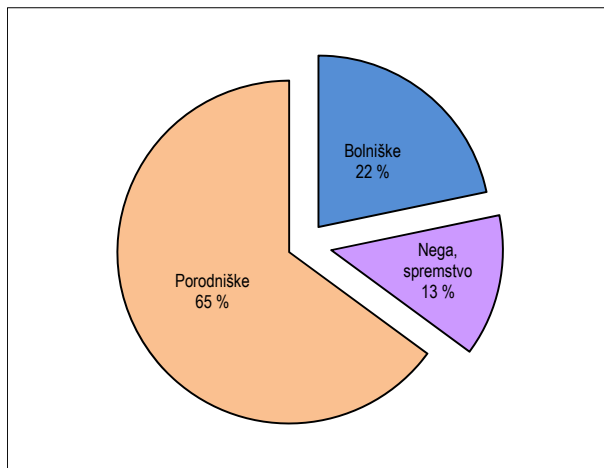
Kolektiv je oblikovalo 48 (71 %) žensk in 20 (29 %) moških, povprečna starost je bila 42 let. Največ zaposlenih, 56 % je spadalo v starostno skupino od 41 in 50 let, 39 % je pa v starostno skupino od 30 in 40 let.

Slika 3: Zaposleni glede na spol v letu 2013



Povprečna starost in večji delež zaposlenih žensk se odražata v večjem odstotku izostankov zaradi porodniške odsotnosti. 6 zaposlenih koristilo dopust za nego in varstvo otroka. V letu 2013 je bilo zaradi nadomeščanja delavk in delavcev na porodniškem dopustu oz. dopustu za nego in varstvo otroka 6 delavcev zaposlenih za določen čas.

Slika 4: Vrste začasne zadržanosti z dela v letu 2013



Uresničevanje strateških ciljev Rica terja vlaganje v razvoj in sposobnosti sodelavcev. Za izobraževanje in usposabljanje smo v letu 2013 namenili nekaj več kot 15.000 EUR. Del teh sredstev je bil iz sredstev ESS. V ta znesek so vključene kotizacije, potni stroški in nadomestila dnevnic. Zaposleni so se udeleževali strokovnih seminarjev v tujini in mednarodnih konferenc, jezikovnih tečajev, večdnevni računalniških tečajev in tečajev s posameznih področij dela.

Skozi celo leto so bili strokovnjaki Rica vključeni v različne komisije in delovna telesa ministrstev, v katerih aktivno sodelujejo.

Število zunanjih sodelavcev se iz leta v leto nekoliko povečuje. V letu 2013 je bilo povečanje predvsem na račun aktivnosti za kandidate s posebnimi potrebami, pregledovalcev izpitnega gradiva in e-vrednotenja v 9. razredu.

Redne dejavnosti Rica – podpora izvedbi programov

Informacijska služba Rica že leta uspešno nudi računalniško podporo pri izvedbi vseh programov, ki jih izvaja Ric. Poleg računalniške podpore zaposlenim in vsem zunanjim uporabnikom (šole, državne komisije, državne predmetne komisije, učitelji ocenjevalci, učenci OŠ in njihovi starši...) naših informacijskih storitev, razvijajo nove in nadgrajujejo obstoječe računalniške aplikacije za lažje in nemoteno delo. V letu 2013 je bila z uvedbo e-vrednotenja v osnovni šoli izvedena ena večjih prelomnic slovenskega šolstva. V pripravo in izvedbo e-vrednotenja, ki se je izkazalo kot dobra odločitev, je bilo vloženo veliko strokovnega dela zaposlenih Rica.

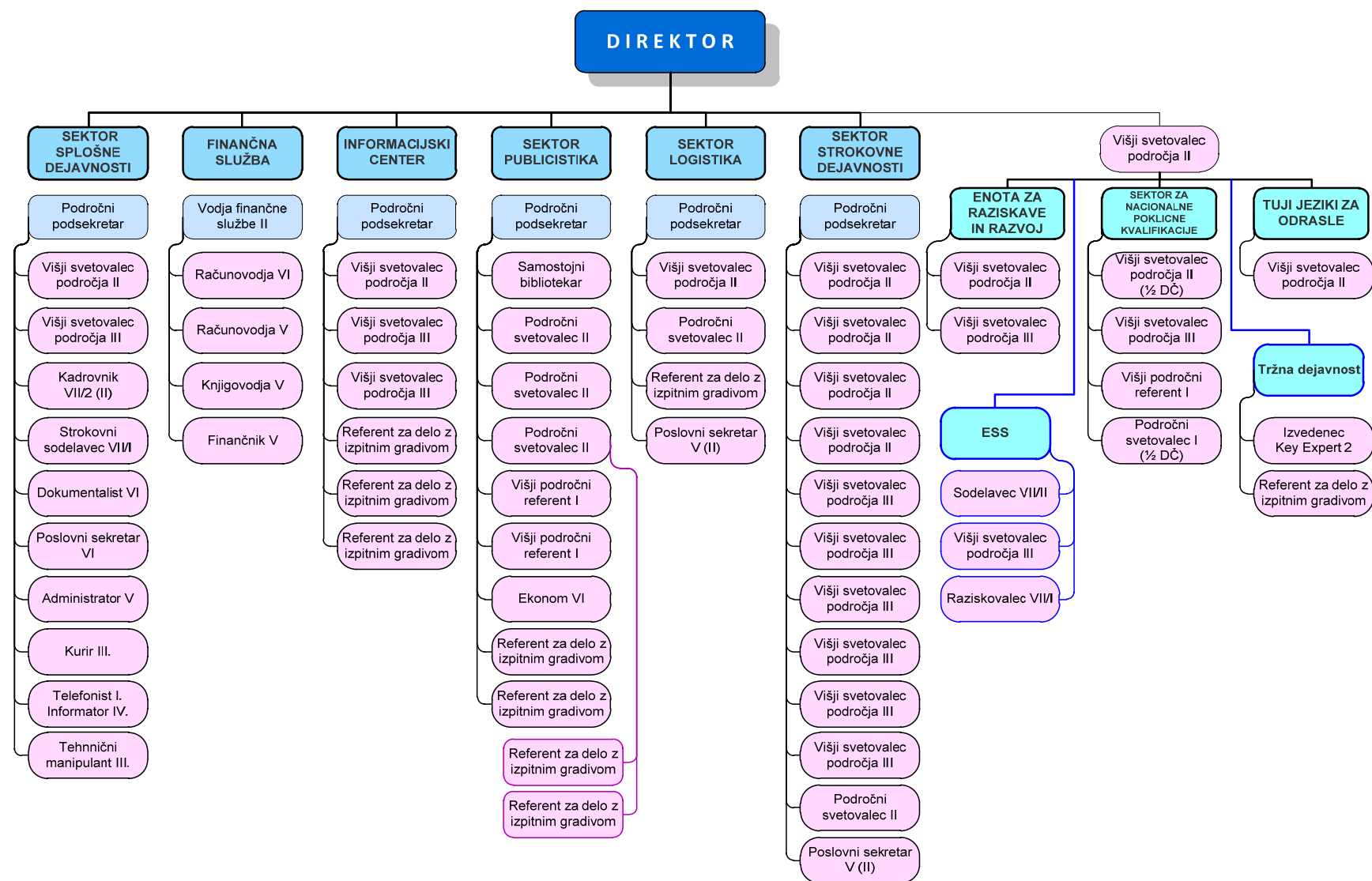
V letu 2013 smo nadaljevali z vodenjem in urejanjem arhiva Rica ter posodabljanjem upravnega poslovanja predvsem v smeri izboljševanja sistema evidentiranja dokumentarnega gradiva in poslovnih procesov arhiviranja ter postopnega prehoda na elektronsko hrambo dokumentarnega gradiva.

V letu 2013 smo nabavljali raznovrsten material za nemoteno delovanje Rica in komisij: papir za potrebe tiskarne, vrečke za pakiranje izpitnih gradiv, pisarniški material, čistilni in higienski material ter pripomočke, material za odpremo in ostalo po potrebi. Knjižnica Rica namenjena zaposlenim, članom državnih in predmetnih komisij in zunanjim uporabnikom je tako kot v preteklih letih zagotavljala zbiranje in izposajo strokovne literature s področja delovanja centra. V knjižnici imamo urejeno medknjižnično izposajo ter arhiv predmetnih izpitnih katalogov in izpitnih nalog. Knjižnica je tudi vključena v vzajemno kataložno bazo podatkov Cobiss in je polnopravna članica tega sistema. V okviru Cobissa se poleg katalogizacije vodijo bibliografije, v letu 2005 smo prešli na avtomatizirano izposajo.

Poslovni prostori Rica

V letu 2013 smo upravljali z okoli 3.000 m² poslovni površin brez parkirnih prostorov. Kot dober gospodar smo skrbeli tako za stavbo in okolico. S stališča varovanja zdravja zaposlenih smo v letu 2013 izvedli eno večjih prenov, in sicer je bila opravljena menjava vseh filtrov klima naprave in menjava talnih oblog ter pleskanje v delu poslovne stavbe.

Slika 5: Organizacijska shema Rica



Opomba: Upoštevana so zasedena delovna mesta.

2.3 PREGLED NALOG IN PROJEKTOV

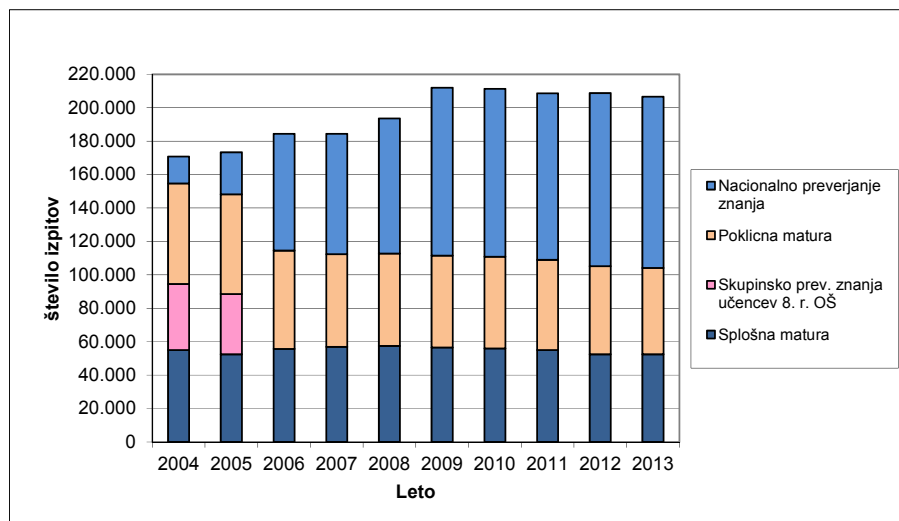
2.3.1 PROGRAMI

Število različnih izpitov oziroma preverjanj

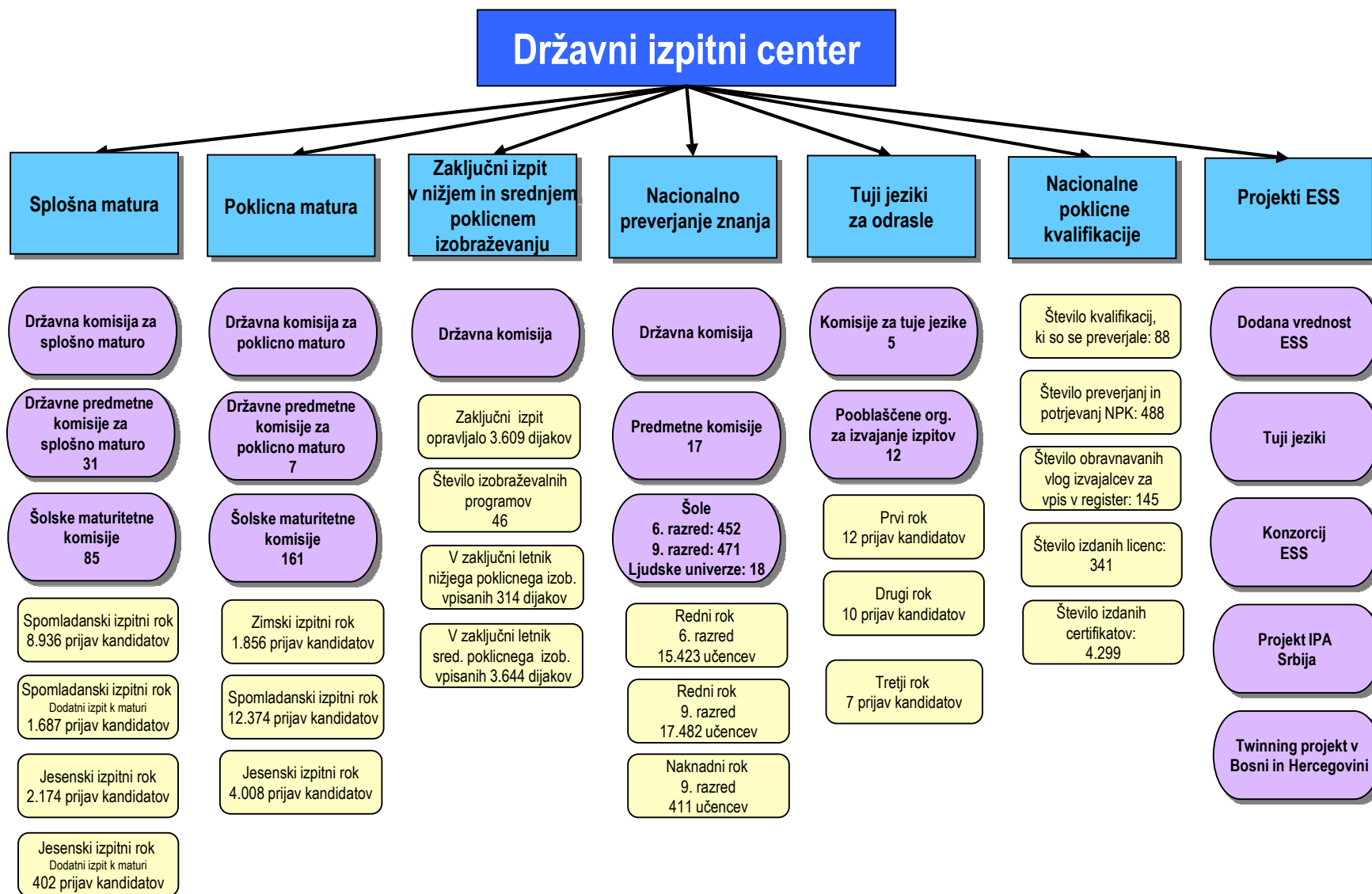
Pod pojmom različni izpiti so mišljena vsa preverjanja znanja po posameznih predmetih in programih, in sicer pri NPZ, splošni maturi, poklicni maturi in tujih jezikih za odrasle. Na sliki 6 niso prikazani izpiti iz tujih jezikov za odrasle, saj v primerjavi z ostalimi programi predstavljajo zelo majhen delež (v letu 2013 je bilo izvedenih 29 izpitov). Prav tako na sliki 6 ni vključeno preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij, kjer je bilo v letu 2013 aktivnih 341 licenc, imenovanih je bilo 488 komisij za preverjanje in potrjevanje ter izdanih 4.299 certifikatov. Kljub temu, da se je leta 2005 zaključilo skupinsko preverjanje znanja učencev v osemletki in, da generacije učencev v osnovnih in srednjih šolah v Sloveniji v zadnjih letih upadajo, se število izvedenih izpitov ni bistveno zmanjšalo. Skupno število različnih izpitov oz. preverjanj se je v zadnjih letih ustalilo nad 200.000.

Vsako leto se povečuje število prosilcev za pridobitev dodatnih analiz in statistik s področja dela našega centra. V letu 2013 smo obravnavali in pripravili dodatne analize za več kot 50 vlog prosilcev. Dodatne analize in statistike so bile pripravljene za različne namene, kot so: strokovni in znanstveni članki, predstavitve, referati, diplomske in magistrske naloge idr. V letu 2013 je bila s sodbo Upravnega sodišča zaključena zadeva v kateri je prosilec želel pridobiti podatke NPZ. V izreku sodbe Upravnega sodišča je bilo Državnemu izpitnemu centru naloženo, da mora prosilcu posredovati podatke o povprečnih dosežkih učencev 6. in 9. razreda za slovenščino in angleščino, ki so prikazani na grafih na straneh 72, 77 in 133, objavljenih v Letnem poročilu o izvedbi nacionalnega preverjanja znanja 2010/2011, in sicer v tabelarični obliki. To je že pred zaključkom koledarskega leta med šolniki in v javnosti povzročilo veliko polemik.

Slika 6: Število izvedenih izpitov po programih v letih 2004–2013



Slika 7: Shema programov 2013



2.3.1.1 SPLOŠNA MATURA*

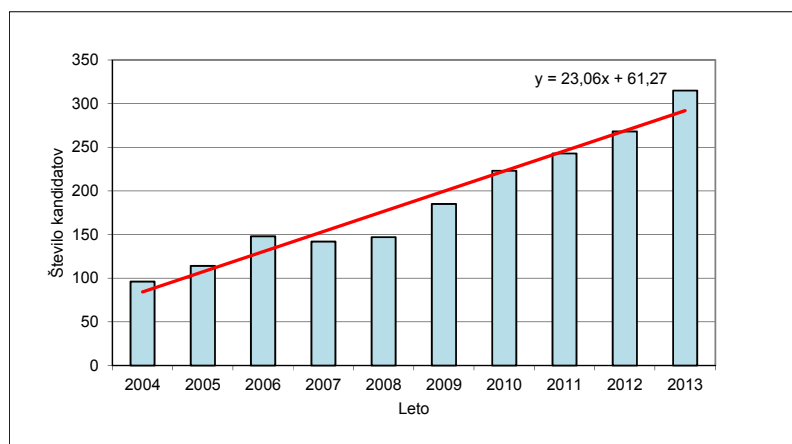
Splošna matura je izpit za dokončanje gimnazije in nadaljevanje študija na univerzi. Zato je hkrati končni in nadaljevalni izpit, ki ureja prehod med gimnazijo in univerzo tako, kakor je večinoma uveljavljeno v šolstvu evropskih držav. Splošno maturo določa Zakon o maturi, pravila in postopke njenega izvajanja pa podzakonski akti. Njen pomen za pridobitev srednje izobrazbe določa Zakon o gimnazijah, za vpis na univerzo pa Zakon o visokem šolstvu. Ponovna uvedba splošne mature je nadaljevanje maturitetne tradicije ter razvojni projekt s kratkoročnimi in dolgoročnimi cilji.

Večmesečne priprave in delo Rica je doseglo vrhunec v spomladanskem izpitnem roku splošne mature, ki se je začel 6. maja 2013, ko so kandidati pisali prvo izpitno polo – esej iz maternega jezika. Od 1. do 17. junija so potekali pisni izpitni za ostale predmete, ustni izpiti pa so se na šolah zaključili 22. junija. K spomladanskemu izpitnemu roku splošne mature se je prijavilo 8.936 kandidatov, maturo pa je opravljalo 7.814 kandidatov. Pisni del jesenskega izpitnega roka splošne mature je potekal od 24. do 30. avgusta, ustni del pa od 24. avgusta do 3. septembra. K jesenskemu izpitnemu roku splošne mature se je prijavilo 1.687 kandidatov, izpitov se je udeležilo 1.659 kandidatov. Tako pri prijavah na spomladanski kakor na jesenski izpitni rok so upoštevani tudi udeleženci maturitetnega tečaja in t.i. »21-letniki« – skladno s 24. členom Zakona o maturi lahko splošno maturo opravljajo tudi kandidati, ki niso uspešno zaključili 4. letnika gimnazije ali maturitetnega tečaja, če so ali bodo v letu opravljanja mature dopolnili najmanj 21 let. Udeležencev maturitetnega tečaja in t.i. »21-letnikov« se je k spomladanskemu izpitnemu roku splošne mature prijavilo 413, od tega je izpite opravljalo 257 kandidatov. K jesenskemu izpitnemu roku se je prijavilo 155 takšnih kandidatov, izpite pa jih je opravljalo 47.

Kandidati so si po spomladanskem in jesenskem izpitnem roku splošne mature svoje rezultate s pomočjo šifre lahko ogledali tudi preko spleta.

Število kandidatov s posebnimi potrebami se v letu 2013 v primerjavi z letom 2012 povečalo za 9 %. Zaslediti je povečanje števila kandidatov s primanjkljaji na posameznih področjih učenja in pri dolgotrajno bolnih, saj je od skupnega števila kandidatov s posebnimi potrebami delež le teh več kot 79 %.

Slika 8: Število kandidatov s posebnimi potrebami na splošni maturi od leta 2004 do 2013

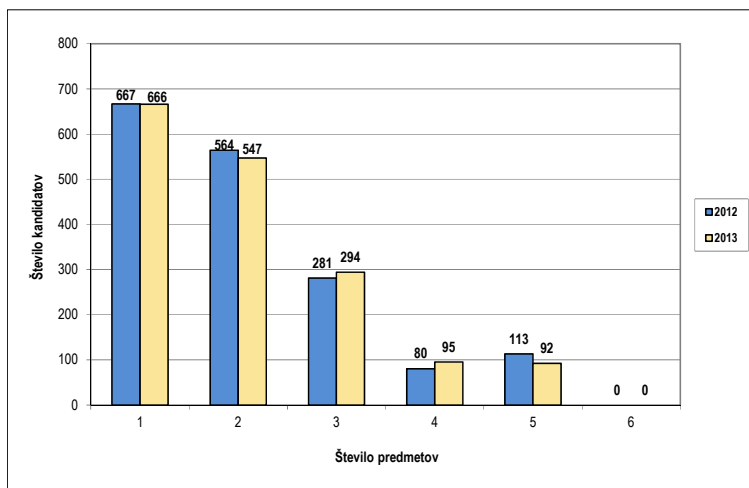


Po 50. členu Zakona o maturi lahko kandidat v treh dneh po objavi rezultatov zahteva, da mu Ric omogoči brezplačni vpogled v izpitno dokumentacijo. V obeh izpitnih rokih skupaj je v letu 2013 le 11 kandidatov manj zahtevalo vpogled kakor v letu 2012. Prav tako kot preteklo leto smo zabeležili veliko število kandidatov, ki se vpogleda kljub oddani vlogi niso udeležili. V obeh izpitnih rokih skupaj je zahtevo za vpogled vložilo 1.694 kandidatov, od tega jih je 9 vloge oddalo prepozno, 329 kandidatov pa se vpogleda kljub oddani vlogi ni udeležilo (lani je bilo neudeleženih kandidatov 259). Večina kandidatov (1.2131 ali 72 %) je zahtevala vpogled v izpitno dokumentacijo pri enem ali dveh predmetih, 294 kandidatov ali 17 % pri treh predmetih, 95 kandidatov ali 6 % pri štirih predmetih, 92 kandidatov ali 5 % pri petih ali šestih predmetih.

* Vir podatkov: letno poročilo Splošna matura 2013, sporočila za javnost v letu 2013 in gradivo za novinarsko konferenco 15.7.2013

Kandidati so imeli v letu 2013 možnost na spletni strani pogledati datum in uro vpogleda. Svoj termin vpogleda so lahko preverili tudi prek spleta, enako kakor dostopajo do svojih rezultatov splošne mature. S tem smo kandidatom omogočili, da so bili hitreje obveščeni o terminu vpogleda. Na Ricu pa smo imeli manj vlog za spremembo datuma vpogleda zaradi prepozno vročenega vabila na vpogled.

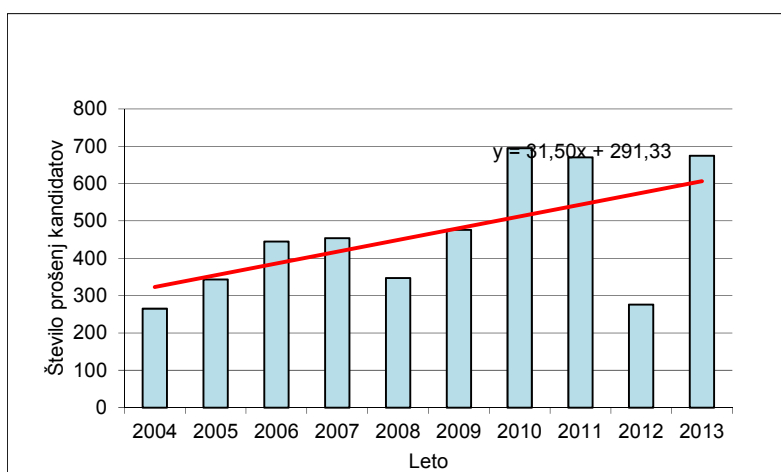
Slika 9: Število zahtev za vpogled v izpitno dokumentacijo glede na število predmetov pri splošni maturi 2012 in 2013



Najpozneje naslednji dan po vpogledu v izpitno dokumentacijo lahko kandidat na Državno komisijo za splošno maturo vloži obrazložen pisni ugovor na oceno ali na način izračuna izpitne ocene. V letu 2013 je to pravico izrabilo 698 kandidatov (lani 793), ki so vložili skupaj 939 ugovorov (lani 1.136), od tega je bilo 21 ugovorov na način izračuna izpitne ocene, ki so jih kandidati praviloma vložili hkrati z ugovorom na oceno. Kandidati so lahko bili že dan po seji DK SM – o rezultatih ugovorov seznanjeni tudi prek spleta, enako, kakor so imeli dostop do rezultatov splošne mature.

V letu 2013 je DK SM obravnavala 675 prošenj (lani 276). V letu 2012 je bilo zmanjšanje števila prošenj na račun sprejetja odločitve DK SM, da lahko kandidati takšno vlogo vložijo najpozneje tri dni po opravljanju pisnega dela izpita. V tem številu niso zajete prošnje za prilagoditev izpitov splošne mature, ki jih vložijo kandidati s posebnimi potrebami in so podrobneje predstavljene v 4. poglavju tega poročila. Največje število še vedno predstavljajo tako imenovane tehnične napake, ki jih kandidati zagrešijo pri pisnem delu izpita, pa kljub temu želijo, da se rezultati njihovih izpitov v celoti upoštevajo. V lanskem letu je bilo teh vlog le 192, kar je bilo verjetno posledica sklepa DK SM, da lahko kandidati takšno vlogo vložijo najpozneje tri dni po opravljanju pisnega dela izpita.

Slika 10: Število prošenj kandidatov, ki jih je obravnavala DK SM



Za tajnike in predsednike šolskih maturitetnih komisij (ŠMK) je bil v dveh terminih organiziran posvet,

na katerem je bil poudarek na zagotavljanju tajnosti izpitnega gradiva in korektni izpeljavi vseh postopkov splošne mature na šolah. Posveta se je udeležilo 140 predsednikov in tajnikov šolskih maturitetnih komisij. Za zunanje ocenjevalce so bila pri 35 predmetih izvedena izobraževanja, ki so potekala od marca do junija. Seminar je bil pri enem predmetu izveden v treh delih, pri petih v dveh delih, pri ostalih predmetih pa v enem delu. Seminarjev se je udeležilo skupaj 1.640 zunanjih ocenjevalcev, skupaj pa jo bilo izvedenih 320 ur izobraževanj. V okviru rednih sklicev študijskih skupin, ki jih izpeljuje Zavod RS za šolstvo, je bilo usposabljanje učiteljev za splošno maturo izpeljano pri 14 predmetih, skupno se je strokovno izpopolnjevalo 826 učiteljev. Pri svojem delu so učitelji uporabljali gradiva, ki so jih pripravili tudi koordinatorji Rica.

V letu 2013 pri izvedbi splošne mature ni prišlo do večjih zapletov. Na Ricu smo v tem letu prav tako nadaljevali z vrsto aktivnosti, katerih namen je zagotavljanje tajnosti.

V letu 2013 je bili pripravljeni in natisnjeni Maturitetni izpitni katalog 2015. Za maturo 2015 je bilo pripravljenih in na Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje (v nadaljevanju SSSI) sprejetih 15 predmetnih izpitnih katalogov. Državna komisija za splošno maturo je v sodelovanju z Ricem in državnimi predmetnimi komisijami izdala letno poročilo o splošni maturi 2013, ki vsebuje tudi analize pripravljene v skladu z metodologijo, ki jo vpeljuje 18.a člen ZMat. Prvič je bilo letno poročilo objavljeno samo v elektronski obliki.

Tako katalogi kot poročilo so javnosti dostopni na spletni strani Rica www.ric.si. Na spletni strani smo tudi objavili izpitno gradivo preteklih rokov splošne mature (pet izpitnih rokov). Državna komisija za splošno maturo je v sodelovanju z Ricem pripravila in objavila 4 pravila in navodila za izpeljavo splošne mature.

Tudi v letu 2013 nismo beležili povečanja števila kandidatov, ki opravljajo posamezni predmet splošne mature ob poklicni maturi, s čimer si pridobijo pravico do vpisa v večino univerzitetnih študijskih programov. V spomladanskem roku je od 1.703 (lani 1.848) prijavljenih, dodatni izpit k splošni in poklicni maturi opravljalo 1.370 (lani 1.454) kandidatov. V jesenskem izpitnem roku 2013 je bilo k dodatnem maturitetnem izpitu prijavljenih 405 (lani 488) kandidatov, od tega se jih je izpitov udeležilo 260 (lani 180). Kandidati so opravljali izpite v rokih, ki so bili predvideni za splošno maturo, skupaj z gimnazijci.

2.3.1.2 POKLICNA MATURA*

Poklicna matura je državni izpit, ki daje dvojno kvalifikacijo:

- Posameznik si s poklicno maturo pridobi srednjo strokovno izobrazbo, ki mu omogoča kvalificirano zaposlitev.
- Hkrati poklicna matura daje pravico do nadaljevanja študija v višjih in visokih strokovnih programih brez dodatnih pogojev.

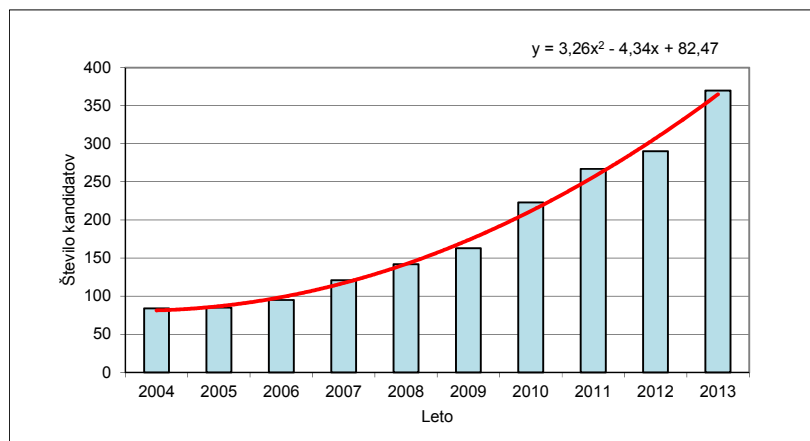
Razlika med poklicno in splošno maturo glede študijskega vpisa je v tem, da splošna matura omogoča vpis v vse študijske programe: višješolske, visokošolske in univerzitetne, medtem ko poklicna matura omogoča vpis v višješolske in visokošolske programe, ne pa tudi v univerzitetne. Za vpis univerzitetnega študija mora kandidat ob poklicni maturi uspešno opraviti še izpit iz posameznega predmeta splošne mature. Nekateri univerzitetni študijski programi ne omogočajo vpisa z dodatnim predmetom. Ta predmet kot pogoj za vpis v univerzitetni program določajo fakultete samostojno.

K zimskemu izpitnemu roku 2012, ki je potekal od 5. do 16. februarja 2013 se je prijavilo 2.561 kandidatov, od tega se je izpitov udeležilo 1.519 kandidatov. Izpiti iz vseh štirih predmetov poklicne mature so v spomladanskem roku potekali od 3. do 22. junija. K spomladanskemu roku se je prijavilo 12.374 kandidatov, od tega se je izpitov udeležilo 8.960 kandidatov. K jesenskemu roku poklicne mature, ki je potekal od 24. avgusta do 3. septembra, se je prijavilo 4.008 kandidatov, od tega se je izpitov udeležilo 2.536 kandidatov.

Tako kot pri vseh programih, je tudi pri poklicni maturi iz leta v leto zaslediti povečanje števila kandidatov s posebnimi potrebami. V letu 2013 se je v primerjavi z letom 2012 število omenjenih kandidatov povečalo za skoraj 8 %.

* Vir podatkov: Poročilo o poklicni maturi 2012, Vmesno maturitetno poročilo o poklicni maturi 2013

Slika 11: Število kandidatov s posebnimi potrebami na poklicni maturi od leta 2004 do 2013



Za predsednike in tajnike 161 šolskih maturitetnih komisij je bil marca 2013 v dveh terminih organiziran posvet s poudarkom na izvedbi poklicne mature 2013 na šolah. Udeleženci posveta so se seznanili z veljavnimi normativnimi podlagami za izvedbo poklicne mature v tekočem letu ter se seznanili s predvidenim potekom drugega in četrtega predmeta. Posvetov se je udeležilo okrog 180 predsednikov oz. tajnikov šolskih maturitetnih komisij.

Pripravljen in natisnjen je bil Maturitetni izpitni katalog 2015. Za poklicno maturo 2015 ni bilo spremembe predmetnih izpitnih katalogov. Spomladi je izšlo letno poročilo o poklicni maturi 2012, ki poleg spomladanskega in jesenskega izpitnega roka zajema tudi zimski rok poklicne mature 2012, ki je bil izveden februarja 2013. Po zaključku jesenskega roka je bilo kot vsako leto pripravljeno tudi statistično poročilo o spomladanskem in jesenskem roku 2013. Maturitetni izpitni katalog in vsa poročila so strokovnjakom in javnosti dostopna na spletni strani Rica www.ric.si. Na spletni strani smo tudi objavili izpitno gradivo zimskega izpitnega roka 2012 ter spomladanskega in jesenskega izpitnega roka 2013 za 1. in 3. predmet poklicne mature.

2.3.1.3 ZAKLJUČNI IZPIT V NIŽJEM IN SREDNJEM POKLICNEM IZOBRAŽEVANJU*

Naziv poklicne izobrazbe si kandidati pridobijo, ko uspešno opravijo zaključni izpit v enem od izobraževalnih programov nižjega ali srednjega poklicnega izobraževanja. Na zaključnem izpitu kandidati izkazujejo teoretično in praktično znanje, ki so ga pridobili med procesom izobraževanja in ki z njim dokažejo, da so usposobljeni za poklic. Po opravljenem zaključnem izpitu se kandidati lahko zaposlijo brez nadaljnega formalnega izobraževanja ali usposabljanja (pripravnništva), lahko pa – če je to možno – nadaljujejo izobraževanje po vertikali.

Ric je nudil strokovno, tehnično in administrativno podporo Državni komisiji za zaključni izpit.

Za vse programe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja smo zbirali podatke o uspehu kandidatov na zaključnem izpitu. Na podlagi zbranih podatkov smo pripravili statistične analize, katere so bile objavljene v letnem in vmesnem poročilu. Letno poročilo za leto 2012 smo pripravili v tiskani obliki, Vmesno poročilo za leto 2013 pa je bilo objavljeno v elektronski obliki na spletni strani Rica.

Zaključni izpit je sestavljen iz teoretičnega in praktičnega dela in poteka v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku. Dijaki nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja so teoretični del opravili na šoli; praktični del, ki obsega izdelek oziroma storitev z zagovorom, pa v šolskih delavnicah ali deloma v šoli in deloma v delovnem procesu, pri čemer izvedba praktičnega dela poteka v sodelovanju z delodajalci.

V šolskem letu 2012/2013 je bilo v zaključni letnik vpisanih skupaj 314 dijakov nižjega poklicnega izobraževanja ter skupaj 3.644 dijakov srednjega poklicnega izobraževanja.

V zaključnem letniku izobraževanja je k zaključnemu izpitu spomladanskega in jesenskega roka pristopilo skupaj 3.609 kandidatov (vključeni oz. prišteti so tudi tisti, ki so opravljali zgolj zaključni izpit

* Vir podatkov: Vmesno poročilo o zaključnem izpitu 2013

in niso bili vpisani v zadnji letnik v tem šolskem letu). To je nekoliko več, kot preteklo leto. Od tega je v programih nižjega poklicnega izobraževanja zaključni izpit opravljalo 295 dijakov iz 7 izobraževalnih programov. V programih srednjega poklicnega izobraževanja je izpit opravljalo 3.314 dijakov iz 39 izobraževalnih programov.

V sodelovanju z Državno komisijo za zaključni izpit smo posodabljali spletno stran z osnovnimi informacijami o zaključnem izpitu.

2.3.1.4 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA**

Nacionalno preverjanje znanja je poseben postopek, izpeljan tako, da vsi učenci v državi na isti dan rešujejo enake naloge pod enakimi pogoji. Naloge pripravijo učitelji skupaj z drugimi strokovnjaki za posamezne predmete in strokovnjaki za sestavljanje preizkusov znanja. Preverja se le tisto znanje, ki ga vsebujejo učni načrti, in na način, ki ga učenke in učenci poznajo iz vsakdanjega šolskega dela. Naloge se vrednotijo po enotnih, posebej pripravljenih kriterijih. Temeljni cilj nacionalnega preverjanja znanja je pridobiti dodatno informacijo o znanju učencev. Namenjena je učencem, njihovim staršem, učiteljem, šolam in sistemu na nacionalni ravni.

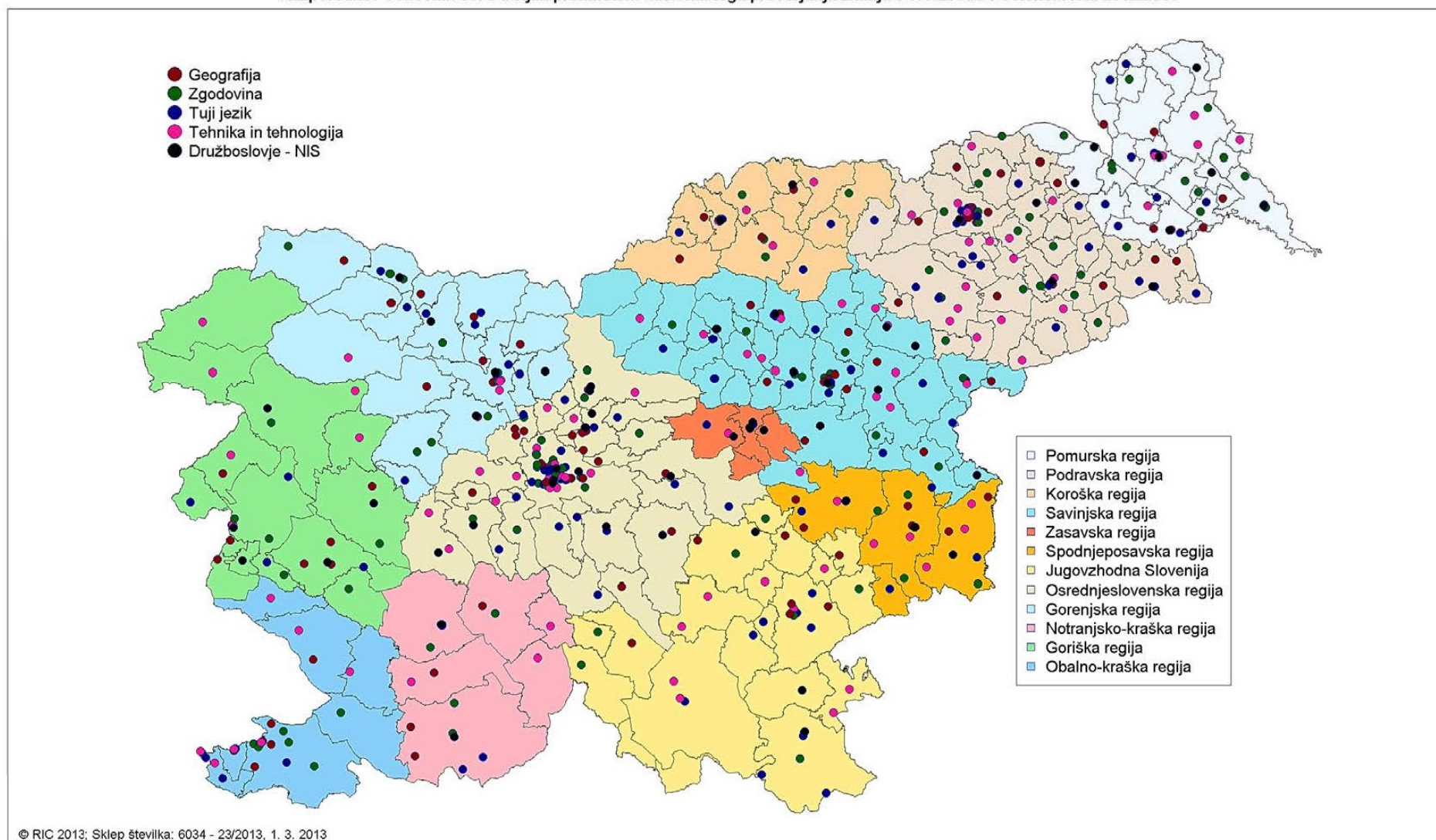
Še vedno velja, da je opravljanje nacionalnega preverjanja znanja, enako kakor v preteklem šolskem letu, obvezno za vse učence 9. razreda (razen za učence v prilagojenem izobraževalnem programu z nižjim izobrazbenim standardom, ker je za te učence opravljanje prostovoljno) in prostovoljno za vse učence 6. razreda. Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učencev ter so v skladu s Pravilnikom o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli izraženi v točkah in odstotnih točkah. Šole so ob koncu šolskega leta od Rica prejele še nadaljnje, kvalitativne oziroma opisne informacije o dosežkih učencev pri nacionalnem preverjanju znanja. To izvira iz pobud, da se dodatna informacija o doseženem znanju, kar je osnovni namen nacionalnega preverjanja znanja, poglobi ter kot taka pomaga učiteljem, učencem in staršem pri ugotavljanju močnih in šibkih področij učenja ter usvajanja učne snovi, pa tudi pri pripravah na novo šolsko leto.

Pri določitvi tretjega predmeta je tako minister septembra 2012 za tretji predmet preverjanja znanja v letu 2013 določil štiri predmete: tuji jezik (angleščino, nemščino), zgodovino, geografijo ter tehniko in tehnologijo. 1. marca 2013 pa je določil, iz katerega tretjega predmeta bodo učenci preverjali znanje na posamezni šoli. Postopek določanja tretjega predmeta posamezni šoli, imenovan vzorčenje šol za posamezni predmet, je potekal po načelu slučajnostnega razvrščanja šol v skupine, kjer se bo določen tretji predmet preverjal. Pri razvrščanju šol v skupine smo upoštevali geografsko razporeditev šol po slovenskih statističnih regijah in velikost šole (oziroma število učencev na šoli), saj sta ti značilnosti, po izsledkih raziskav (poleg drugih dejavnikov), posredno lahko povezani z dosežki učencev.

** Vir podatkov: Letno poročilo o izvedbi NPZ v šolskem letu 2012/2013

Slika 12: Razporeditev osnovnih šol s tretjim predmetom NPZ – 9. razred

Razporeditev osnovnih šol s tretjim predmetom nacionalnega preverjanja znanja v 9. razredu v šolskem letu 2012/2013



V šolskem letu 2012/2013 je poleg Državne komisije za vodenje NPZ (DK NPZ) v osnovni šoli delovalo še 17 predmetnih komisij (PK). V sodelovanju z DK NPZ je bila pripravljena vrsta racionalizacij postopkov izvedbe NPZ, kar je bilo vključeno pri pripravi in predelavi vrste publikacij, v katerih informacije o NPZ iščejo tako učenci in starši kot tudi šole (Informacije za učence in starše, Izhodišča NPZ, Napotki za pripravo preizkusov znanja v osnovni šoli, terminološki slovarček). Za uspešno izvedbo in strokovno vrednotenje preizkusov v devetem razredu je bilo k sodelovanju treba povabiti tudi zunanje sodelavce, t.i. pomočnike glavnih ocenjevalcev pri posameznih predmetih, ki so sodelovali na moderaciji navodil za e-vrednotenje, koordinirali delo učiteljev popravilcev pri e-vrednotenju in reševali poizvedbe. Na osnovi ankete, ki smo jo izvedli med ravnatelji osnovnih šol po zaključku NPZ 2012, smo za NPZ 2013 uvedli vrsto sprememb, ki so vplivale na racionalizacijo postopkov dela na šolah.

Med 7. in 14. majem 2013 je NPZ opravljalo 15.423 oz. 89 % učencev (1 % več kot preteklo leto), ki so v šolskem letu 2012/2013 obiskovali šesti razred. Preverjanja znanja iz slovenščine se je udeležilo 14.890 učencev, iz italijanščine 42 učencev in iz madžarščine 12 učencev. Pri matematiki je preizkus znanja pisalo 14.865 učencev, pri angleščini 14.316 učencev in pri nemščini 447 učencev. V NPZ so bile vključene vse šole oziroma so se lahko preverjanja udeležili vsi učenci šestega razreda. Petič je bil ob koncu drugega obdobja izveden NPZ za učence vključene v prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom (NIS). Učencev, ki so opravljali NPZ z NIS je bilo 90.

NPZ ob koncu drugega obdobja se je udeležilo tudi 1.013 (lani 987) učencev s posebnimi potrebami. Za te učence je bila glede na motnje narejena množica prilagoditev preizkusov.

Preglednica 1: Število učencev, ki so se v letu 2013 udeležili NPZ po drugem obdobju

PREDMET	2. OBDOBJE	
	2012	2013
SLO	15.441	14.890
ITL	34	42
MDŽ	16	12
MAT	14.803	14.865
TJA	14.923	14.316
TJN	477	447

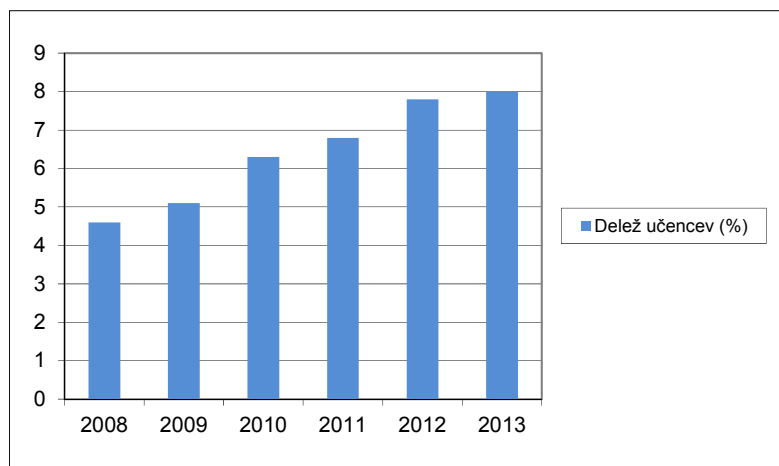
V NPZ ob koncu tretjega obdobja so bile v šolskem letu 2012/2013 osmič vključene vse osnovne šole. Devetošolci so med 7. in 14. majem poleg materinščine (slovenščine, italijanščine ali madžarščine) in matematike opravljali še preizkus znanja iz tretjega predmeta: tuj jezik (angleščina in nemščina), geografija, zgodovina ter tehnika in tehnologija. Kljub temu, da dosežki niso vplivali na dokončanje osnovne šole, v večini primerov niti niso bili pomembni za prehod na srednje šole z omejenim vpisom, je bila udeležba glede na število vseh učencev, vpisanih v deveti razred, več kot 99 %. Preverjanja znanja iz slovenščine se je v rednem roku udeležilo 17.217 učencev in odraslih, iz italijanščine 50 in iz madžarščine 15. Pri matematiki je preizkus znanja opravljalo 17.280 učencev in odraslih, pri angleščini 4.494, pri nemščini 242, geografiji 4.182, pri zgodovini 4.483 ter pri tehniki in tehnologiji 4.135. V letu 2013 so lahko preizkuse znanja v naknadnem roku med 30. majem in 3. junijem opravljali le učenci, ki se zaradi bolezni ali drugih utemeljenih razlogov niso mogli udeležiti rednega roka – takih učencev in odraslih je bilo pri slovenščini 173, pri matematiki 175, pri angleščini 55, geografiji 38, pri zgodovini 48 ter pri tehniki in tehnologiji 37.

Preglednica 2: Število učencev, ki so se v letu 2013 udeležili NPZ po tretjem obdobju

PREDMET	3. OBDOBJE - REDNI ROK	3. OBDOBJE - NAKNADNI ROK
SLO	17.099	169
ITL	50	
MDŽ	15	
MAT	17.280	168
ANG	4.159	55
NEM	237	
GEO	4.160	36
ZGO	4.431	48
TIT	4.135	37

V preglednici so prikazani podatki brez učencev, ki se izobražujejo po nižjim izobrazbenim standardom (NIS) in brez odraslih (ljudske univerze).

Tako kot pretekla leta, je tudi v letu 2013 pri NPZ zaslediti porast števila učencev s posebnimi potrebami. NPZ ob koncu tretjega obdobja se je udeležilo 1.430 (lani 1.393) učencev s posebnimi potrebami. Za te učence je bila glede na motnje narejena množica prilagoditev preizkusov. Preverjanja se je udeležilo tudi 92 učencev, vključenih v prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom, za katere je bilo potrebno preizkuse prilagoditi, ter 18 odraslih.

Slika 13: Delež učencev s posebnimi potrebami v skupnem številu učencev, ki so opravljali NPZ po tretjem obdobju – redni rok 2007 – 2013

Letno poročilo o izvedbi NPZ v šolskem letu 2012/2013 je bilo izdano v elektronski obliki in omogoča povezavo na posamezne dokumente. V 2013 smo izvedli posvete za osnovnošolske učitelje za vse predmete katerih znanje se je preverjalo z NPZ v letu 2013. Srečanja oz. posveti so bili namenjeni predvsem predstavitvi dosežkov NPZ in diskusiji o rezultatih in poteku elektronskega vrednotenja v letu 2013. Za učitelje osnovnih šol smo dopolnjevali spletno stran z naslovom 'eRic za učitelje' na kateri so objavljena za izobraževanje učiteljev, ki jih za posamezni predmet pripravljajo predmetne komisije in do katere lahko učitelji vstopajo z geslom. Na spletni strani Rica www.ric.si pa smo tako kot vsako leto objavili preizkuse znanja z rednega in naknadnega roka NPZ 2013.

Pomembna novost letošnje izvedbe NPZ-ja je bilo e-vrednotenje preizkusov v 9. razredu, ki je zahtevalo predhodno optično branje vseh izpolnjenih preizkusov in njihovo digitalizacijo na RIC-u. Učitelji tako pred sabo niso imeli izpolnjenih pol v papirni obliki, pač pa so do preizkusov dostopali po elektronski poti. Usposabljanj za uporabo programa za elektronsko vrednotenje preizkusov, na katerih so svetovalci ZRSS-ja učiteljem predstavili letošnji način izvedbe NPZ-ja in program za e-vrednotenje, učitelji pa so program tudi praktično preizkusili in se seznanili z njegovim delovanjem, se je udeležilo 3.795 učiteljev. Vrednotenje je potekalo skladno s koledarjem NPZ-ja, in sicer med 13. in 17. majem 2013 pri matematiki, med 14. in 20. majem 2013 pri slovenščini in med 21. in 24. majem 2013 pri tretjih predmetih (geografija, zgodovina,

angleščina, nemščina, tehnika in tehnologija). Zaradi novosti pri e-vrednotenju preizkusov je bil prvi dan vrednotenja namenjen vaji in standardizaciji – večina učiteljev naj bi en preizkus za vajo in dva za standardizacijo ovrednotila na šoli, ob prisotnosti pomočnika za e-vrednotenje. V obdobju od 13. do 24. maja 2013 je bila na RIC-u na voljo brezplačna telefonska številka, kamor so učitelji lahko poklicali v primeru tehničnih težav, ki jih kljub pomoči pomočnika za e-vrednotenje na šoli niso znali rešiti. Na vsebinska vprašanja o vrednotenju posameznih nalog so prek sistema sporočil v programu Scoris učiteljem odgovarjali pomočniki glavnega ocenjevalca. Vsak učitelj je na seznam svojih preizkusov dobil tudi 3 t.i. kontrolne preizkuse, na podlagi katerih bodo pripravljene analize o kakovosti vrednotenja. Pri vrednotenju preizkusov je sodelovalo skupaj 3.936 učiteljev, ki so ovrednotili 62.540 preizkusov, pri čemer je bilo povprečno število preizkusov na učitelja pri matematiki in slovenščini 20, pri tretjih predmetih pa približno 15, razen pri tujem jeziku, kjer so učitelji v povprečju vrednotili manjše število preizkusov.

Učenci šestega in devetega razreda so bili z dosežkom NPZ seznanjeni 30. maja. Ob koncu 2. obdobja sta se vpogled in poizvedba izvedeta na šoli. Vpogledi ob koncu 3. obdobja so potekali v elektronski obliki. Šola jih je organizirala v računalniški učilnici, tako da je imel vsak učenec svoj računalnik, na katerem je lahko na spletni strani s svojo šifro in številko EMŠO dostopal do ovrednotenih preizkusov znanja v obliki zapisa pdf. Poleg ovrednotenih preizkusov pri vseh treh predmetih in izpisa dosežkov učenca so bila na tej spletni strani dostopna tudi moderirana navodila za vrednotenje. Učitelji, ki so ob vpogledu v ovrednotene preizkuse skupaj z učencem ugotovili morebitne napake pri točkovanju posameznih nalog, so podatke o teh učencih in preizkusih posredovali ravnatelju. Ravnatelj pa je podatke za poizvedbe vnesel v spletni uporabniški program Poizvedbe NPZ na eRic. Preizkuse učencev, ki so uveljavljali pravico do poizvedbe, so ponovno v elektronski obliki pregledali glavni ocenjevalec oziroma njegov pomočnik in preverili, ali so naloge v preizkusu ovrednotene v skladu z moderiranimi navodili za vrednotenje.

V letu 2013 je bilo samo v rednem roku ponovno pregledanih in ovrednotenih 4.029 vseh preizkusov, kar je za okoli 7 % manj kot v preteklem letu.

Druga večja novost je bila priprava dodatne informacije o doseženem znanju za vsakega učenca, ki je opravljal NPZ. Del te informacije so učenci prejeli v obliki doseženih točk in odstotkov ob vpogledu v svoje preizkuse NPZ-ja. Dodatno so prejeli tudi informacijo za učence in starše, ki je omogočala primerjavo dosežka učenca s povprečnim dosežkom na šoli in v Sloveniji.

Izkušnje z e-vrednotenjem so pokazale, da so bila pričakovanja, da bo ta način vrednotenja pomagal rešiti nekatere dosedanje težave in poenostavil celoten postopek, upravičena. Pri tem je še posebej pomembno, da so se po opravljenem e-vrednotenju tudi stališča tistih učiteljev in ravnateljev, ki so bili skeptični do novosti, na podlagi pozitivnih izkušenj, občutno omilila.

Več o opravljenem delu je opisano v poglavju 2.3.2.1.6 E-vrednotenje in podpora banki nalog.

V letu 2012/2013 je bila opravljena tudi primerjalna analiza podatkov 6. in 9. razreda pri angleščini, ki je primerjala podatke učencev, ki so v letu 2013 obiskovali 6. razred in v letu 2013 9. razred. Analiza je pokazala, da je napovedna veljavnost dosežkov v 6. razredu sorazmerno visoka.

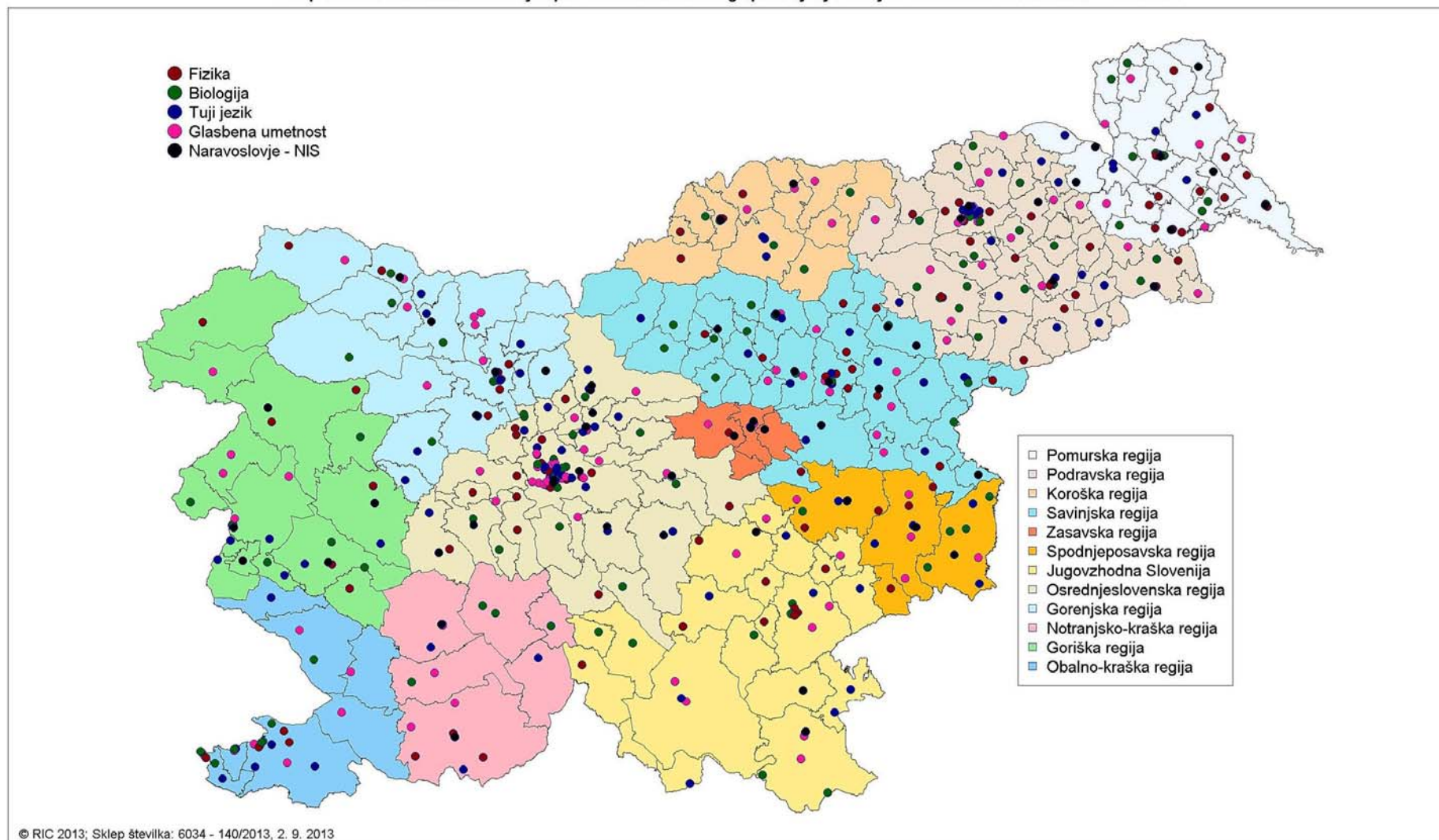
Novosti pri izvedbi NPZ 2014.

V letu 2013 so stopile v veljavo prehodne določbe Zakona o osnovni šoli, ki so za šolsko leto 2013/2014 predvidene naslednje spremembe:

- NPZ je sedaj obvezno za učence tako 6., kot 9. razreda,
- odrasli (ljudske univerze) in iz tujine priseljeni učenci, ki se prvič vključijo v slovensko šolo v tekočem šolskem letu in jim slovenščina ni materinščina lahko opravljajo NPZ prostovoljno,
- resorni minister v septembru določi tretji predmet posamezni šoli (slika 14),
- naknadnega roka za 9- razred ni več,
- pri izvedbi NPZ v 6. razredu bo vrednotenje potekalo v obliki e-vrednotenja. Več o tem je opisano v poglavju 2.3.2.1.6 E-vrednotenje in podpora banki nalog,
- odpisane (papirne) in elektronsko ovrednotene preizkuse hrani Ric vsaj eno leto po opravljenem preverjanju.

Slika 14: Razporeditev osnovnih šol s tretjim predmetom NPZ – 9. Razred v šolskem letu 2013/2014

Razporeditev osnovnih šol s tretjim predmetom nacionalnega preverjanja znanja v 9. razredu v šolskem letu 2013/2014



Vse navedene spremembe za izvedbo NPZ v letu 2014 so prinesle veliko dela, organizacijskih sprememb in priprav, ki so potekale že tekom leta 2013.

2.3.1.5 TUJI JEZIKI ZA ODRASLE

V letu 2013 je bilo za zbiranje prijav in izvedbo izpitov pooblaščenih 12 izvajalskih organizacij. Izvedli smo tri redne (februarja, junija in oktobra) izpitne roke iz treh jezikov na dveh ravneh zahtevnosti. Skupaj je izpite opravljalo 29 kandidatov. Število kandidatov je manjše kot lani, kar pripisujemo slabšemu ekonomskemu položaju v državi. Tudi v organizacijah za izobraževanje odraslih je manj ljudi vključenih v razne oblike izobraževanja.

Preglednica 3: Število kandidatov, ki so opravljali izpite iz tujih jezikov za odrasle v letu 2013

PREDMET	2013
ANGLEŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	5
ANGLEŠČINA (VIŠJA RAVEN)	14
NEMŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	/
NEMŠČINA (VIŠJA RAVEN)	2
ITALIJANŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	/
ITALIJANŠČINA (VIŠJA RAVEN)	8
FRANCOŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	/
FRANCOŠČINA (VIŠJA RAVEN)	/
MADŽARŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	/
MADŽARŠČINA (VIŠJA RAVEN)	(
SKUPAJ	29

Tudi v letu 2013 smo strokovno in širšo javnost obveščali in seznanjali z izpiti. Pripravili smo novo promocijsko gradivo za kandidate in nekaj krajših časopisnih člankov.

Z anketnim vprašalnikom smo zbirali mnenja kandidatov in ocenjevalcev o kakovosti izpitnih nalog in izvedbi izpitov. V letu 2013 je vprašalnike oddalo manj kot polovica kandidatov, ki so opravljali izpite. Večina jih potrdilo o znanju tujega jezika rabi za dokazovanje znanja jezika v službi, nekaj pa tudi za študij ali izpit delajo iz osebnih razlogov. Zelo malo kandidatov obiskuje organizirane tečaje in priprave na izpit v jezikovnih šolah. Kandidati niso imeli pripomb na izvedbo izpitov – ti so povsod potekali tekoče. Večina kandidatov se je strinjala, da je zahtevnost izpita primerna. Kot primerne in jasne so izpitne naloge ocenili tudi ocenjevalci na jezikovnih šolah, prav tako se jim zdijo teme na izpitu primerno izbrane. Njihova ocena je bila, da so imeli kandidati na izpitu dovolj časa za reševanje nalog. Zadovoljni so bili tudi s kakovostjo navodil za ocenjevanje.

S komisijo za angleščino za odrasle smo se vključili v projekt razvrstitve slovenskih izpitov iz angleščine v skladu s skupnim evropskim jezikovnim okvirjem (SEJO). S komisijami za nemščino, italijanščino in francoščino pa smo se v letu 2013 vključili v projekt razvrstitve izpitov iz tujih jezikov v skladu s SEJO. Članice komisij so v letu 2013 pripravljale specifikacije izpitov v skladu s postopkom, ki ga je potrdil Svet Evrope.

2.3.1.6 UMESTITEV IZPITOV IZ ANGLEŠČINE, NEMŠČINE, ITALIJANŠČINE, FRANCOŠČINE IN ŠPANŠČINE V SKUPNI EVROPSKI REFERENČNI OKVIR ZA JEZIKE

Za umestitev izpitov iz angleščine smo v celoti zaključili fazo standardizacije. Sproti smo zaključevali tudi fazo validacije. Konec leta smo začeli s pripravo zaključnega poročila.

V okviru projekta Umestitev izpitov iz tujih jezikov v skupni evropski jezikovni okvir smo začeli izvajati postopke umestitev izpitov iz nemščine, italijanščine, francoščine in španščine. Imenovali smo štiri projektne skupine in izvedli uvajalni seminar s tujima predavateljema ob pomoči Evropskega centra za moderne jezike iz Graza. Člani projektnih skupin so začeli pripravljati specifikacije izpitov.

2.3.1.7 POVEZANOST DOSEŽKOV UČENCEV S SOCIALNIMI, KULTURNIMI, EKONOMSKIMI IN REGIONALNIMI ZNAČILNOSTMI UČENCEV V FUNKCIJI KAKOVOSTI IN PRAVIČNOSTI V IZOBRAŽEVANJU

Državni izpitni center (Ric) ima z dolgoletno izvedbo splošne, poklicne mature, pa tudi nacionalnih preverjanj znanja v osnovni šoli bogato zbirko podatkov za celotne generacije otrok in mladine, ki omogoča strokovne in razvojne nadgradnje, za katere v rednem, izvedbeno naravnanim produkcijskem ciklu vsakoletne mature in Nacionalnih preverjanj znanja (NPZ), ni predvidenega mesta.

V zadnjih letih je Državni izpitni center s svojim sodelovanjem v slovenskem prostoru in v mednarodnih projektih pokazal, da razvija samostojno strokovno in znanstveno osnovo za svoje delo in lahko prispeva zelo aktualne in objektivne analize za s podatki podprto (evidence based) odločanje pri razvoju izobraževanja.

V letu 2013 smo bili povabljeni v mrežo raziskovalcev s področja mednarodnih primerjav dosežkov v šolstvu ICE (International Comparisons of Educational achievement). Mreža vključuje ugledne raziskovalce iz 8 držav EU, ki bodo pripravljali projekt za sekundarno raziskovanje dosežkov zunanjih preverjanj znanja tako mednarodnih raziskav kot nacionalnih (matura in NPZ). Raziskovanja bodo obsegala tako nacionalni del, kjer bodo posamezne raziskovalne skupine lahko postavljale specifična vprašanja, kot tudi skupno jedro, ki bo osnova za mednarodne primerjave in znanstveno nadgradnjo.

Ugledno sodelovanje nastaja tudi znotraj mednarodne raziskovalne mreže - International Research Network (IRN) 1, ki poteka znotraj The World Education Research Association (WERA) 2. Aktivnosti oz. naslov našega dela je: An International Knowledge Base for Educational Effectiveness; vključeni so raziskovalci iz Azije, Evrope, Severne Amerike in Avstralije in raziskovalne aktivnosti bodo predvidoma povezovale vprašanja socialnoekonomskih in kulturnih značilnosti učenca in njegovega okolja z dosežki zunanjih preverjanj znanja. Posebna pozornost bo namenjena deprivilegiranim učencem (students at-risk) in načinom zviševanja njihovih dosežkov. Zapis IRN »Skype meeting-a« je priložen.

Obe povabili za mednarodno sodelovanje sovpadata z našimi prizadevanji za osvetlitev različnih, doslej premalo raziskanih vidikov maturitetnih in osnovnošolskih dosežkov. Zavedamo se namreč precejšnjih regijskih in drugih razlik med dosežki učencev, obenem pa nam vpogled v problematiko ovira dejstvo, da poleg samih podatkov o dosežkih nimamo na voljo podrobnejših informacij o socialnem, kulturnem in ekonomskem okolju, iz katerega izvira učenec in ki bi v marsičem omogočile vpogled v dejavnike, ki vplivajo na uspešnost učencev neodvisno od naporov, ki jih vlagajo šole in učitelji. Delne podatke ponujajo občasne mednarodne raziskave kot so PISA in TIMSS, ki pa so omejene in zaradi mednarodne perspektive včasih ne omogočajo vpogled v specifične vidike, ki veljajo za slovenski prostor. Tovrstno strokovno delo je pomembno, ker dosednji podatki kažejo, da je vpliv socialnih, ekonomskih in kulturnih dejavnikov na razporeditev učencev po srednješolskih programih izrazit, niso pa dovolj raziskani in osvetljeni vzroki za tako stanje.

Pri opisanem vidimo tudi priložnosti za sistemsko povezovanje naših podatkov za celotne letne populacije učencev in dijakov, predvsem s podatki iz drugih obstoječih baz (MIZŠ, SURS), kjer bi ob upoštevanju zakonskih omejitev tovrstnega povezovanja določene vidike okolja, iz katerega izhaja učenec, lahko zajeli veliko bolj verodostojno, ekonomično in podrobno, kakor samo iz občasnih vprašalnikov za učence ali njihove starše. To bi lahko bilo izhodišče za stalno, sistematično spremljanje, ki bi omogočalo večjo pravičnost in kakovost na vseh nivojih šolskega sistema: državnem, regionalnem, šolskem in tudi na nivoju razreda (učitelja).

V letu 2013 smo se povezali s statističnim Uradom RS in sklenili pogodbo, ki nam omogoča znanstveno-raziskovalno delo z zaščitenimi podatki SURS-a znotraj varne sobe. V prvem, delu, ki bo trajalo še v letu 2014, bomo tako iskali dejavnike, ki so povezani z uspešnostjo učencev in dijakov na zunanjih preizkusih znanja, ki pa niso (dejavniki) pod vplivom šole, ampak izvirajo iz širšega družbeno – ekonomskega konteksta. Tako bomo ustvarili empirične s podatki podprte podlage za stalno, sistemsko spremljanje določenih pomembnih dejavnikov.

Raziskava Povezanost dosežkov učencev s socialnimi, kulturnimi, ekonomskimi in regionalnimi značilnostmi učencev v funkciji kakovosti in pravičnosti v izobraževanju je bila v skladu s pogodbo financirana s strani Pedagoškega inštituta.

¹ <http://www.weraonline.org/pdfs/WERA%20Establishes%20IRNs%2012-12FINAL.pdf>

² <http://www.weraonline.org/>

2.3.1.8 NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE

Na podlagi zakonskih in drugih pravnih določil je Državni izpitni center izvedel naslednje naloge:

1. Skrb za razvoj metodologij in postopkov preverjanja in potrjevanja standardov strokovnih znanj in spretnosti

Ric je v letu 2013 spremljal uporabo metod in postopkov preverjanja in potrjevanja standardov strokovnih znanj in spretnosti pri izvajalcih preverjanja in potrjevanja NPK na področju kozmetike. Na vzorčnih skupinah NPK Maser/maserka in NPK Pediker/pedikerka deloval v smeri razvoja enotnih kriterijev preverjanja in potrjevanja poklicnih kompetenc.

1.1. Delavnice za člane komisij na temo stalnega strokovnega izpopolnjevanja in pridobivanja novih strokovnih znanj s področja preverjanja in potrjevanja NPK

9.4.2013 smo izvedli delavnico za NPK Maser/maserka 5850244011 in NPK Pediker/pedikerka 5334874011, na kateri smo članom komisij predstavili postopek priprave nalog za banko nalog za pisno preverjanje.

Udeležencem delavnice smo predstavili teoretične osnove za pripravo mrežnega diagrama za pisno preverjanje, predstavili smo jim različne tipe nalog in različne taksonomske ravni preverjanja znanja in spretnosti, pripravo in oblikovanje banke nalog in pripravo pisnih testov, na osnovi mrežnega diagrama. Katalog standardov strokovnih znanj za NPK Maser/maserka in NPK Pediker/pedikerka sta bila revidirana. Nova kataloga Maser/maserka 5850244011 in Pediker/pedikerka 5334874011 predpisujeta naslednji način preverjanja: preverjanje se izvaja pisno (traja največ 60 minut) in praktično ter ustno z zagovorom. Ker se preverjanje in potrjevanje omenjenih NPK izvaja, je bilo nujno potrebno seznaniti člane komisij s pripravo banke nalog in v nadaljevanju banki nalog za omenjeni NPK tudi vzpostaviti.

1.2. Sodelovanje s Centrom RS za poklicno izobraževanje pri izboljšavah registracijsko- informacijskega sistema NRP

V prvi polovici leta smo imeli več sestankov s predstavniki CPI in predstavniki vzdrževalcev računalniške opreme NRP, kjer smo obravnavali pobude in predloge za izboljšave in jih v nadaljevanju tudi realizirali.

V drugi polovici leta smo predlagali dopolnitve registracijsko-informacijskega sistema in sicer dopolnitev sistema za vodenje registra izvajalcev in dopolnitve sistema za izdajo licenc. Del predlogov je bil realiziran v 2013, ostali bodo v 2014.

S CPI smo v letu 2013 sodelovali pri projektu spremljave certifikatnega sistema in predlagali izboljšave.

1.3. Posveti za člane komisij

V letu 2013 smo organizirali posvete za člane komisij po naslednjih področjih, za naslednje NPK:

- Prometnik/prometnica v cestnem prometu (april),
- Pregledniki električnih inštalacij (maj),
- Varuh/varuhinja predšolskih otrok na domu (julij).

Namen posveta je bil člane komisij seznaniti s postopkom preverjanja in potrjevanja oz. z postopkom priprave banke nalog za posamezno NPK. Člani komisij so imeli možnost, da so izpostavili težave na področju preverjanja in potrjevanja posamezne NPK. Po izvedenih posvetih smo za navedene NPK začeli s pripravo banke nalog. Po izvedenih treh posvetih je bil podan predlog članov komisij, da se v nadalje na tovrstne posvete vabi tudi izvajalce in svetovalce NPK po področjih. Tako smo v drugi polovici leta izvedli štiri posvete po področjih (planiran je bil 1 posvet, več v poglavju 5. Skrb za razvoj mreže za preverjanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij). Vsebinsko posvetov smo pripravili tako, da so bili udeleženci seznanjeni tudi s postopkom preverjanja in potrjevanja oz. pripravo banke nalog. Na posvetih smo z izvedbo ankete me udeleženci pridobili predloge za izboljšave postopkov preverjanja in potrjevanja.

1.4. Sodelovanje na strokovnih delavnicah doma in v tujini

11.11.2013 smo sodelovali na posvetu in okrogli mizi na XVI. dnevih zasebnega varovanja, ki ga organizira ZRSZV in predstavili primere dobre prakse vzpostavljenih bank nalog za področje zasebnega varovanja.

1.5. Predstavitev dela RIC in NPK

3.4.2013 in 22.10.2014 smo sodelovali pri usposabljanju svetovalcev za NPK, kjer smo predstavili delo Rica s poudarkom na imenovanju komisij in ugotovitve Rica pri spremljanju postopkov preverjanja in potrjevanja NPK.

Načrtovani kazalniki za leto 2013	Uresničeni kazalniki v letu 2013	% Realizacija
število posvetov za člane komisij po področjih NPK: 4	3	75
število delavnic za člane komisij na temo stalnega strokovnega izpopolnjevanja in pridobivanja novih strokovnih znanj s področja preverjanja in potrjevanja: 1	1	100
število sodelovanj na strokovnih delavnicah doma ali v tujini: 1	1	100
število predstavitev dela RIC in NPK zainteresiranim v Sloveniji ali tujim delegacijam: 1	2	200

2. Organiziranje usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje

2.1. Število napotitev na usposabljanje

Izvajalec usposabljanja za člane komisij je bil v letu 2013 Andragoški center Republike Slovenije.

Na Andragoški center RS je bilo napotenih 60 kandidatov za člane komisije.

Največ kandidatov je bilo napotenih za naslednje NPK:

- Talilec/talilka: 12,
- Operater/operaterka na CNC stroju: 12,
- Varuh/varuhinja predšolskih otrok : 6,
- Sobar/sobarica: 5,
- Nadzornik sob/nadzornica sob: 5
- Tolmač/tolmačica slovenskega znakovnega jezika: 5.

2.2. Sodelovanje z Andragoškim centrom Slovenije pri izvedbi usposabljanja za člane komisij

Sodelovali smo na temeljnem usposabljanju za člane komisij, ki ga je izvedel ACS od 22. – 25.4. 2013, 13. - 18.6.2013, 8. – 13.11.2013 in 28.11. – 3.12.2013. Na usposabljanju smo sodelovali z naslednjimi predstavitevami: »Naloge predsednika in članov komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij«, »Oblikovanje meril za ugotavljanje doseganja standardov znanj ter banka nalog za preverjanje« in »Etična načela člana komisij«. Gradiva so objavljena na spletnih straneh ACS – učni kotiček.

Sodelovali smo tudi pri izvedbi izpitov za člane komisij, ki jih je izvedel ACS. Termini izpitov so bili: 8.5., 21.6., 27.6., 1.7., 19.11., 21.11., 6.12., 11.12. in 12.12.2014.

Načrtovani kazalniki za leto 2013	Uresničeni kazalniki v letu 2013	% Realizacija
število napotitev kandidatov na usposabljanje: odvisno od števila sprejetih novih katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti v letu 2013	število napotenih kandidatov 60	100
število priprav gradiva za sodelovanje na usposabljanju: 2	3 predstavitve na temeljnem usposabljanju za člane komisij	200

3. Spremljanje in vrednotenje uresničevanje ciljev programa usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje in pristojnemu strokovnemu svetu daje pobude za izboljšave

3.1. Spremljanje dela in vrednotenje programa usposabljanja

V letu 2013 je Andragoški center Slovenije izvedel štiri usposabljanja in sicer od

- 22.-25. aprila,
- 13.-18. junija,
- 8.-13. novembra in
- 28. novembra-3. decembra.

Usposabljanj se je udeležilo 68 kandidatov.

Za te kandidate je bilo organiziranih 10 rokov preverjanja.

Izpit je uspešno opravilo 49 kandidatov, neuspešnih je bilo 12 kandidatov. Ostali se preverjanja niso udeležili.

V letu 2013 smo ponovno proučili uresničevanje ciljev v veljavnem programu usposabljanja kandidatov za člane komisij in vsebinsko usklajevali program usposabljanja kandidatov za člane komisij, standard ter katalog znanj in spretnosti za neposredno preverjanje kandidatov za člane komisij, ki so bili pripravljeni v letu 2012.

Načrtovani kazalniki za leto 2013	Uresničeni kazalniki v letu 2013	% Realizacija
poročilo spremljanja in vrednotenja programa usposabljanja: 1	1	100

4. Skrb za nabor vprašanj in nalog v postopku preverjanja in potrjevanja

4.1. Revizija banke nalog za pisno preverjanje in priprava banke nalog za praktično preverjanje za NPK Varnostnik nadzornik/varnostnica nadzornica

Delovna skupina, ki je sestavljena iz članov komisij z veljavno licenco za NPK Varnostnik nadzornik/varnostnica nadzornica, je revidirala banko nalog za pisno preverjanje in po vzorcu praktičnih nalog za NPK Varnostnik/varnostnica pripravila banko praktičnih nalog za NPK Varnostnik nadzornik/varnostnica nadzornica. V ta namen smo izvedli 3 delavnice, na katerih so se omenjene naloge predstavile in dopolnile. Vsi člani komisij z veljavno licenco so dobili dostop do Foruma NPK. Pripravljene naloge so objavljene na zaprtem Forumu NPK, do katerega imajo dostop člani komisij z veljavno licenco.

Banka nalog za pisno preverjanje in banka nalog za praktično preverjanje je bila vzpostavljena v letu 2013. Prav tako je bilo pripravljeno tudi Gradivo za člane komisij.

4.2. Priprava banke nalog za NPK Pediker/pedikerka zaradi revizije kataloga standardov strokovnih znanj in spretnosti

Katalog standardov strokovnih znanj in spretnosti za NPK Pediker/pedikerka se je revidiral. Nov katalog za omenjeno NPK predpisuje nov način preverjanja in sicer: preverjanje se izvaja pisno (traja največ 60 minut) in praktično ter ustno z zagovorom.

Zaradi navedenega smo vse člane komisij seznanili s postopkom priprave banke nalog za pisno preverjanje. Na delavnicah so člani komisij pripravljali konkretne naloge različnih taksonomskih ravni in različnih tipov nalog za banko nalog. Naloge so pripravljali za vsako posamezno ključno delo, ki ga opredeljuje katalog za NPK Pediker/pedikerka. Vsi člani komisij z veljavno licenco so dobili dostop do Foruma NPK, oblikovala se je ožja delovna skupina, ki je koordinirala delo članov komisij in njihove prispevke za nastanek banke nalog.

Izvedli smo 2 delavnici z delovno skupino in v mesecu juniju je bila banka vzpostavljena.

Pripravljena banka nalog je bila urejena in lektorirana.

Pisni testi za NPK Pediker/pedikerka se od 1.7.2013 pošiljajo predsednikom komisij za vsako posamezno preverjanje.

4.3. Priprava banke nalog za NPK Maser/maserka zaradi revizije kataloga standardov strokovnih znanj in spretnosti

Katalog standardov strokovnih znanj in spretnosti za NPK Maser/maserka se je revidiral. Nov katalog za omenjeno NPK predpisuje nov način preverjanja in sicer: Preverjanje se izvaja pisno (traja največ 60 minut) in praktično ter ustno z zagovorom.

Zaradi navedenega smo vse člane komisij seznanili s postopkom priprave banke nalog za pisno preverjanje. Na delavnicah so člani komisij pripravljali konkretne naloge različnih taksonomskih ravni in različnih tipov nalog za banko nalog. Naloge so pripravljali za vsako posamezno ključno delo, ki ga opredeljuje katalog za NPK Maser/maserka. Vsi člani komisij z veljavno licenco so dobili dostop do Foruma NPK, oblikovala se je ožja delovna skupina, ki je koordinirala delo članov komisij in njihove prispevke za nastanek banke nalog.

Izvedli smo 2 delavnici z delovno skupino.

Banka nalog za pisno preverjanje NPK Maser/maserja je bila vzpostavljena v letu 2013. Pripravljena banka nalog je bila urejena in lektorirana. Od decembra 2013 se pošiljajo pisni testi za vsako posamezno preverjanje.

Načrtovani kazalniki za leto 2013	Uresničeni kazalniki v letu 2013	% Realizacija
delavnice za člane komisij za tri NPK	7 delavnic za tri NPK	100
urejanje, lektoriranje, revidiranje vprašanj in nalog za tri NPK	3	100

5. Skrb za razvoj mreže za preverjanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij

5.1. Obveščanje članov komisij

V letu 2013 smo vzpostavili elektronsko obveščanje vseh članov komisij po posameznih NPK. Za realizacijo te naloge smo pozvali vse člane komisij, naj nam posredujejo elektronski naslov.

Predlagali smo dopolnitev sistema www.nrpslo.org tako, da lahko elektronska sporočila pošiljamo članom komisij za posamezno NPK.

5.2. Dopolnitev spletne strani

Dopolnili smo spletno stran http://www.ric.si/kvalifikacije/clani_komisij/, ki je namenjena članom komisij, in sicer smo dodali poddomeno »Obveščanje«, kjer so objavljena obvestila za člane komisij.

Objavili smo nove primere vprašanj in primere pisnih testov na spletni strani http://www.ric.si/kvalifikacije/certifikat/primeri_vprasani/, ki je namenjena kandidatom, ki želijo pridobiti NPK, z namenom, da se seznanijo z načinom preverjanja.

5.3. Udeležbe na podelitvah certifikatov

Udeležili smo se podelitve certifikatov za NPK Pomočnik kuharja v ŠC Slovenske Konjice in podelitve certifikatov v Krki d.o.o.

5.4. Posvet za izvajalce, člane komisij, svetovalce

Zaradi prevelikega števila članov komisij, izvajalcev, svetovalcev, smo izvedli na posvete po področjih:

- področje kozmetike, zdravstva in sociale: 18.11.2013,
- področje tehnike: 19.11.2013,
- področje kmetijstva, živilstva, gozdarstva: 25.11.2013,
- področje storitev, turizma in medijev: 26.11.2013.

Na posvete smo povabili tudi izvajalce in svetovalce za posamezna področja.

Namen posveta je bil izpostaviti problematiko preverjanja in potrjevanja omenjenih NPK in s predlaganimi izboljšavami zagotoviti večjo kakovost postopkov preverjanja in potrjevanja NPK. Na posvetih so bile predstavljene tudi predlagane spremembe zapisnikov preverjanja.

Gradiva posveta so objavljena na naši spletni strani http://www.ric.si/kvalifikacije/clani_komisij/usposabljanje/.

Na posvetu smo tako članom komisij, izvajalcem in svetovalcem zastavili vprašalnik, ki je objavljen na navedeni spletni strani.

Udeleženci posvetov so predlagali naslednje izboljšave postopkov preverjanja in potrjevanja NPK:

- sprememba metodologije – opredelitev potnih stroškov članov komisij in povečanje plačila članov komisij,
- opredelitev plačila članom komisij pri manjšem številu kandidatov (potni stroški),
- jasnejši zapisi posebnih pogojev, ki jih morajo izpolnjevati kandidati v katalogih standardov strokovnih znanj (zdravniška potrdila, delovne izkušnje),
- jasnejši zapisi v katalogih glede izločilnih meril,
- natančnejši zapisi materialnih pogojev v katalogih, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
- vzpostavitev bank nalog za več NPK,
- izvajalec naj izpolni zapisnike v tistem delu, ki se nanašajo na katalog in kandidata (naloga za preverjanje, izločilna merila, deleži), saj komisija izgublja čas z izpolnjevanjem administrativnih podatkov,
- več usposabljanja za člane komisij,
- posveti za izvajalce, člane in svetovalce, saj lahko le tako izmenjajo izkušnje pri preverjanju po področjih,
- opredelitev dela predsednika komisije in članov komisij,
- člani komisij naj dobijo ali pripravijo navodila za priznavanje in potrjevanje dokazil v zbirni mapi kandidata (po področjih ali po NPK),
- opredeliti priznavanje dokazil pri tujcih,
- natančnejša navodila svetovalcem za pripravo zbirnih map (dogaja se, da pri pregledovanju zbirnih map, kandidati ne izpolnjujejo vstopnih pogojev),
- ukinitve konkurenčnih klavzul članom komisij,
- večji nadzor nad člani in izvajalci,
- večja medijska prepoznavnost NPK predvsem pri delodajalcih.

Načrtovani kazalniki za leto 2013	Uresničeni kazalniki v letu 2013	% Realizacija
število posvetov za izvajalce, člane komisij, svetovalce: 1	4	400
število gradiv posveta: 1	4	400
število udeležb na podelitvah certifikatov: 2	2	100
število udeležb na javnih prireditvah oz. prispevkov v tisku v smeri promocije certifikatnega sistema: 1	0	0

6. Vodenje registra izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje kvalifikacij

V letu 2013 je v register izvajalcev vpisanih 131 aktivnih izvajalcev, obravnavali smo 145 zadev.

6.1. Postopek vpisa in izbrisa v/iz register

Postopek vpisa v register obsega:

- osnovno informiranje na spletnih straneh www.ric.si in www.nrp.org.si, ter po telefonu,
- prejem in razvrščanje vloge po zadevah,
- pregled vloge: preverjanje dokumentov, preverjanje pravne osebe v poslovnem registru AJPES, obveščanje o pomanjkljivostih in poziv za dopolnitev vloge,
- pregled materialnih pogojev: izdaja sklepa o imenovanju komisije za pregled materialnih pogojev, obveščanje o obisku komisije, izdelava zapisnika za pregled materialnih pogojev,
- izdelava odločbe o vpisu v register ali zavrnitvi vpisa v register (neizpolnjevanje materialnih pogojev)

- vpisovanje podatkov v aplikacijo NRP.

Postopek izbrisa iz registra obsega:

- opozorilo izvajalcem, da bodo izbrisani iz registra, če ne bodo razpisali preverjanja vsaj enkrat v letu oziroma poslali Državnemu izpitnemu centru poročila o izvajanju nalog,
- izdelava odločbe o izbrisu iz registra.

Postopek vpisa v register izvajalcev in izbrisa iz registra izvajalcev je podprt z aplikacijo NRP.

6.2. Specifikacija obravnavanih zadev:

Imenovali smo 8 komisij za pregled materialnih pogojev.

V letu 2013 je bilo v register izvajalcev vpisanih 131 aktivnih izvajalcev. 1 izvajalec je zaradi prenehanja delovanja v decembru 2013 v postopku izbrisa iz registra.

6.3. Javni razpisi za vpis v register izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij

Na naši spletni strani smo objavili 7 javnih razpisov. Za 3 kataloge smo izvedli vpis izvajalcev na podlagi nespremenjenih pogojev.

Načrtovani kazalniki za leto 2013	Uresničeni kazalniki v letu 2013	% Realizacija
število javnih razpisov za izvajalce: odvisno od števila sprejetih katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti v letu 2013	7 javnih razpisov	100
poročilo o javnih razpisih za izvajalce: 1	1	100
vpis v register izvajalcev: odvisno od števila sprejetih katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti v letu 2013	25	100

7. Podeljevanje licenc članom komisij za preverjanje in potrjevanje

Državni izpitni center na podlagi javnega razpisa izbere člane komisij za vsak katalog posebej, minister pa določi listo članov komisij skladno z 19. členom Zakona o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Uradni list RS, št. 1/07-uradno prečiščeno besedilo in 85/09).

Na spletni strani http://www.ric.si/kvalifikacije/licence/javni_razpis/ imamo objavljenih 196 javnih razpisov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij.

Število članov komisij za posamezno nacionalno poklicno kvalifikacijo smo v javnih razpisih omejili na 24 članov. Zaradi navedenega v letu 2013 nimamo objavljenih javnih razpisov za člane komisij za nacionalne poklicne kvalifikacije za področje zasebnega varovanja.

V letu 2013 smo na novo objavili 13 javnih razpisov in sicer za nacionalne poklicne kvalifikacije, za katere so bili katalogi standardov strokovnih znanj in spretnosti sprejeti ali revidirani v letu 2013.

Od 1.1. 2013 do 31.12.2013 je bilo izdanih 341 licenc za 172 oseb.

Načrtovani kazalniki za leto 2013	Uresničeni kazalniki v letu 2013	% Realizacija
število javnih razpisov za člane komisij: odvisno od števila sprejetih katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti v letu 2013	13 javnih razpisov	100
poročilo o javnih razpisih za člane komisij: 1	1	100
število izdanih licenc: odvisno od števila sprejetih katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti v letu 2013	341	100

8. Vodenje evidenc za katere je Ric pooblaščen z zakonom

8.1. Evidenca imetnikov licenc

Evidenca imetnikov licenc vsebuje: osebne podatke (ime, priimek, datum in kraj rojstva, EMŠO, prebivališče), številko in datum izdaje licence, odvzem licence, številko in datum obnovitve licence.

8.2. Evidenca izvajalcev ugotavljanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij

Register izvajalcev je javna knjiga, ki je dostopen na spletni strani Nacionalnega informacijskega središča za poklicne kvalifikacije. Register vsebuje: ime oziroma firmo, sedež, registrirano dejavnost, številko in datum izdaje odločbe o ugotovljenih pogojih za začetek opravljanja dejavnosti, odgovorno osebo in datum vpisa v register oziroma izbrisa iz register.

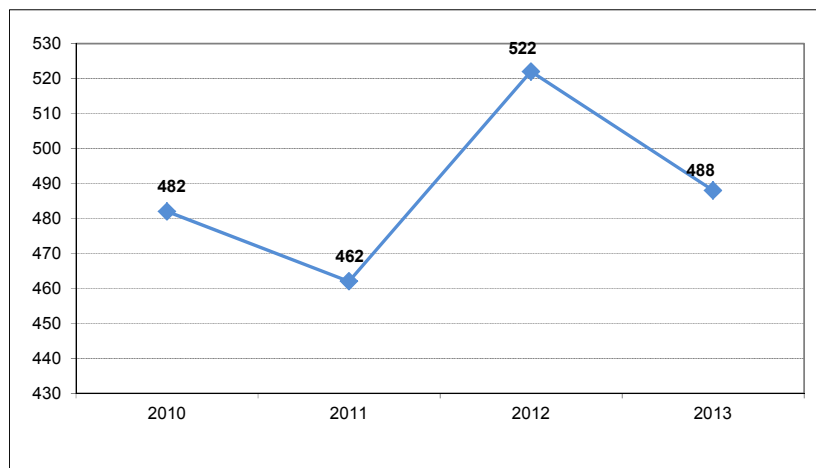
Spletno aplikacijo Nacionalnega informacijskega središča za poklicne kvalifikacije razvijamo tako, da podpira poslovanje in nudi bazo verodostojnih podatkov za morebitne nadaljnje raziskave in odločitve pri razvoju državnega sistema nacionalnih poklicnih kvalifikacij.

Načrtovani kazalniki za leto 2013	Uresničeni kazalniki v letu 2013	% Realizacija
evidenca izdanih licenc: 1	1	100
evidenca vpisa v register izvajalcev za preverjanje in potrjevanje: 1	1	100
prevzem evidence izvajalcev, ki bodo prenehali z dejavnostjo (število odvisno od tega koliko izvajalcev bo prenehalo z dejavnostjo v letu 2013)	/	/

9. Spremljanje dela komisij za preverjanje in potrjevanje

V letu 2013 je bilo imenovanih 488 komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij.

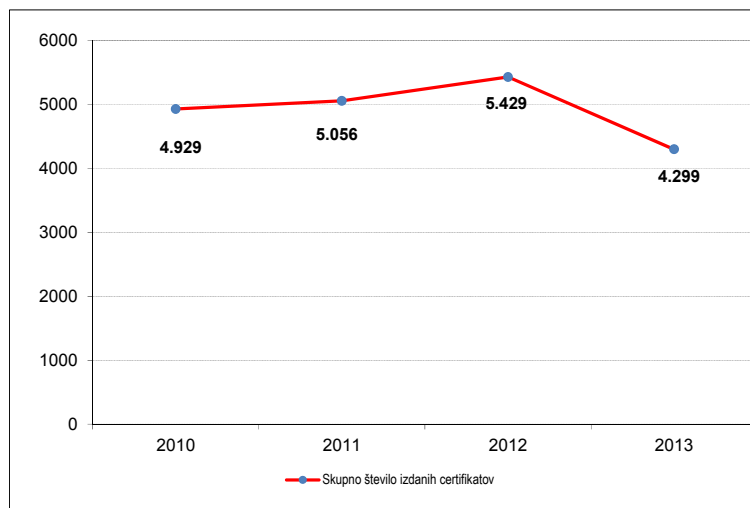
Slika 15: Število preverjanj in potrjevanj NPK od 2010 do 2013



V letu 2013 je preverjanje in potrjevanje izvedlo 74 izvajalcev za 88 nacionalnih poklicnih kvalifikacij.

V letu 2013 je bilo podeljenih 4.299 certifikatov.

Slika 16: Skupno število izdanih certifikatov od 2010 do 2013



Predstavniki Rica smo se udeležili 65 preverjanj in potrjevanj.

Udeležili smo se vseh preverjanj in potrjevanj, ki so bila v letošnjem letu prvič izvedena. Prav tako smo se udeležili preverjanj in potrjevanj pri tistih izvajalcih, ki so prvič preverjali in potrjevali NPK.

Stalna komisija za ugovore pri MDDSZ je v letu 2014 pozitivno rešila tri ugovore kandidatov. Predstavniki Rica smo bili prisotni tako na pregledu portfolij, kot tudi na praktičnem preverjanju kandidata.

Načrtovani kazalniki za leto 2013	Uresničeni kazalniki v letu 2013	% Realizacija
število imenovanih komisij za preverjanje in potrjevanje NPK (odvisno od števila katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti)	488 imenovanih komisij	100
število udeležb na preverjanju in potrjevanju pri izvajalcih: pri izvajalcih, ki bodo razpisali preverjanje in potrjevanje v letu 2013, se bomo udeležili preverjanja in potrjevanja vsaj enkrat letno	65 udeležb na preverjanju in potrjevanju	100
poročil o udeležbi na preverjanju in potrjevanju NPK: 1	1	100

10. Priprava letnega poročila ministru in druge naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi ter splošnimi akti.

Letno poročilo ministru je oblikovano glede na naloge Državnega izpitnega centra, opredeljene v zakonu in drugih predpisi in splošnimi akti za področje nacionalnih poklicnih kvalifikacij.

Načrtovani kazalniki za leto 2013	Uresničeni kazalniki v letu 2013	% Realizacija
letno poročilo MDDSZ: 1	1	100
število prevzemov dokumentacije izvajalcev, ki bodo prenehali z dejavnostjo: odvisno od števila izvajalcev, ki bodo v letu 2013 prenehali z dejavnostjo	/	/

11. Projektna naloga: Priznavanja neformalnega in priložnostno pridobljenega znanja

Projektna naloga se v letu 2013 izvaja v okviru naloge AD1: Skrb za razvoj metodologij in postopkov preverjanja in potrjevanja strokovnih znanj in spretnosti ter naloge AD4: Skrb za nabor vprašanj in nalog v postopku preverjanja in potrjevanja poklicnih kvalifikacij.

S strani Obrtne zbornice Slovenije, ki je vpisana v register izvajalcev kot izvajalec za preverjanje in potrjevanje NPK Prometnik/prometnica v cestnem prometu 8400.017.5.1 smo prejeli pobudo, da je potrebno vzpostaviti banko nalog za pisno preverjanje za omenjeno NPK, ki se bo v letošnjem letu začela preverjati in potrjevati. V ta namen smo izvedli 3 delavnice za člane komisij za omenjeno NPK, na katerih smo člane komisij seznanili s postopkom priprave banke nalog za pisno preverjanje in oblikovali delovno skupino za pripravo banke nalog. Banka nalog je bila vzpostavljena v mesecu maju 2013. Pisni testi se od navedenega datuma pošiljajo predsedniku komisije za vsako posamezno preverjanje. Primer pisnega testa in postopek preverjanja je objavljen na spletni strani http://www.ric.si/kvalifikacije/certifikat/primeri_vprasanj/ z namenom, seznaniti kandidate, ki želijo pridobiti NPK s postopkom preverjanja.

V okviru projektnih sredstev smo izvedli tudi 2 delavnici za člane komisij za: NPK Preglednik manj zahtevnih električnih inštalacij in inštalacij zaščite pred delovanjem strele 8765865011 in Preglednik zahtevnih električnih inštalacij in inštalacij zaščite pred delovanjem strele 6533273011 z namenom priprave navodil za preverjanje in potrjevanje in vzpostavitve banke nalog omenjenih dveh NPK. Navodila za preverjanje in potrjevanje omenjenih dveh NPK so bila pripravljena in so objavljena na strani http://www.ric.si/kvalifikacije/clani_komisij/banka_nalog/.

Prav tako so člani komisij v 2013 nadaljevali s pripravo banke nalog za pisno preverjanje. Vsi člani komisij so aktivno pristopili pri pripravi pisnih nalog. Člani komisij so pripravili mrežni diagram za sestavo pisnega testa in v letu 2013 vsak predsednik komisije sam, na osnovi mrežnega diagrama sestavlja pisne teste. Glede na ugotovitve pri preverjanju v letu 2013, bo banka nalog dopolnjena v letu 2014.

Prav tako smo izvedli delavnico za člane komisij za NPK Zeliščar/zeliščarka. Oblikovali smo delovno skupino, ki bo pripravila navodila za preverjanje in potrjevanje omenjene NPK. Navodila so bila pripravljena in bodo objavljena na http://www.ric.si/kvalifikacije/clani_komisij/banka_nalog/.

Člani komisij za področje zasebnega varovanja so izrazili potrebo po reviziji banke nalog za preverjanje in potrjevanje NPK Telesni stražar/ telesna stražarka. Delovna skupina je revidirala in dopolnila banko nalog za pisno preverjanje in vzpostavila banko nalog za praktično preverjanje. Prav tako je bilo pripravljeno navodilo za preverjanje, ki je objavljeno v gradivu za člane komisij za omenjeno NPK.

Načrtovani kazalniki za leto 2013	Uresničeni kazalniki v letu 2013	% Realizacija
navodila za preverjanje NPK: 2	3	150
Vzpostavljene banke nalog: 2	3	150
poročil o izvedbi projekta (vključeno v letno poročilo MDDSZ)	1	100

2.3.2 DEJAVNOSTI S PODPORO EVROPSKEGA SOCIALNEGA SKLADA

2.3.2.1 DEJAVNOSTI S PODPORO EVROPSKEGA SOCIALNEGA SKLADA –načrt projektnih aktivnosti Državnega izpitnega centra za obdobje, ki se je začelo 1. 9. 2008 iz sredstev ESS po obstoječih pogodbah

2.3.2.1.1 Razvoj modela dodane vrednosti (IV. Sklop projekta UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI V IZOBRAŽEVANJU IN USPOSABLJANJU)

Državni izpitni center je na javnem razpisu za sofinanciranje ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v izobraževanju in usposabljanju konec leta 2008 uspešno kandidiral na IV. Sklop, ki se nanaša na razvoj modela dodane vrednosti, s čimer se je zavezal k šestletnemu načrtu aktivnosti, ki vodijo do vzpostavitve modela dodane vrednosti.

Razvoj modela dodane vrednosti ne more sloneti le na specifikah posameznega šolskega sistema, ampak mora izhajati iz sodobnih znanstvenih spoznanj; temeljiti mora na teoretični podlagi raziskovanja učinkovitosti v izobraževanju kot npr. dinamičnem modelu učinkovitosti v izobraževanju (Creemers & Kyriakides, 2006;). Zato je nastala pobuda za skupni evropski raziskovalni projekt na podlagi katerega bomo podrobneje razvili in preverili veljavnost dinamičnega modela za učinkovitost v izobraževanju. Izboljšave v izobraževanju dolgoročno namreč ne morejo sloneti le na bazi izkušenj (kaj deluje oz. 'evidence based') ampak morajo razviti tudi ustrezne teoretske podlage, ki so neodvisne od specifičnih šolskih sistemov.

Pri vpeljavi uporabe modela dodane vrednosti v šole smo tako sodelovali s skupino strokovnjakov iz različnih držav (predvidene so Belgija, Ciper, Grčija, Irska, Nemčija in Slovenija), pri načrtovanju izvedbe podobnega projekta na mednarodnem nivoju pod vodstvom dr. B. Creemersa, ki je znan raziskovalec na področju učinkovitosti v izobraževanju in avtor dinamičnega modela učinkovitosti. V letu 2009 smo se s strokovnjaki z omenjene skupine držav sestali enkrat v Amsterdamu in usklajevali postopke za izvedbo projekta.

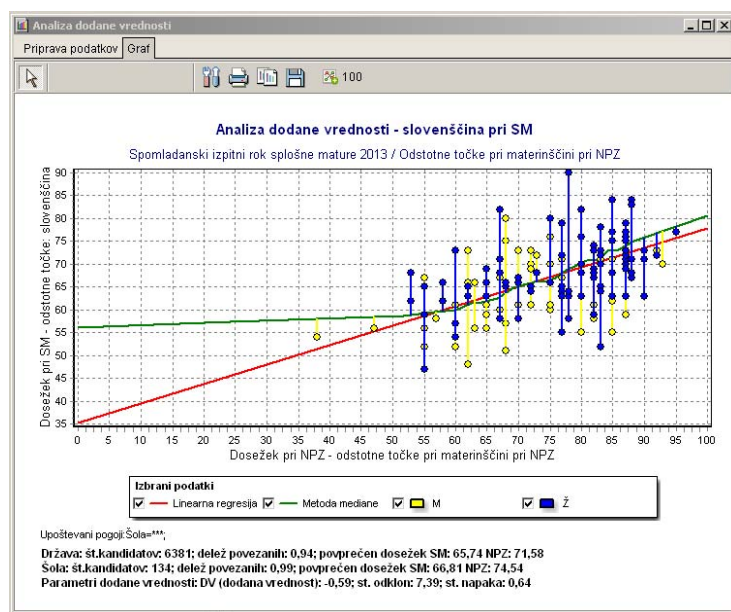
Ker je vzpostavljanje modelov dodane vrednosti v izobraževanju aktualen mednarodni trend, smo bili vključeni tudi v različne aktivnosti na nivoju OECD kjer spremljamo trenutno stanje in novosti na tem področju.

V letu 2013 je potekalo intenzivno delo na dokončevanju novosti, ki so vključene v 'Orodje za analizo izkazanega znanja ob koncu srednje šole', kar je zajemalo dodelavo posameznih modulov programa (modul za analizo po nalogah, modul za dodano vrednost) in testiranje delovanja omenjenih novosti.

Na osnovi testiranja so bili izvedeni popravki, pripravljena dokumentacija in datoteke s pomočjo. Pripraviti je bilo potrebno tudi postopke za avtomatsko nadgradnjo programa, da lahko na šolah ob zagonu Orodja sam program posodobijo brez večjih težav oziroma tehničnega znanja z uporabnikove strani.

Hkrati s popravki samega programa je potekalo seznanjanje uporabnikov in širjenje informiranosti o Orodju na različne načine, med drugim tudi preko posvetov tajnikov šolskih maturitetnih komisij, ki jih sicer vsako leto organizira Državni izpitni center. Na ta način so vse srednje šole v Slovenji s poklicno maturo, katerih tajniki so se udeležili enega od treh posvetov, seznanjene z novostmi v programu in spodbujani, da jih tudi praktično uporabijo.

Slika 17: Primer analize dodane vrednosti



Na področju banke nalog je potekala nadgradnja same aplikacije na novo verzijo komponent, ki jih uporablja in s tem povezanimi spremembami in prilagoditvami uporabniškega vmesnika, opravljene so bile tudi določene spremembe vsebinskega dela aplikacije oziroma podatkovnega model, na katerem temelji banka nalog. Funkcionalnost, zaradi katere programsko orodje potrebuje banko nalog, je v modulu Analiz po nalogah, kjer lahko uporabnik ob pregledu statistik za nalogo pogleda tudi samo nalogo in navodila z rešitvami. Tako se olajša vsebinska analiza rezultatov, saj so vsi bistveni podatki na enem mestu.

Slika 18: Primer analize maturitetnega izpita po nalogah

Analize po nalogah													
Priprava podatkov		Analize po nalogah		Graf		Naloga							
☐ Prikaži postavke		☒ Shrani tabelo											
Naloga / postavka		Točke	Št. kandidatov		Povp. št. točk		Stand. odklon		Indeks težavnosti		Indeks ločljivosti		
IP/Test	Naloga	Postavka	- možne	Sola	SLO	Sola	SLO	Sola	SLO	Sola	SLO	Sola	
P1	1	-	12,00	1274	26	8,58	8,87	0,21	0,19	0,72	0,74	0,54	0,50
P1	2	-	12,00	1622	52	9,16	9,45	0,17	0,15	0,76	0,79	0,47	0,34
P1	3	-	12,00	1271	44	8,28	7,93	0,23	0,26	0,69	0,66	0,64	0,77
P1	4	-	12,00	1200	46	7,14	7,98	0,20	0,16	0,59	0,66	0,58	0,59
P2A	01	-	1,00	1789	56	0,85	0,96	0,36	0,19	0,85	0,96	0,08	-0,04
P2A	02	-	1,00	1789	56	0,78	0,95	0,42	0,23	0,78	0,95	0,26	0,10
P2A	03	-	1,00	1789	56	0,97	0,98	0,17	0,13	0,97	0,98	0,14	0,37
P2A	04	-	1,00	1789	56	0,97	1,00	0,16	0,00	0,97	1,00	0,13	0,00
P2A	05	-	1,00	1789	56	0,95	0,98	0,21	0,13	0,95	0,98	0,21	0,09
P2A	06	-	1,00	1789	56	0,90	0,95	0,30	0,23	0,90	0,95	0,12	0,22
P2A	07	-	1,00	1789	56	0,75	0,84	0,43	0,37	0,75	0,84	0,33	0,42
P2A	08	-	1,00	1789	56	0,87	0,93	0,34	0,26	0,87	0,93	0,28	-0,10
P2A	09	-	1,00	1789	56	0,86	0,84	0,34	0,37	0,86	0,84	0,25	0,30
P2A	10	-	1,00	1789	56	0,99	0,98	0,12	0,13	0,99	0,98	0,15	0,06
P2A	11	-	1,00	1789	56	0,70	0,84	0,46	0,37	0,70	0,84	0,24	0,09
P2A	12	-	1,00	1789	56	0,95	0,96	0,22	0,19	0,95	0,96	0,19	0,13
P2A	13	-	1,00	1789	56	0,87	0,88	0,34	0,33	0,87	0,88	0,20	0,31
P2A	14	-	1,00	1789	56	0,92	0,98	0,28	0,13	0,92	0,98	0,22	0,12
P2B	1	-	15,00	419	18	7,17	8,97	0,25	0,23	0,48	0,60	0,59	0,82
P2B	2	-	15,00	1580	40	10,12	9,96	0,19	0,19	0,67	0,66	0,67	0,77
P2B	3	-	15,00	594	18	10,48	10,56	0,21	0,12	0,70	0,70	0,57	0,44
P2B	4	-	15,00	985	36	9,87	9,44	0,20	0,19	0,66	0,63	0,59	0,65
I	Seminar.	-	20,00	1789	56	17,79	19,61	0,14	0,03	0,89	0,98	0,33	0,34

Uporabnik lahko na enem mestu primerja dosežke za svojo šolo z dosežki za vse kandidate v državi. V naslednjem koraku pa lahko za posamezno nalogo vidi njeno vsebino.

Slika 19: Primer prikaza ene naloge (in rešitev) v okviru Orodja za analizo izkazanega znanja

Analiziraj nalogo

Priprava podatkov | Analize po naloga | **Orat** | Naloga

☒ Prikaži rešitev
 ☐ Ob strani
 Povečava: 100
 ☒ Prikaži kot sliko

Izpis: Psihologija - 4.6.2013
 IP / Naloga: P1/1

xx. naloga

"Nosovi", tj. ljudje, ki poklicno vonjajo različne dišave, ločijo tudi do 100.000 vonjev, sicer pa ljudje v povprečju ločimo med 10.000 in 40.000 vonjev. Ženske nekoliko več. Diferencialna občutljivost vonja je pri teh ljudeh torej veliko večja kakor pri večini, kar pomeni, da imajo nižji diferencialni prag za vonj.

xx.1. Navedite občutek, ki je opisan v zgornjem primeru. Opredelite diferencialni čutni prag ter poimenujte in opredelite še en čutni prag. (4 točke)

xx.2. Vsakega od opredeljenih čutnih pragov poenostavi s primerom iz življenja.

V okviru projekta je bil v 2013 izdan prevod knjige »The dynamics of educational effectiveness«, ki v slovenskem prostoru ponuja teoretično podlago za raziskovanje učinkovitosti v izobraževanju.

Slika 20: Naslovnica knjige dinamični model učinkovitosti izobraževanja.



Ker že nekaj časa nismo izvedli usposabljanj za uporabo 'Orodja za analizo...' smo pristopili k pripravi novih delavnic za usposabljanje uporabnikov na šolah, ki bodo šole usposobile za izkoriščanje novih funkcionalnosti programa. Tako smo konec leta 2013 opravili prva hišna usklajevanja za izvedbo usposabljanj v prvi polovici leta 2014.

2.3.2.1.5 SODELOVANJE V KONZORCIJU POD VODSTVOM ŠOLE RAVNATELJEV

Za prijavo na javni razpis za sofinanciranje ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v izobraževanju in usposabljanju 54450-16/2008/2 se je Državni izpitni center vključil v konzorcij skupaj s partnerji Šolo za ravnatelje, Centrom RS za poklicno izobraževanje in Zavodom RS za šolstvo. Prijava projekta Sistem ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju je bila uspešna in Ric bo okviru tega projekta (financiranega iz sredstev ESS in MIZKS) izvajal naslednje naloge:

- Sodelovanje pri opredelitvi kazalnikov kakovosti na nacionalni ravni in na ravni VIZ;
- Sodelovanje v ekspertni skupini za vzpostavitev sistema samoevalvacij in zunanjih evalvacij;
- Sodelovanje v fazi proučitve možnosti vzpostavitve informacijskega sistema zajema podatkov;
- Sodelovanje v fazi oblikovanja in vzpostavitve omenjenega informacijskega sistema;
- Sodelovanje pri dopolnitvi in oblikovanju sistema;
- Sodelovanje pri izvedbah zajema podatkov;
- Širitev informacijskega sistema.

V letu 2009 so bila prva srečanja in postavljena so bila temeljna izhodišča. V okviru projekta so zasnovane tri delovne skupine, v katerih sodelujejo predstavniki Rica in bodo delovale na naslednjih področjih:

1. Samoevalvacija na šolah in v vrtcih,
2. Zunanja evalvacija,
3. Kazalniki in podatki pri samoevalvaciji.

V tem obdobju ni bilo načrtovane povečane aktivnosti srečanj rednih delovnih skupin na Brdu. Ugotovitve in izhodišča za nadaljnje delo so člani delovne skupine na projektu (zunanja evalvacija, samoevalvacija, kazalniki) obravnavali na nekaj delovnih sestankih znotraj Državnega izpitnega centra.

2.3.2.1.6 E-VREDNOTENJE IN PODPORA BANKI NALOG

V okviru projekta se financira razvojni preboj na področju e-vrednotenja, ki bo sicer po izteku projekta postal reden način vrednotenja preizkusov znanja na Nacionalnem preverjanju znanja (NPZ).

Dejavnosti v projektu bodo usmerjene v digitalizacijo gradiv in njihovo implementacijo v izobraževalne procese in v procese usposabljanja s področja zunanjega preverjanja in ocenjevanja znanja v Sloveniji. Prednostno vsebinsko področje projekta bo usmerjeno v aktivnosti za razvoj e-vrednotenja.

Osnova za e-vrednotenje je sklenjen Dogovor o spremembah pri izvedbi NPZ in delitvi nalog med Ric, ZRSŠ in MIZKŠ (Številka: 600-25/2011-1 (0100)).

E-vrednotenje bo prispevalo k večji kakovosti in učinkovitosti vrednotenja preizkusov znanja v procesu nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli (NPZ) in s tem posredno k izboljšanju vrednotenja preizkusov med procesom poučevanja ter višji stopnji računalniškega opismenjevanja učiteljev. Zaradi e-vrednotenja se bo povečala odgovornost učiteljev pri vrednotenju, hkrati pa tudi vloga in odgovornost ravnateljev.

Za izvedbo projekta smo v letu 2012 najeli licenco za program Scoris, na razpisu izbranega ponudnika RM iz Anglije.

V letu 2013 je potekalo več aktivnosti:

- izvedli smo izobraževanja o sistemu Scoris za različne deležnike, ki so bili vključeni v mrežo usposabljanja uporabnikov programa Scoris Assessor in/ali so bili odgovorni za izvedbo e-vrednotenja pri nacionalnem preverjanju znanja učencev 9. razreda na osnovnih šolah;;
- vsebinski del izobraževanja učiteljev za e-vrednotenje posameznih predmetov NPZ je potekal v sodelovanju z ZRSŠ – izvajali so ga svetovalci ZRSŠ v okviru študijskih skupin. V ta namen smo na Državnem izpitnem centru izvedli tudi izobraževanje za dve skupini svetovalcev ZRSŠ;
- pripravili in natisnili smo nova Navodila za izvedbo e-vrednotenja pri NPZ v osnovni šoli ob koncu tretjega obdobja, vse ravnatelje na organiziranih srečanjih seznanili z e-vrednotenjem in šole sproti obveščali o vseh aktivnostih;
- uredili smo bazo podatkov o prijavljenih učiteljih za e-vrednotenje;
- definirali smo postopke za izvedbo e-vrednotenja prilagojenih (povečave na A4, povečave na A3, brajica) in ostalih preizkusov učencev s posebnimi potrebami;
- nakupljena je bila dodatna oprema za izvajanje projekta: strežniki, router, stroj za odrez hrbov zvezkov;

- izvedli smo moderacijo navodil za e-vrednotenje in standardizacijo pri posameznih predmetih, ki je osnova za izvedbo e-vrednotenja;
- rezali smo, skenirali in indeksirali gradiva za e-vrednotenje;
- omogočili tehnično in vsebinsko podporo uporabnikom programa Scoris Assessor pri e-vrednotenju, reševali tehnične in vsebinske probleme, izvajali kontrolo poteka e-vrednotenja, nudili tudi podporo uporabnikom za izvedbo postopkov po e-vrednotenju (vpogledi, poizvedbe in objava dosežkov učencev v elektronski obliki);
- pripravili smo spletne strani za objavo rezultatov in analiz za šole in učence in izvedli anketo o e-vrednotenju za ravnatelje, učitelje ocenjevalce ter glavne ocenjevalce in pomočnike glavnih ocenjevalcev.

V letu 2012/2013 so bili NPZ-ji deležni tudi nekoliko številčnejših razprav v javnosti, ki jih je najverjetneje v pretežni meri sprožilo ali vsaj spodbudilo uvajanje e-vrednotenja in z njim povezani pomisleki ter strahovi. Pri tem je pomembna naknadna povratna informacija, ki je pokazala, da so se po izvedenem e-vrednotenju tudi stališča tistih učiteljev in ravnateljev, ki so bili skeptični do novosti, na podlagi pozitivnih izkušenj, občutno omilila. Pri tem je izrazilo pomembno, da je e-vrednotenje prestalo ognjeni krst brez omembe vrednih zapletov, po drugi strani pa bodo posamezni predlogi s strani ocenjevalcev lahko pomagali k morebitnim izboljšavam sistema e-vrednotenja. Del pomislekov je bil verjetno povezan tudi z zavedanjem, da e-vrednotenje omogoča drugačen nadzor nad delom ocenjevalcev.

Konec leta 2013 je bilo na podlagi izvedenih anket in analiz izvedenih veliko aktivnosti v smeri izboljšanja in nadgradnje sistema e-vrednotenja v 9. Razredu. Ker pa bo v letu 2013/2014 potekalo e-vrednotenje tudi v 6. razredu, je bilo že v zadnji polovici leta 2013 opravljenih veliko aktivnosti za izvedbo tega projekta. Tako rekoč so bili za izvedbo e-vrednotenja v 6- razredu izvedeni vsi postopki priprave gradiva, izobraževanj..., kot pri 9. razredu.

S projektom e-banke nalog razvijamo orodje, s katerim bo mogoče odpisane naloge s področja zunanega preverjanja znanja v osnovni šoli (NPZ) in v srednji šoli (poklicna in splošna matura) urediti v priročno e-zbirko nalog, ki bo na enem mestu združevala naloge in njihove rešitve z navodili za ocenjevanje, statistične in vsebinske podatke o odpisanih nalogah ter podatke o uporabi naloge, tj. kdaj je bila naloga odpisana in v katerem preizkusu znanja/izpitnem kompletu se je nahajala. Izdelava aplikacije oziroma računalniško podprtega sistema za banko nalog obsega dodajanje dodatnih funkcionalnosti v sam sistem banke nalog: spremembe programa na osnovi pripomb uporabnikov ter oblikovanje strani za spletno verzijo aplikacije za banko nalog. Banka nalog se tako še naprej razvija in nadgrajuje. V letu 2013 so potekale aktivnosti, povezane s strokovnim urejanjem e-banke nalog pri predmetih NPZ za 6. in 9. razred in pri predmetih splošne mature, tj. zbiranjem, preverjanjem in digitalizacijo empiričnih podatkov; pregledom odpisanih nalog po parametrih specifikacijskih tabel, vnosom, pregledom in kontrolo vrednosti parametrov specifikacijskih tabel in usklajevanje skupne zbirke parametrov specifikacijskih tabel za e-banko nalog. V tem obdobju je tudi potekalo vnašanje nalog, rešitev in navodil za ocenjevanje v e-banko nalog iz odpisanih preizkusov splošne mature. Odpisane naloge arhivirane v e-obliki sestavljalcem nalog (tj. predmetnim komisijam) e-banka nalog že sedaj omogoča sistematičen in zelo natančen vpogled v dogajanje na preteklih zunanjih preverjanjih in ocenjevanjih znanja, kar olajšuje njihovo delo ter povečuje kakovost in učinkovitost njihovega dela.

2.3.3 TRŽNA DEJAVNOST

Priprava oblikovanje in tisk gradiv

V okviru tržne dejavnosti smo pripravljali ponatise publikacij, ki smo jih izdajali v prejšnjih letih. V letu 2013 smo na novo pripravili in natisnili publikacijo Angleščina na poklicni maturi in izdali smo revijo Filozofija na maturi, ki izhaja že 20 let.

Na predlog Skupnosti zdravstvenih šol Slovenije smo v letu 2013 izvedli oblikovanje, lekturo, tisk, zbiranje prijav in distribucijo izpitnih gradiv za pisni del pri drugem predmetu na poklicni maturi, zdravstvena nega. Izpit se je izvajal na spomladanskem, jesenskem in zimskem roku poklicne mature, opravljali so ga dijaki na trinajstih šolah po Sloveniji. Tehnična priprava gradiva in distribucija je bila izvedena v skladu s Pravilnikom o poslovni tajnosti in koledarjem poklicne mature.

Za predmaturitetni preizkusi, ki ga šole izvajajo kot organizirana oblika priprave na splošno in poklicno maturo za dijake zaključnih letnikov, smo izpitne komplete objavili na spletni strani eRic. Šole pa so lahko

naročile razmnoževanje izpitnega gradiva za splošno maturo in poklicno maturo na Ricu. Na podlagi zbranih naročil je bil tisk izveden v tiskarni Rica.

Optično branje obrazcev in obdelava podatkov

S strojno in programsko opremo ter znanjem na področju računalniške obdelave podatkov je izvajal Ric računalniške obdelave tudi za zunanje naročnike. V letu 2013 smo nadaljevali z delom za že obstoječe naročnike, predvsem na področju optičnega branja podatkov in statističnih ter drugih obdelav teh podatkov. Vsebinsko so te obdelave zajemale različna področja, kot so študentske ankete za Univerzo, evaluacije usposabljanja pedagoških delavcev, testiranje učencev. Univerze in sorodne inštitucije smo informirali o možnostih, ki jih na področju optičnega branja podatkov in obdelave ponujamo.

Projekt IPA – podpora za zagotavljanje kakovosti v okviru nacionalnega osnovnošolskega in srednješolskega izobraževalnega sistema (Support for Quality Assurance Within the National Primary and Secondary Education Examination System)

Od oktobra 2010 smo skupaj s partnerji (dvema iz tujine in enim iz Slovenije) na mednarodnem razpisu uspeli pridobiti projekt IPA – Support for Quality Assurance Within the National Primary and Secondary Education Examination System. Začetek izvajanja poteka v Srbiji (Beograd) je bil spetember 2010. Predvideno je bilo, da bi projekt trajal dve leti, vendar je bil podaljšan za 15 mesecev in je tako skupaj trajal tri leta in tri mesece (1. september 2010 – 30. november 2013).

Projekt, ki ga je financirala Evropska unija, je zajemal izvedbo podpore pri zagotavljanju kvalitete sistema preverjanja znanja v nacionalnem osnovnem in srednjem izobraževalnem sistemu v Srbiji. Kot posebno strokovno priznanje jemljemo, da je naša sodelavka, zaposlena na projektu, opravljala naslednje naloge: izvajanje del in nalog izvedenca (Key Expert 2) v skladu z razpisno dokumentacijo projekta in prijavo na projekt, koordiniranje dela delodajalca z drugimi partnerji v projektu, izvajanje strokovne podpore delodajalcu v zvezi s projektom. Ric je s svojimi strokovnjaki, v skladu s podpisanim sporazumom med konzorcijskimi partnerji in načrtom, dela izvedel tudi vsa druga ekspertna dela po programu.

Twinning projekt v Bosni in Hercegovini "Strengthening Institutional Capacity of the Agency for Pre-primary, Primary and Secondary Education" - BA 09 IB OT 01.

Na razpisu smo bili skupaj z ZRSS in CPI izbrani v twinning projekt v Bosni in Hercegovini "Strengthening Institutional Capacity of the Agency for Pre-primary, Primary and Secondary Education" - BA 09 IB OT 01. Namen tega twinning projekta je pomoč in podpora Agenciji za predšolsko, primarno in sekundarno izobraževanje (AFE) pri postavitvi sistema delovanja institucija v smeri zagotavlja visokokakovostnega izobraževanja v Bosni in Hercegovini. Aktivnosti bodo potekale v letih 2012 in 2013.

Naloga Državnega izpitnega centra je bila, da zaposlene v Agenciji za predšolsko, osnovnošolsko in srednješolsko izobraževanje – PE Sarajevo usposobi za pripravo in izvedbo splošne in poklicne mature na koncu srednješolskega izobraževanja. Skupaj smo pripravili smernice za pripravo pravnih aktov za izvedbo eksterne mature na koncu srednješolskega izobraževanja v Bosni in Hercegovini. Pri realizaciji projekta v letu 2013 je sodelovalo osem zaposlenih iz Rica in ti so opravili v Bosni in Hercegovini 54 delovnih dni. Projekt smo uspešno zaključili septembra 2013.

Pri realizaciji celotnega projekta je sodelovalo osem zaposlenih iz Državnega izpitnega centra. V trinajstmesečnem obdobju (od septembra 2012 do septembra 2013) so opravili 81 delovnih dni.

3. FINANČNO-RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 PRAVNE PODLAGE (SPLOŠNI DEL POROČILA)

Ric je po veljavnih predpisih določeni posredni uporabnik proračuna države in pravna oseba javnega prava. Najpomembnejši predpisi za naše poslovanje so:

- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 79/1999 s spremembami do 101/2013)

Pripravo finančnega načrta in način poročanja o ciljih in rezultatih ter o izvrševanju proračuna določata 26. in 62. člen. Skladno s 93. členom moramo do 31. marca tekočega leta sestaviti premoženjsko bilanco na podlagi zaključnega računa za preteklo leto in jo predložiti pristojnemu ministrstvu, skladno z 99. členom pa pripraviti letno poročilo (poslovno in računovodsko) po določilih Zakona o računovodstvu.

- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS št. 23/99 s spremembami do 114/2006)
Ugotavljanje izida poslovanja in sestavo letnega poročila določata 19. in 21. člen.
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 115/02 s spremembami do 104/11)

Zlasti 15. in 16. člen določata pojasnila k posameznim računovodskim izkazom (obvezne priloge k bilanci stanja, izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov in druge računovodske informacije – 26. člen). Druge računovodske informacije so strnjene v enajst točk in pojasnjujejo razkritje podatkov po zaključnem računu 2013.

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 54/02 s spremembami do 97/12)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS št. 134/03 s spremembami do 97/12)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS št. 45/05 s spremembami do 108/2013)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Ur. l. RS št. 117/02 s spremembami do, 108/2013)
- Slovenski računovodski standardi (Ur. l. RS št. 118/05 s spremembami do 1/2010).

V računovodskih izkazih po predpisanih obrazcih imamo posebej prikazan celotni proračunski del in posebej tržni del (t.i. lastno dejavnost).

3.2 FINANČNO POROČILO (POSEBNI DEL POROČILA)

V posebnem delu poročila so prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki prikazani po dejavnostih, ki so podrobneje opredeljene poglavju 3.2.

Vsi zneski so prikazani v EUR -ih.

Prejemki iz državnega proračuna po sklenjenih pogodbah o financiranju v letu 2013 znašajo skupaj

4.469.842,81 EUR:

- 4.019.797,00 EUR MIZŠ (pog. št. 3330-13-034002);
- 131.449,16 EUR MDDSZ (pog. št. 2611-13-030005);
- 318.596,65 EUR MIZŠ (3311-08-986008, 3311-08-986010 in 3330-12-319001);

Primerjava realizacije prejemkov in izdatkov v letu 2013 (preglednice 3, 4, 4a, 5) kaže, da smo s prejemki iz državnega proračuna po sklenjenih pogodbah o financiranju v letu 2013, z drugimi ne proračunskimi prihodki za izvajanje javne službe in prihodki iz tržne dejavnosti, pokrili vse odhodke. Glede na finančni načrt in skladno s polletnim poročilom porabe sredstev ministrstev nismo koristili sredstev odobrenih v skladu z LDN 2013, MIZŠ v višini 186.200,00 EUR , zlasti zaradi uvedbe varčevalnih ukrepov in racionalizacije poslovanja.

Preglednica 1: Prejeta sredstva iz državnega proračuna po proračunskih postavkah v letu 2013 v EUR (glede na sklenjene pogodbe o financiranju dejavnosti in anekse k tem pogodbam)

OPIS	PP	Finančni načrt sprejet na Svetu RICA 2.10.2013	Aneks k pogodbi o fin.dejavnosti za leto 2013	REALIZACIJA prihodkov 2013	Dotacija december izplačilo 3.1.2014	REALIZACIJA skupaj
		1	2	3	4	5
MIZKŠ (1 + 2+3)-denarni tok		4.530.068	186.200	4.095.589	242.804	4.338.394
1. RIC:		1.807.454	0	1.787.778	19.676	1.807.454
Plače	863410	1.531.052	31.297	1.562.349	0	1.562.349
Materialni stroški	863410	237.025	-31.297	205.728	0	205.728
Investicije	863410	39.377	0	19.701	19.676	39.377
2. Programi:		2.398.543	186.200	1.989.214	223.129	2.212.343
Splošna matura	667610	1.723.000	180.000	1.458.242	84.758	1.543.000
Poklicna matura	667610	202.000	0	170.799	31.201	202.000
Zaključni izpiti v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju	667610	9.000	0	6.890	2.110	9.000
9-letna OŠ	667210	439.880	0	342.494	97.386	439.880
Tuji jeziki za odrasle	483110	6.500	1.200	5.212	88	5.300
Umestitev izpitov v skupni evropski referenčni okvir	483110	18.163	5.000	5.577	7.586	13.163
3. ESS projekti:		324.071	0	318.597	0	318.597
Razvoj modela dodane vrednosti	924010, 925210	69.971	0	66.734	0	66.734
Sistem ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju	924010, 925210	4.100	0	1.863	0	1.863
E-vrednotenje	924010, 925211	250.000	0	250.000	0	250.000
MDDSZ -denarni tok		131.449	0	131.449	0	131.449
Plače	5511	100.376	0	101.917		101.917
Materialni stroški	5511	26.017	0	24.462		24.462
Projekt	5511	4.066	0	4.066		4.066
KDPZ	5511	991	0	1.004		1.004

V preglednici 1 je v stolpcu 2 prikazan prihranek proračunskih sredstev.

Svet Rica je dne 21.11.2013 dal soglasje k spremembi finančnega načrta za leto 2013 s katerim smo predlagali zmanjšanje potrebnih proračunskih sredstev MIZŠ za 186.200,00 EUR. Prihranek potrebnih sredstev je znašal:

MIZŠ

- na projektu Splošna matura 180.000 EUR, prihranek se je realiziral zaradi nižjih stroškov na vseh postavkah splošne mature
- na projektu Tuji jeziki za odrasle 1.200 EUR, zaradi prihranka pri materialnih stroških izvedbe,
- na projektu: Umestitev izpitov iz AN, NE, FR, IT, ŠP v skupni evropski referenčni okvir v višini 5.000,00 EUR zaradi pridobitve dodatnih sredstev s strani Sveta Evrope

Primerjava med pogodbenimi zneski za leto 2013 kaže, da smo skladno s predvidevanji in pogodbo MIZŠ realizirali vse predvidene dejavnosti na redni dejavnosti, ki je podpora celotni dejavnosti Rica.

Prav tako smo realizirali vse načrtovane investicije. Prejeta in izplačana sredstva po pogodbi z MIZŠ so bila v celoti realizirana tudi pri izvajanju vseh programov Rica.

Primerjava s pogodbenimi zneski za leto 2013 kaže, da smo skladno s predvidevanji in pogodbo MDDSZ realizirali vse predvidene dejavnosti pri izvajanju nacionalnih poklicnih kvalifikacij.

3.2.2 INVESTICIJE V LETU 2013

Finančni načrt za investicijske transferje iz proračuna MIZŠ smo v letu 2013 v celoti realizirali. Pretežno smo vlagali v računalniško opremo tako v programsko kot tudi v strojno računalniško opremo. V programsko opremo vlagamo dolgoročno (za naslednja 4 leta).

Preglednica 2: Struktura planiranih in realiziranih sredstev po virih financiranja v letu 2013 (denarni tok)

Vir sredstev	Znesek	Delež	Znesek realizacije 2013	Delež
MIZŠ	39.377,00	0,49	42.573,43	0,53
Drugi proračunski viri MIZŠ ESS	38.064,94	0,47	38.064,94	0,47
Drugi viri	3.196,43	0,04	0,00	0,00
Tržni viri	169,66	0,00	169,66	0,00
Kontrolna vrstica	80.808,03	pravilno	80.808,03	pravilno

Preglednica 3: Nabava osnovnih sredstev v letu 2013 po načelu denarnega toka

Vrednost v EUR							
Zap.št.	Vrsta opreme	Finančni načrt 2013	Realizacija 2013 MIZŠ	Realizacija 2013 LD	Realizacija 2013 ESS	Skupaj MIZŠ+LD+ESS	Indeks real/plan
0	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7=6/2
1.	Računalniška oprema:	60.677,00	27.030,80	169,66	18.949,33	46.149,79	76,06
1.1.	računalniki in prenosniki	6.077,00	6.651,29	-	11.095,66	17.746,95	292,03
1.2.	strežniki in mrežna oprema	15.000,00	11.969,04	-	4.680,00	16.649,04	110,99
1.3.	ostala rač. oprema	8.000,00	-	-	-	-	0,00
1.4.	splošna programska oprema	6.600,00	-	169,66	-	169,66	2,57
1.5.	namenska programska oprema	25.000,00	8.410,47	-	3.173,67	11.584,14	46,34
2.	Druga oprema (pohištvo ipd.):	32.446,98	12.972,54	-	19.115,61	32.088,15	98,89
2.1.	pisarniška oprema	1.700,00	756,00	-	-	756,00	44,47
2.2.	AV oprema in stroji	6.746,98	3.400,78	-	13.620,57	17.021,35	252,28
2.3.	pohištvo in skladiščna oprema	3.000,00	1.927,07	-	5.495,04	7.422,11	247,40
2.4.	varnostna tehnika	7.000,00	6.888,69	-	-	6.888,69	98,41
2.5.	telekomunikacije	3.000,00	-	-	-	-	0,00
2.6.	logistična oprema	11.000,00	-	-	-	-	-
3.	Vlaganja v prostor:	-	-	-	-	-	0,00
3.1.	oprema objekta	-	-	-	-	-	0,00
3.2.	oprema okolice	-	-	-	-	-	0,00
4.	Drugo:	3.000,00	2.570,09	-	-	2.570,09	85,67
4.1.	prevozna sredstva	-	-	-	-	-	0,00
4.2.	knjige in drobni inventar	3.000,00	2.570,09	-	-	2.570,09	85,67
SKUPAJ LDN 2012:		96.123,98	42.573,43	169,66	38.064,94	80.808,03	84,07

3.2.3 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Preglednice v nadaljevanju prikazujejo pregled prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka po ministrstvih. Iz njih je vidna podrobna razlaga izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 1.1.2013 do 31.12.2013 (v prilogi poročila).

Preglednica 4: Izkaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku za obdobje januar - december 2013 (v EUR)

Stroški/dejavnost	Ralizacija 2012	LDN 2013	Dejavnost javne službe 2013			MIZŠ - strukturni skladi 2013				Projektne naloge, ki niso tržna dejavnost 2013 MIZŠ	Tržna dejavnost 2013	Projekt Srbija	Projekt Bosna	Projekt SES	Projekt Comenius	SKUPAJ 2013	Indeks REAL 13/12	Indeks REAL13/ LDN13
			MIZŠ	MDDSZ	Skupaj	MIZŠ - DV	MIZŠ - KAKOVOST	MIZŠ E- VREDNOTENJE	Skupaj									
	1	2	3	4	5=3+4	6	7	8	9=6+7+8	10	11	12	13	14	15	16=5+9+10+11+1	17=16/1*10	18=16/2*1
1. Izdatki za plače s prispevki in davki ter KAD	1.753.175,45	1.727.178,89	1.388.761,44	85.513,39	1.474.274,83	54.570,81	472,06	112.227,13	167.270,00	0,00	28.224,91	36.897,05	8.593,11	0,00	0,00	1.715.259,90	97,84	99,31
1.1. Bruto plače delodajalca	1.484.098,57	1.472.288,13	1.182.949,72	72.545,98	1.255.495,70	46.672,74	406,60	96.135,22	143.214,56	0,00	24.156,60	31.577,93	6.989,90	0,00	0,00	1.461.434,69	98,47	99,26
1.2. Prispevki delodajalca	242.475,01	238.273,68	191.550,21	11.963,31	203.513,52	7.514,26	65,46	15.566,11	23.145,83	0,00	3.887,10	5.096,75	1.603,21	0,00	0,00	237.246,41	97,84	99,57
1.3. Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	26.601,87	16.617,08	14.261,51	1.004,10	15.265,61	383,81	0,00	525,80	909,61	0,00	181,21	222,37	0,00	0,00	0,00	16.578,80	62,32	99,77
2. Drugi osebni prejemki	203.010,51	224.648,11	172.976,15	17.363,00	190.339,15	6.608,88	0,00	4.710,63	11.319,51	0,00	5.573,44	1.163,06	0,00	0,00	0,00	208.395,16	102,65	92,77
2.1. prehrana	49.423,90	47.993,37	40.056,73	2.717,70	42.774,43	1.399,44	0,00	1.526,13	2.925,57	0,00	610,03	277,53	0,00	0,00	0,00	46.587,56	94,26	97,07
2.2. prevoz	129.059,51	115.676,84	84.375,78	7.581,31	91.957,09	2.590,59	0,00	2.267,20	4.857,79	0,00	3.881,71	643,88	0,00	0,00	0,00	101.340,47	78,52	87,61
2.3. regres za letni dopust	21.206,41	50.449,18	43.133,92	2.520,55	45.654,47	2.618,85	0,00	917,30	3.536,15	0,00	504,19	241,65	0,00	0,00	0,00	49.936,46	235,48	98,98
2.4. odpravnine , jub.nagerade, tehn.viški	3.320,69	10.528,72	5.409,72	4.543,44	9.953,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	577,51	0,00	0,00	0,00	0,00	10.530,67	317,12	100,02
3. Izdatki za blago in storitve	638.924,15	602.186,59	180.482,30	16.517,64	196.999,94	850,59	809,21	50.898,58	52.558,38	188.172,72	30.940,86	9.329,85	14.193,14	0,00	317,30	492.512,19	77,08	81,79
3.1. splošni material in storitve	211.565,26	174.754,73	51.124,01	3.760,47	54.884,48	761,75	0,00	203,00	964,75	75.060,84	20.951,43	153,80	179,70	0,00	0,00	152.195,00	71,94	87,09
3.2. posebni material in storitve	14.163,56	6.772,61	3.242,95	101,08	3.344,03	0,00	61,41	0,00	61,41	5.632,48	0,00	0,00	0,00	0,00	9,99	9.047,91	63,88	133,60
3.3. energija, komunalne storitve in komunikacije (PTT, dostava gradiva)	137.233,39	128.144,82	58.605,59	6.947,05	65.552,64	88,84	0,00	79,07	167,91	44.287,89	8.671,06	0,00	0,00	0,00	0,00	118.679,50	86,48	92,61
3.4. prevozní stroški in storitve	12.874,08	12.645,82	7.504,32	0,00	7.504,32	0,00	329,58	461,34	790,92	0,50	0,00	380,89	4.149,33	0,00	214,00	13.039,96	101,29	103,12
3.5. izdatki za službeno potovanje	47.154,08	56.385,68	2.972,00	2.767,75	5.739,75	0,00	418,22	1.405,23	1.823,45	3.553,68	0,00	8.795,16	9.864,11	0,00	93,31	29.869,46	63,34	52,97
3.6. tekoče vzdrževanje	109.218,75	106.899,93	47.462,58	2.170,04	49.632,62	0,00	0,00	0,00	0,00	33.769,90	1.168,37	0,00	0,00	0,00	0,00	84.570,89	77,43	79,11
3.7. poslovne najemnine in zakupnine	106.715,03	111.872,82	9.570,85	771,25	10.342,10	0,00	0,00	48.749,94	48.749,94	25.867,43	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.109,47	79,75	76,08
4. Drugi operativni odhodki	2.278.504,23	2.535.112,33	26.218,23	13.606,30	39.824,53	0,00	0,00	25.886,16	25.886,16	2.120.504,29	12.515,43	2.787,24	14.977,84	2.693,85	0,00	2.219.189,34	97,40	87,54
4.1. delo preko študentskega servisa	50.249,12	45.630,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.193,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.193,85	79,99	88,09
4.2. podjemno delo in avtorski honorarji (trg-nab.vredn.prod.blaga)	2.156.219,05	2.431.357,06	3.779,71	13.606,30	17.386,01	0,00	0,00	25.249,12	25.249,12	2.044.971,52	6.592,07	2.787,24	14.977,84	2.413,85	0,00	2.114.377,65	98,06	86,96
4.3. drugi operativni odhodki	72.036,06	65.125,00	22.438,52	0,00	22.438,52	0,00	0,00	637,04	637,04	35.338,92	5.923,36	0,00	0,00	280,00	0,00	64.617,84	89,70	99,22
5. Investicijski odhodki	349.372,59	96.123,98	42.573,43	0,00	42.573,43	0,00	0,00	38.064,94	38.064,94	0,00	169,66	0,00	0,00	0,00	0,00	80.808,03	23,13	84,07
5.1. nakup opreme	349.372,59	96.123,98	42.573,43	0,00	42.573,43	0,00	0,00	38.064,94	38.064,94	0,00	169,66	0,00	0,00	0,00	0,00	80.808,03	23,13	84,07
SKUPAJ VSI ODHODKI	5.222.986,93	5.185.249,90	1.811.011,55	133.000,33	1.944.011,88	62.030,28	1.281,27	231.787,44	295.098,99	2.308.677,01	77.424,30	50.177,20	37.764,09	2.693,85	317,30	4.716.164,62	90,30	90,95
SKUPAJ VSI PRIHODKI PO VIRIH FINANCIRANJA	5.364.265,14	5.211.759,04	1.811.011,55	133.000,33	1.944.011,88	66.733,80	1.862,96	249.999,89	318.596,65	2.118.585,02	150.747,89	65.720,07	16.547,68	0,00	0,00	4.614.209,19	86,02	88,53
I. PRORAČUNSKI VIRI	4.614.661,17	4.661.517,16	1.787.778,29	131.449,16	1.919.227,45	66.733,80	1.862,96	249.999,89	318.596,65	1.989.214,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.227.038,52	91,60	90,68
1. MIZŠ, PP: 863410, 667610, 667210, 483110	4.371.732,24	4.205.997,00	1.787.778,29	0,00	1.787.778,29	0,00	0,00	0,00	0,00	1.989.214,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.776.992,71	86,40	89,80
2. MDDSZ, PP 5511	138.496,00	131.449,16	0,00	131.449,16	131.449,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131.449,16	94,91	100,00
4. MIZŠ, strukturni skladi - lastna udeležba, PP 924010, 925210 dod.vr.	99.333,45	69.971,00	0,00	0,00	0,00	66.733,80	0,00	0,00	66.733,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.733,80	67,18	95,37
5. MIZŠ, strukturni skladi -lastna udeležba, PP 924010, 925210 ŠR	5.099,48	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.862,96	0,00	1.862,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.862,96	36,53	45,44
6. MIZŠ, strukturni skladi-lastna udeležna -PP 924010 (E-vrednotenje)	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249.999,89	249.999,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249.999,89	0,00	0,00
II. NEPRORAČUNSKI VIRI*	749.603,97	550.241,88	23.233,26	1.551,17	24.784,43	0,00	0,00	0,00	0,00	129.370,60	150.747,89	65.720,07	16.547,68	0,00	0,00	387.170,67	51,65	70,36
1. Kotizacija udeležencev programa	138.430,30	141.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	123.987,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	123.987,60	89,57	87,93
2. Kotizacija ustanov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Mednarodni projekti	31.367,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.383,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.383,00	0,00	0,00
4. Drugi viri-drugi prihodki za izvajanje javne službe	8.084,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Presežek preteklih let	312.308,31	153.241,88	20.422,50	1.551,17	21.973,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	169,66	0,00	0,00	0,00	0,00	22.143,33	7,09	14,45
6. Finančni in drugi prihodki	1.141,68	0,00	2.810,76	0,00	2.810,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.810,76	0,00	0,00
7. Tržna dejavnost	258.271,68	256.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.578,23	65.720,07	16.547,68	0,00	0,00	232.845,98	90,16	90,96
RAZLIKA (PRIHODKI - ODHODKI)	141.278,21	26.509,14	0,00	0,00	0,00	4.703,52	581,69	18.212,45	23.497,66	-190.091,99	73.323,59	15.542,87	-21.216,41	-2.693,85	-317,30	-101.955,43	-72,17	-384,60

Op.: Zaradi nelikvidnosti državnega proračuna je bila dotacija za december plačana 3.1.2014 in ni zajeta v tej tabeli. Da bi bili tabeli med sabo primerljivi, bi morali v stolpec 10 prišteti še dotacijo v višini 223.128,58€.

Preglednica 4a: Finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku v letu 2013 v primerjavi z LDN 2013 (v EUR)

Stroški/dejavnost	Realizacija 2012	LDN 2013 SKUPAJ	Dejavnost javne službe za leto 2013-LDN			Dejavnost javne službe za leto 2013 - REALIZACIJA			Dejavnost javne službe za leto 2013 - razlika			MIZKS - strukturni skladi			Projektne naloge, ki niso tržna dejavnost 2013 MIZKS (LDN)	Projektne naloge, ki niso tržna dejavnost 2013 MIZKS - REALIZACIJA	Projektne naloge, ki niso tržna dejavnost 2013 MIZKS - razlika	Tržna dejavnost 2013 (LDN)	Tržna dejavnost 2013 - REALIZACIJA	Tržna dejavnost 2013 - razlika	SKUPAJ Realizacija v obdobju leta 2013	Indeks Re13/LDN13
			Ministrstvo za šolstvo in šport	Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve	Skupaj	Ministrstvo za šolstvo in šport	Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve	Skupaj	Ministrstvo za šolstvo in šport	Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve	Skupaj	MIZKS ESS iz LDN	MIZKS ESS - realizacija	MIZKS ESS - razlika								
	0	01	1	2	3=1+2	4	5	6=4+5	7=4+1	8=5+2	9=7+8	10	11	12=11-10	13	14	15=14+13	16	17	18=17-16	19=16+11+14+17	20=19/01*100
1. Izdatki za plače s prispevki in davki ter KDPZ	1.753.175,45	1.727.178,89	1.378.877,02	84.780,45	1.463.657,47	1.388.761,44	85.513,39	1.474.274,83	9.884,42	732,94	10.617,36	165.045,42	167.270,00	2.224,58	0,00	0,00	0,00	98.475,98	73.715,07	-24.760,91	1.715.259,90	99,31
1.1. Bruto plače delodajalca	1.484.098,57	1.472.288,13	1.174.812,73	71.937,94	1.246.750,67	1.182.949,72	72.545,98	1.255.495,70	8.136,99	608,04	8.745,03	141.282,75	143.214,56	1.931,81	0,00	0,00	0,00	84.254,71	62.724,43	-21.530,28	1.461.434,69	99,26
1.2. Prispevki delodajalca	242.475,01	238.273,68	189.838,15	11.851,67	201.689,82	191.550,21	11.963,31	203.513,52	1.712,06	111,64	1.823,70	22.834,89	23.145,83	310,94	0,00	0,00	0,00	13.748,96	10.587,06	-3.161,90	237.246,41	99,57
1.3. Dodatno pokojninsko zavarovanje (KDPZ)	26.601,87	16.617,08	14.226,15	990,84	15.216,99	14.261,51	1.004,10	15.265,61	35,36	13,26	48,62	927,78	909,61	-18,17	0,00	0,00	0,00	472,31	403,58	-68,73	16.578,80	99,77
2. Drugi osebni prejemki	203.010,51	224.648,11	185.955,67	16.585,96	202.541,63	172.976,15	17.363,00	190.339,15	-12.979,52	777,04	-12.202,48	12.559,16	11.319,51	-1.239,65	0,00	0,00	0,00	9.547,33	6.736,50	-2.810,83	208.395,16	92,77
2.1. prehrana	49.423,90	47.993,37	40.675,31	2.579,36	43.254,67	40.056,73	2.717,70	42.774,43	-618,58	138,34	-480,24	3.114,35	2.925,57	-188,78	0,00	0,00	0,00	1.624,36	887,56	-736,80	46.587,56	97,07
2.2. prevoz	129.059,51	115.676,84	96.225,96	6.942,60	103.168,56	84.375,78	7.581,31	91.957,09	-11.850,18	638,71	-11.211,47	5.908,66	4.857,79	-1.050,87	0,00	0,00	0,00	6.599,62	4.525,59	-2.074,03	101.340,47	87,61
2.3. regres za letni dopust	21.206,41	50.449,18	43.646,63	2.520,56	46.167,19	43.133,92	2.520,55	45.654,47	-512,71	-0,01	-512,72	3.536,15	3.536,15	0,00	0,00	0,00	0,00	745,84	745,84	0,00	49.936,46	98,98
2.4. odpravnine, jub.nagrade, tehn.viški	3.320,69	10.528,72	5.407,77	4.543,44	9.951,21	5.409,72	4.543,44	9.953,16	1,95	0,00	1,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	577,51	577,51	0,00	10.530,67	0,00
3. Izdatki za blago in storitve	638.924,15	602.186,59	205.325,00	24.153,99	229.478,99	180.482,30	16.517,64	196.999,94	-24.842,70	-7.636,35	-32.479,05	54.164,75	52.558,38	-1.606,37	249.535,61	188.172,72	-61.362,89	69.007,24	54.781,15	-14.226,09	492.512,19	81,79
3.1. splošni material in storitve	211.565,26	174.754,73	55.437,75	4.830,80	60.268,55	51.124,01	3.760,47	54.884,48	-4.313,74	-1.070,33	-5.384,07	2.811,90	964,75	-1.847,15	84.842,11	75.060,84	-9.781,27	26.832,17	21.284,93	-5.547,24	152.195,00	87,09
3.2. posebni material in storitve	14.163,56	6.772,61	2.053,25	2.656,94	4.710,19	3.242,95	101,08	3.344,03	1.189,70	-2.555,86	-1.366,16	0,00	61,41	61,41	6.495,36	5.632,48	-862,88	277,25	9,99	-267,26	9.047,91	133,60
3.3. energija, komunalne storitve in komunikacije (PTT, dostava gradiva...)	137.233,39	128.144,82	55.437,75	5.313,88	60.751,63	58.605,59	6.947,05	65.552,64	3.167,84	1.633,17	4.801,01	0,00	167,91	167,91	57.393,19	44.287,89	-13.105,30	10.000,00	8.671,06	-1.328,94	118.679,50	92,61
3.4. prevozniki stroški in storitve	12.874,08	12.645,82	6.159,75	0,00	6.159,75	7.504,32	0,00	7.504,32	1.344,57	0,00	1.344,57	0,00	790,92	790,92	3.486,07	0,50	-3.485,57	3.000,00	4.744,22	1.744,22	13.039,96	103,12
3.5. izdatki za službena potovanja	47.154,08	56.385,68	6.159,75	2.898,48	9.058,23	2.972,00	2.767,75	5.739,75	-3.187,75	-130,73	-3.318,48	8.952,85	1.823,45	-7.129,40	12.476,78	3.553,68	-8.923,10	25.897,82	18.752,58	-7.145,24	29.869,46	52,97
3.6. tekoče vzdrževanje	109.218,75	106.899,93	67.757,25	1.207,70	68.964,95	47.462,58	2.170,04	49.632,62	-20.294,67	962,34	-19.332,33	0,00	0,00	0,00	34.934,99	33.769,90	-1.165,09	3.000,00	1.168,37	-1.831,63	84.570,89	79,11
3.6. poslovne najemnine in zakupnine	106.715,03	111.872,82	12.319,50	7.246,20	19.565,70	9.570,85	771,25	10.342,10	-2.748,65	-6.474,95	-9.223,60	42.400,00	48.749,94	6.349,94	49.907,12	25.867,43	-24.039,69	0,00	150,00	150,00	85.109,47	76,08
4. Drugi operativni odhodki (brez davka na izplačane plače)	2.278.504,23	2.535.112,33	31.700,00	8.933,67	40.633,67	26.218,23	13.606,30	39.824,53	-5.481,77	4.672,63	-809,14	39.362,24	25.886,16	-13.476,08	2.376.463,67	2.120.504,29	-255.959,38	78.652,76	32.974,36	-45.678,40	2.219.189,34	87,54
4.1. delo preko študentskega servisa	50.249,12	45.630,27	951,00	0,00	951,00	0,00	0,00	0,00	-951,00	0,00	-951,00	4.150,00	0,00	-4.150,00	40.529,27	40.193,85	-335,42	0,00	0,00	0,00	40.193,85	88,09
4.2. podjemno delo in avtorski honorarji (trg.nab.vredn.prod.blaga)	2.156.219,05	2.431.357,06	5.389,00	8.933,67	14.322,67	3.779,71	13.606,30	17.386,01	-1.609,29	4.672,63	3.063,34	22.700,00	25.249,12	2.549,12	2.341.434,40	2.044.971,52	-296.462,88	52.900,00	26.771,00	-26.129,00	2.114.377,65	86,96
4.3. drugi operativni odhodki (davek na dobiček)	72.036,06	65.125,00	25.360,00	0,00	25.360,00	22.438,52	0,00	22.438,52	-2.921,48	0,00	-2.921,48	12.512,24	637,04	-11.875,20	1.500,00	35.338,92	33.838,92	25.752,76	6.203,36	-19.549,40	64.617,84	99,22
5. Investicijski odhodki	349.372,59	96.123,98	39.377,00	0,00	39.377,00	42.573,43	0,00	42.573,43	3.196,43	0,00	3.196,43	26.746,98	38.064,94	11.317,96	0,00	0,00	0,00	30.000,00	169,66	-29.830,34	80.808,03	84,07
5.1. nakup opreme	349.372,59	96.123,98	39.377,00	0,00	39.377,00	42.573,43	0,00	42.573,43	3.196,43	0,00	3.196,43	26.746,98	38.064,94	11.317,96	0,00	0,00	0,00	30.000,00	169,66	-29.830,34	80.808,03	84,07
																		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ VSI ODHODKI	5.222.986,93	5.185.249,90	1.841.234,69	134.454,07	1.975.688,76	1.811.011,55	133.000,33	1.944.011,88	-30.223,14	-1.453,74	-31.676,88	297.878,58	295.098,99	-2.779,56	2.625.999,28	2.308.677,01	-317.322,27	285.683,31	168.376,74	-117.306,57	4.716.164,62	90,95
SKUPAJ VSI PRIHODKI PO VIRIH FINANCIRANJA	5.364.265,14	5.211.759,04	1.841.234,69	134.454,07	1.975.688,76	1.811.011,55	133.000,33	1.944.011,88	-30.223,14	-1.453,74	-31.676,88	324.071,00	318.596,65	-5.474,35	2.625.999,28	2.118.585,02	-507.414,26	286.000,00	233.015,64	-52.984,36	4.614.209,19	88,53
I. PRORAČUNSKI VIRI	4.614.661,17	4.661.517,16	1.807.454,00	131.449,16	1.938.903,16	1.787.778,29	131.449,16	1.919.227,45	-19.675,71	0,00	-19.675,71	324.071,00	318.596,65	-5.474,35	2.398.543,00	1.989.214,42	-409.328,58	0,00	0,00	0,00	4.227.038,52	90,68
1. MŠŠ, PP: 863410, 667610, 667210, 483110	4.371.732,24	4.205.997,00	1.807.454,00	0,00	1.807.454,00	1.787.778,29	0,00	1.787.778,29	-19.675,71	0,00	-19.675,71	0,00	0,00	0,00	2.398.543,00	1.989.214,42	-409.328,58	0,00	0,00	0,00	3.776.992,71	89,80
2. MDOŠZ, PP 5511	138.496,00	131.449,16	0,00	131.449,16	131.449,16	0,00	131.449,16	131.449,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131.449,16	187,86
4. MIZKS, strukturni skladi - lastna udeležba, PP 924010, 925210-Dodana vrednost	99.333,45	69.971,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.971,00	66.733,80	-3.237,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.733,80	95,37
6. MIZKS, strukturni skladi - lastna udeležba, Šola za ravnatelje	5.099,48	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.100,00	1.862,96	-2.237,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.862,96	45,44
7. MIZKS - PP 667210 (E-vrednotenje za NPZ)	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00										

PRILIVI DENARNIH SREDSTEV (PRIHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA)

Realizacija vseh prilivov denarnih sredstev je letu 2013 znašala 4.592.065,86 EUR, brez upoštevanja presežka preteklih let v višini 22.143,33 EUR, saj se ta izkazuje kot začetno stanje denarnih sredstev. Od tega znašajo proračunski viri:

- prejeta sredstva iz državnega proračuna za pokrivanje stroškov redne dejavnosti, izvajanje programov in investicije 4.227.038,52 EUR (MIZŠ 3.776.992,71 EUR in MDDSZ 131.449,16 EUR). Delež priliva teh sredstev v celotnem prilivu znaša 85,11 %,
- prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev strukturnih skladov EU 318.596,65 EUR (delež 6,94 %),

In neproračunski viri:

- drugi prihodki za izvajanje javne službe v višini 123.987,60 EUR zajemajo vplačila dijakov brez statusa za izvajanje mature, prihodki iz naslova ugovorov in vpogledov, plačila izpitov tujih jezikov. (delež teh prilivov v celotnih prilivih na račun 2,7 %),
- prihodki prejeti s strani Sveta Evrope v višini 5.383,00 EUR (delež 0,12%),
- prihodki iz projekta Bosna v višini 16.547,68 EUR (delež 0,36 %)
- finančni in drugi prihodki v višini 2.810,76 EUR (delež 0,06%)
- prilivi iz tržne dejavnosti v višini 150.578,23 EUR (delež 3,27 %),
- prilivi iz naslova projekta v Srbiji v višini 65.720,07 (delež 1,44 %),

Razliko do zneska prilivov navedenih v tabeli predstavlja poraba presežka preteklih let, ki smo ga porabili za nabavo osnovnih sredstev in pokritje razlike med prilivi in odlivi na redni dejavnosti MIZŠ in MDDSZ. v višini 22.143,33 EUR.

Prilivi iz naslova javne službe

Primerjava realizacije prilivov v letu 2013 glede na leto 2012 in glede na plan 2013 kaže na naslednje:

- potrebna sredstva MIZŠ so bila realizirana nižje kot so bila planirana. Realizirano je bilo za 429.004,29 EUR manj prilivov kot je bilo načrtovano. Delno je to posledica prihrankov v višini 186.200 EUR, ki jih je zavod realiziral v letu 2013, drugi del pa posledica nelikvidnosti države ob koncu leta 2013. Iz tega naslova je zavod dobil sredstva v višini 242.804,29 EUR 3.1.2014.
- Potrebna sredstva MDDSZ so bila po denarnem toku realizirana v višini kot planirana (131.449,16 EUR). Razlika med planom in realizacijo je nastala pri prihodkih realiziranih po obračunskem načelu. Zavod je po obračunskem načelu dobil 128.469,31 EUR namesto planiranih 131.499,16 EUR v letu 2013. Ta razlika je posledica spremembe iz obračunskega načela na denarni tok, ki ga je Ministrstvo izvedlo v letu 2013.
- prilivi za izvajanje javne službe so se glede na plan in v primerjavi z letom 2012 znižali tudi zaradi kriznih ukrepov in s tem povezanih nižjih dotacij s strani ministrstev.

Prilivi iz naslova izvajanja projektov ESS

Realizacija prilivov za izvajanje treh projektov, ki se pokrivajo iz sredstev proračuna Evropske unije v letu 2013 znaša skupaj 318.596,65 EUR in predstavljajo 6,93 % delež v skupnih prilivih. Leta 2008 je bila sklenjena pogodba za projekt :

- Razvoj modela dodane vrednosti (v okviru te pogodbe se je Ric zavezal k izvajanju šestletnih aktivnosti). V letu 2013 smo načrtovali prihodke v višini 69.971,00 EUR. Realizirano je bilo 66.733,80 EUR prihodkov.
- Drugi projekt, ki se je začel izvajati v letu 2009, je projekt sistema ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju v okviru konzorcija skupaj s Šolo za ravnatelje, Centrom RS za poklicno izobraževanje in Zavodom RS za šolstvo. V letu 2013 smo načrtovali prilive v višini 4.100,00 EUR. Realizirano je bilo 1.862,96 EUR prilivov.

- Tretji projekt pa je bil pridobljen v letu 2012 in sicer projekt e-vrednotenja in banke nalog. V planu smo načrtovali 250.000,00 EUR prilivov, realizacija v letu 2013 je znašala 249.999,89 EUR.

Prilivi iz ESS so se v primerjavi z letom 2012 povečali za trikrat.

Prodaja blaga in storitev na trgu

Skupni prilivi iz prodaje blaga in storitev na trgu iz naslova redne tržne dejavnosti v letu 2013 so v primerjavi s planom in glede na preteklo leto za okoli 9 % nižji.

Razlog znižanja je iskati v tem, ker že več let upada prodaja katalogov, manj je bilo tudi prodaje PMP, vse skupaj pa je verjetno rezultat potrebe po zniževanju stroškov tako pri fizičnih osebah kot tudi v sistemu šolstva v RS.

V okviru prodaje storitev na trgu se je v letu 2013 izvajalo tudi svetovanje, izobraževanje in usposabljanje s področja dejavnosti Rica v okviru projekta Srbija.

Projekt IPA – podpora za zagotavljanje kakovosti v okviru nacionalnega osnovnošolskega in srednješolskega izobraževalnega sistema

Od oktobra 2010 smo skupaj s partnerji (dvema iz tujine in enim iz Slovenije) na mednarodnem razpisu uspeli pridobiti projekt IPA – »support for quality assurance within the national primary and secondary education examination system«, ki poteka v Srbiji (Beograd). Projekt v celoti financira Evropska unija in bo potekal do vključno leta 2012. Stokovna delavka Rica bo na projektu opravljala dela in naloge izvedenca (Key Expert 2) v skladu z razpisno dokumentacijo projekta in prijavo na projekt, koordinirala dela delodajalca z drugimi partnerji v projektu in pomaga delodajalcu pri strokovnih zadevah v zvezi s projektom. V projektu so zagotovljeni prihodki za njeno plačo.

Realizirani prilivi iz naslova projekta Srbija so znašali 65.720,07 EUR in so bili v primerjavi s planom za okoli 0,5% nižji.

V letu 2012 je bila podpisana twinning pogodba v Bosni. Prilivi iz tega naslova so v letu 2013 znašali 16.547,68 EUR. Nizki prilivi so posledica tega, da je ZRSŠ 80% predvidenih prilivov vplačal že v letu 2012.

Preglednica 5: Pregled realizacije obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MIZŠ v letu 2013 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 863410 Redna dejavnost																			
leto 2013																			
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2012	LDN 2013	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2013	INDEKS real13/r real.12	INDEKS plan13/r real.2013
1		Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	100,00	100,00
2		Število zaposlenih v V. tarifni skupini	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	13,00	13,00	13,00	12,00	11,00	11,00	14,00	100,00	100,00
3		Število zaposlenih v VI. tarifni skupini	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	100,00	100,00
4		Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	100,00	100,00
5		Število zaposlenih v VIII. In IX. tarifni skupini	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	100,00	100,00
6		Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe MIZŠ (1 do 5)	58,00	58,00	58,00	58,00	58,00	58,00	58,00	58,00	58,00	57,00	57,00	56,00	55,00	55,00	57,17	98,56	98,56
6a		Delež financiranja št. zaposlenih	58,00	55,13	57,75	57,75	56,50	54,50	53,50	52,75	56,75	53,75	56,75	55,75	54,75	50,75	55,10	95,01	99,95
7		Osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - odbitek za odpravo nesorazmernosti); (25)	1.200.993,14	1.091.671,19	98.396,09	95.878,00	93.144,42	87.457,87	86.811,14	89.928,77	97.561,18	93.128,55	97.384,40	92.833,75	90.416,26	91.490,21	1.114.430,64	92,79	102,08
8	*	Dodatki za zaposlene brez delovne dobe; (26)	19.281,38	42.221,26	1.496,56	1.843,69	1.646,91	1.580,15	814,07	2.559,44	1.458,75	1.007,87	1.107,08	1.434,74	1.327,42	1.239,23	17.515,91	90,84	41,49
9	*	Dodatek za delovno dobo; (27)	54.281,34	45.231,07	3.891,33	4.709,42	4.397,98	4.340,83	3.878,88	4.136,01	4.457,81	3.540,57	3.638,99	4.855,90	4.632,50	4.522,95	51.003,17	93,96	112,76
10		sredstva iz naslova refundiranih bolniških odsot. s strani ZZSZS	0,00	4.310,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11		Plača direktorja/ce (z dodatki) - informativni podatek; (25+26+27)	53.508,03	48.320,80	4.117,04	4.118,47	4.118,47	4.118,47	4.118,47	4.118,47	3.935,23	3.935,23	3.935,23	3.935,23	3.935,23	3.935,23	48.320,77	0,00	0,00
12		Uspešnost direktorja/ce - informativni podatek; (28)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)	1.274.555,86	1.174.812,72	103.783,98	102.431,11	99.189,31	93.378,85	91.504,09	96.624,22	103.477,74	97.676,99	102.130,47	99.124,39	96.376,18	97.252,39	1.182.949,72	92,81	100,69
14		sredstva za regres za letni dopust	19.235,52	43.646,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.047,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86,50	43.133,92	224,24	98,83
15		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	44.167,53	40.675,31	2.798,40	3.812,58	3.150,60	3.433,80	3.242,64	3.642,66	3.253,26	2.835,54	2.985,80	3.596,60	3.677,34	3.627,51	40.056,73	90,69	98,48
16		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	112.494,11	96.225,96	6.802,03	8.511,92	7.462,89	8.141,46	7.908,69	8.254,99	7.390,66	6.236,07	6.401,13	5.751,54	5.704,60	5.809,80	84.375,78	75,00	87,69
17	**	sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostna pomoč)	3.031,93	5.407,77	288,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.120,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.409,72	178,42	100,04
18	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	178.929,09	185.955,67	9.889,19	12.324,50	10.613,49	11.575,26	11.151,33	54.945,07	15.764,88	9.071,61	9.386,93	9.348,14	9.381,94	9.523,81	172.976,15	96,67	93,02
19	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (19=13+18)	1.453.484,95	1.360.768,39	113.673,17	114.755,61	109.802,80	104.954,11	102.655,42	151.569,29	119.242,62	106.748,60	111.517,40	108.472,53	105.758,12	106.776,20	1.355.925,87	93,29	99,64
20		Prispevki delodajalca (16,10%)	206.903,60	189.838,15	16.895,94	16.597,30	16.095,87	15.134,90	14.740,16	15.644,85	16.899,54	15.682,35	16.530,38	16.024,30	15.583,85	15.720,77	191.550,21	92,58	100,90
21	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)	206.903,60	189.838,15	16.895,94	16.597,30	16.095,87	15.134,90	14.740,16	15.644,85	16.899,54	15.682,35	16.530,38	16.024,30	15.583,85	15.720,77	191.550,21	92,58	100,90
22	413310	KDPZ	23.528,27	14.226,15	2.032,44	2.055,20	2.015,02	1.965,58	1.911,30	1.937,75	414,17	380,72	399,76	399,27	375,15	375,15	14.261,51	60,61	100,25
23a	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (19+22+23)	1.683.916,82	1.564.832,69	132.601,55	133.408,11	127.913,69	122.054,59	119.306,88	169.151,89	136.556,33	122.811,67	128.447,54	124.896,10	121.717,12	122.872,12	1.561.737,59	92,74	99,80
23	***	Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	263.761,96	237.025,00	12.620,87	17.325,99	17.984,85	18.101,00	15.306,23	16.179,93	20.258,79	8.240,23	13.615,97	18.183,26	11.186,99	37.696,42	206.700,53	78,37	87,21
24		Poraba presežka preteklih let	0,00	0,00															
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	263.761,96	237.025,00	12.620,87	17.325,99	17.984,85	18.101,00	15.306,23	16.179,93	20.258,79	8.240,23	13.615,97	18.183,26	11.186,99	37.696,42	206.700,53	78,37	87,21
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=19+22+23+26)	1.947.678,78	1.801.857,69	145.222,42	150.734,10	145.898,54	140.155,59	134.613,11	185.331,82	156.815,12	131.051,90	142.063,51	143.079,36	132.904,11	160.568,54	1.768.438,12	90,80	98,15
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	323.958,73	39.377,00	33,36	3.567,05	117,40	6.326,27	3.588,45	1.999,95	193,35	0,00	1.936,55	5.571,35	7.573,57	11.666,13	42.573,43	13,14	108,12
26		SKUPAJ I. + II.	2.271.637,51	1.841.234,69	145.255,78	154.301,15	146.015,94	146.481,86	138.201,56	187.331,77	157.008,47	131.051,90	144.000,06	148.650,71	140.477,68	172.234,67	1.811.011,55	79,72	98,36
	****	Presežek (poraba) po denarnem toku	294.673,94	33.780,69													746,79		
		Drugi prilivi (obresti,zavarovalnica)	2.211,33		17,76	10,94	7,64	8,60	12,30	14,78	15,67	14,45	40,3	16,02	20,28	2.632,02	2.810,76		
		Nakazila MIZŠ:	1.974.752,24	1.807.454,00	159.622,66	152.950,80	155.065,05	153.655,22	154.730,51	196.642,34	107.581,88	159.265,52	148.006,90	148.318,40	129.300,12	122.638,89	1.787.778,29	90,53	98,91
		nakazilo dotacije december 3.1.2014														19.675,71	19.675,71		
		Skupaj nakazila MIZŠ po pogodbi 2013															1.807.454,00	91,53	100,00

*Op.: V predzadnji vrstici je prikazan znesek dotacije, ki bi moral biti izplačan v decembru 2013, vendar je bilo plačilo zaradi nelikvidnosti države izplačano 3.1.2014, kar ima neposreden vpliv na izkaz po denarnem toku.

Preglednica 6: Pregled realizacije obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MDDSZ v letu 2013 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 5511			leto 2013															
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2012	LDN 2013	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2013	INDEKS 13/12
1		Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.																
2		Število zaposlenih v V. tarifni skupini																
3		Število zaposlenih v VI. tarifni skupini	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	100,00
4		Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	100,00
5		Število zaposlenih v VIII. In IX. tarifni skupini																
6		Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe MDDSZ (1 do 5)	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	100,00
6a		Delež financiranja št. zaposlenih; (24a)	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
7		Osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - odbitek za odpravo nesorazmerij); (25)	74.380,83	66.735,07	5.824,07	5.748,87	5.768,66	5.798,40	5.763,53	5.822,87	5.865,88	5.333,62	5.383,56	5.333,35	5.329,16	5.518,96	67.490,93	101,13
8	*	Dodatki za zaposlene brez delovne dobe; (26)	705,38	575,08	58,62	59,82	65,17	65,51	62,54	62,97	30,78	33,06	27,98	24,14	33,06	32,98	556,63	96,79
9	*	Dodatek za delovno dobo; (27)	4.990,49	4.627,79	401,22	427,55	460,17	430,07	467,90	408,14	286,92	289,71	301,22	333,77	349,38	342,37	4.498,42	97,20
10		Delovna uspešnost zaposlenih (2%); (28)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11		Plača direktorja/ce (z dodatki) - informativni podatek; (25+26+27)	0,00	48.320,77	4.117,04	4.118,47	4.118,47	4.118,47	4.118,47	4.118,47	3.935,23	3.935,23	3.935,23	3.935,23	3.935,23	3.935,23	48.320,77	0,00
12		Uspešnost direktorja/ce - informativni podatek; (28)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)	80.076,70	71.937,94	6.283,91	6.236,24	6.294,00	6.293,98	6.293,97	6.293,98	6.183,58	5.656,39	5.712,76	5.691,26	5.711,60	5.894,31	72.545,98	100,85
14	**	sredstva za regres za letni dopust 2013	693,05	657,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,40	100,00
15	**	sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	2.771,10	2.579,36	161,92	244,26	230,10	233,64	247,80	233,64	169,92	230,10	228,65	234,88	271,58	231,21	2.717,70	105,36
16		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	6.615,78	6.942,60	493,88	573,44	539,80	573,44	508,16	561,56	470,04	973,88	902,80	796,01	598,48	589,82	7.581,31	109,20
17		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostna pomoč)	0,00	4.543,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.543,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.543,44	0,00
18		sredstva za regres za letni dopust 2012	0,00	1.863,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.863,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.863,15	0,00
19	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	10.079,93	16.585,96	655,80	817,70	769,90	807,08	755,96	3.315,75	5.183,40	1.203,98	1.131,45	1.030,89	870,06	821,03	17.363,00	104,68
20	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (19=13+18)	90.156,63	88.523,90	6.939,71	7.053,94	7.063,90	7.101,06	7.049,93	9.609,73	11.366,98	6.860,37	6.844,21	6.722,15	6.581,66	6.715,34	89.908,98	101,56
21		Prispevki delodajalca (16,10%)	13.006,71	11.851,67	1.015,95	1.008,27	1.017,57	1.017,56	1.017,56	1.017,56	1.102,50	1.044,80	924,00	920,53	923,79	953,22	11.963,31	100,94
22		Davek na izplačane plače	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)	13.006,71	11.851,67	1.015,95	1.008,27	1.017,57	1.017,56	1.017,56	1.017,56	1.102,50	1.044,80	924,00	920,53	923,79	953,22	11.963,31	100,94
24	413310	KAD	1.680,04	990,84	140,17	140,56	140,56	140,56	140,56	140,56	31,08	26,12	26,12	26,12	25,98	25,71	1.004,10	101,34
24a	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (19+22+23)	104.843,38	101.366,41	8.095,83	8.202,77	8.222,03	8.259,18	8.208,05	10.767,85	12.500,56	7.931,29	7.794,33	7.668,80	7.531,43	7.694,27	102.876,39	101,49
25		Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	29.852,39	26.017,23	396,14	1.243,79	1.444,34	1.876,68	1.463,48	1.670,24	651,72	740,64	1.169,49	3.837,55	2.855,01	8.747,39	26.096,47	100,30
26		Projektna naloga	8.289,60	4.065,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.830,12	435,40	0,00	0,00	761,95	0,00	0,00	4.027,47	99,06
27		Plačilo članov komisij za ugovore	0,00	3.004,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	38.141,99	33.087,66	396,14	1.243,79	1.444,34	1.876,68	1.463,48	4.500,36	1.087,12	740,64	1.169,49	4.599,50	2.855,01	8.747,39	30.123,94	91,04
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I.=19+22+23+26)	142.985,37	134.454,07	8.491,97	9.446,56	9.666,37	10.135,86	9.671,53	15.268,21	13.587,68	8.671,93	8.963,82	12.268,30	10.386,44	16.441,66	133.000,33	98,92
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29		SKUPAJ I. + II.	142.985,37	134.454,07	8.491,97	9.446,56	9.666,37	10.135,86	9.671,53	15.268,21	13.587,68	8.671,93	8.963,82	12.268,30	10.386,44	16.441,66	133.000,33	98,92
	***	Presežek prihodkov nad odhodki preteklih let MDDSZ	4.489,37	3.004,91													1.551,17	
		Nakazila MDDSZ:	138.496,00	131.449,16	11.408,41	10.194,26	9.281,29	7.674,02	9.768,07	12.426,71	11.634,40	18.228,77	9.095,51	10.364,13	7.815,96	13.557,63	131.449,16	100,00

*Op.: MDDSZ sofinancira tri zaposlitve, kar v našem primeru pomeni dva zaposlena za polni delovni čas in dva za polovični delovni čas.

Preglednica 7: Pregled realizacije obsega sredstev po mesecih za izvajanje ESS v letu 2013 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 5511		leto 2013																
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2012	LDN 2013	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2013	INDEKS 13/12
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.																
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini																
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini																
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	100,00
5		število zaposlenih v VIII. In IX. tarifni skupini																
6		Skupno število zaposlenih -ESS (1 do 5)	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	100,00
6a		Delež financiranja št. zaposlenih; (24a)	2,88	2,88	2,88	2,88	3,88	5,88	6,88	6,88	2,88	5,88	2,88	2,88	2,88	2,88	4,13	3,00
7		Osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - odbitek za odpravo nesorazmernosti); (25)	64.807,71	102.936,73	9.523,56	9.363,52	8.291,82	16.414,56	19.953,04	19.752,59	8.573,00	12.441,36	10.764,33	7.372,52	7.902,48	8.874,62	139.227,40	135,26
8	*	Dodatki za zaposlene brez delovne dobe; (26)	1.137,78	2.122,41	96,28	98,25	214,09	371,40	113,53	314,39	56,50	54,30	21,63	56,64	10,34	0,00	1.407,35	66,31
9	*	Dodatek za delovno dobo; (27)	982,65	1.061,20	40,93	53,83	110,56	592,97	635,66	552,57	47,43	310,55	41,14	67,14	59,79	67,24	2.579,81	243,10
10		Delovna uspešnost zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)	66.928,14	106.120,34	9.660,77	9.515,60	8.616,47	17.378,93	20.702,23	20.619,55	8.676,93	12.806,21	10.827,10	7.496,30	7.972,61	8.941,86	143.214,56	134,95
12	**	sredstva za regres za letni dopust	684,79	1.176,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.536,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.536,15	300,59
13	**	sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	1.333,41	2.280,96	151,36	191,16	208,86	361,08	449,58	421,26	155,76	368,16	104,55	190,84	146,80	176,16	2.925,57	128,26
14		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	4.141,33	5.382,00	245,60	283,20	469,80	388,20	654,40	610,40	246,60	1.041,00	150,60	211,60	180,10	376,29	4.857,79	90,26
15		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostna pomoč)	0,00	288,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	6.159,53	9.128,12	396,96	474,36	678,66	749,28	1.103,98	4.567,81	402,36	1.409,16	255,15	402,44	326,90	552,45	11.319,51	124,01
17	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOsLENIM (19=13+18)	73.087,67	115.248,46	10.057,73	9.989,96	9.295,13	18.128,21	21.806,21	25.187,36	9.079,29	14.215,37	11.082,25	7.898,74	8.299,51	9.494,31	154.534,07	134,09
18		Prispevki delodajalca (16,10%)	10.778,48	17.124,41	1.555,35	1.531,98	1.388,32	2.797,97	3.420,50	3.319,71	1.396,93	2.061,80	1.743,17	1.206,92	1.283,56	1.439,62	23.145,83	135,16
19	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)	10.778,48	17.124,41	1.555,35	1.531,98	1.388,32	2.797,97	3.420,50	3.319,71	1.396,93	2.061,80	1.743,17	1.206,92	1.283,56	1.439,62	23.145,83	135,16
20	413310	KDPZ	683,85	960,13	80,01	68,32	108,50	157,94	212,22	185,77	10,72	34,63	10,72	10,72	19,34	10,72	909,61	94,74
20a	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (19+22+23)	84.550,00	133.333,00	11.693,09	11.590,26	10.791,95	21.084,12	25.438,93	28.692,84	10.486,94	16.311,80	12.836,14	9.116,38	9.602,41	10.944,65	178.589,51	133,94
21		Izdatki za blago in storitve	64.836,48	139.545,55	4.599,02	2.131,70	1.485,03	2.055,94	2.058,13	8.154,86	3.150,66	2.386,83	4.858,86	2.364,13	45.199,38	0,00	78.444,54	56,21
22	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	64.836,48	139.545,55	4.599,02	2.131,70	1.485,03	2.055,94	2.058,13	8.154,86	3.150,66	2.386,83	4.858,86	2.364,13	45.199,38	0,00	78.444,54	56,21
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I.=19+22+23+26)	149.386,48	272.878,55	16.292,11	13.721,96	12.276,98	23.140,06	27.497,06	36.847,70	13.637,60	18.698,63	17.695,00	11.480,51	54.801,79	10.944,65	257.034,05	94,19
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	12.268,86	25.000,00	0,00	0,00	21.251,94	0,00	5.495,04	0,00	0,00	0,00	8.898,72	2.419,24	0,00	0,00	38.064,94	0,00
23		SKUPAJ I. + II.	161.655,34	297.878,55	16.292,11	13.721,96	33.528,92	23.140,06	32.992,10	36.847,70	13.637,60	18.698,63	26.593,72	13.899,75	54.801,79	10.944,65	295.098,99	99,07
24		Prejeta sredstva ESS:	104.432,93	324.071,00			14.131,11	560,83	153.924,43		14.175,09	62.758,20		51.212,47	13.274,21	8.560,31	318.596,65	98,31

Preglednica 8: Pregled realizacije obsega sredstev po mesecih za izvajanje TD v letu 2013 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 5511			leto 2013															
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2012	LDN 2013	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2013	INDEKS LDN13/12
1		Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
2		Število zaposlenih v V. tarifni skupini	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100,00
3		Število zaposlenih v VI. tarifni skupini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
4		Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100,00
5		Število zaposlenih v VIII. In IX. tarifni skupini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
6		Skupno število zaposlenih -LD (1 do 5)	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	100,00
6a		Delež financiranja št. zaposlenih; (24a)	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	3,00	3,00	1,00	1,00	1,00	2,00	2,00	1,92	95,83
7		Osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - odbitek za odpravo nesorazmernosti); (25)	60.542,91	81.516,16	5.669,85	5.764,03	5.436,74	4.899,97	5.480,02	6.082,54	6.669,13	3.814,73	3.530,46	3.595,08	5.239,88	4.975,80	61.158,23	75,03
8	*	Dodatki za zaposlene brez delovne dobe; (26)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	*	Dodatek za delovno dobo; (27)	1.994,96	2.738,55	125,53	155,33	155,65	159,29	144,40	145,24	125,12	103,30	126,00	106,86	156,54	62,94	1.566,20	57,19
10		Delovna uspešnost zaposlenih (2%); (28)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)	62.537,87	84.254,71	5.795,38	5.919,36	5.592,39	5.059,26	5.624,42	6.227,78	6.794,25	3.918,03	3.656,46	3.701,94	5.396,42	5.038,74	62.724,43	74,45
12	**	sredstva za regres za letni dopust	593,05	745,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	745,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	745,84	100,00
13	**	sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	1.151,86	1.624,36	88,00	102,66	84,96	63,72	106,20	81,42	74,34	60,18	42,58	7,34	95,42	80,74	887,56	54,64
14		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	5.808,29	6.599,62	502,04	562,76	493,44	428,68	571,36	484,84	415,00	142,40	94,60	14,56	422,79	393,12	4.525,59	68,57
15		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostna pomoč)	288,76	577,51	0,00	0,00	0,00	577,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	577,51	0,00
16	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	7.841,96	9.547,33	590,04	665,42	578,40	1.069,91	677,56	1.312,10	489,34	202,58	137,18	21,90	518,21	473,86	6.736,50	70,56
17	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (19=13+18)	70.379,83	93.802,04	6.385,42	6.584,78	6.170,79	6.129,17	6.301,98	7.539,88	7.283,59	4.120,61	3.793,64	3.723,84	5.914,63	5.512,60	69.460,93	74,05
18		Prispevki delodajalca (16,10%)	11.786,22	13.748,96	923,54	1.111,64	902,47	878,34	1.019,38	1.133,84	1.096,02	631,86	589,72	615,97	870,91	813,37	10.587,06	77,00
19	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)	11.786,22	13.748,96	923,54	1.111,64	902,47	878,34	1.019,38	1.133,84	1.096,02	631,86	589,72	615,97	870,91	813,37	10.587,06	77,00
20	413310	KDPZ	709,71	472,31	58,15	58,37	58,37	58,37	58,37	58,37	11,68	6,18	6,18	6,18	11,68	11,68	403,58	85,45
20a	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (19+22+23)	82.875,76	108.023,31	7.367,11	7.754,79	7.131,63	7.065,88	7.379,73	8.732,09	8.391,29	4.758,65	4.389,54	4.345,99	6.797,22	6.337,65	80.451,57	74,48
21		Izdatki za blago in storitve	109.633,35	147.660,00	7.084,84	6.542,20	17.715,37	11.806,36	7.974,04	5.822,21	13.972,64	1.030,36	9.597,14	5.878,80	10.130,34	-9.798,79	87.755,51	59,43
22	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	109.633,35	147.660,00	7.084,84	6.542,20	17.715,37	11.806,36	7.974,04	5.822,21	13.972,64	1.030,36	9.597,14	5.878,80	10.130,34	-9.798,79	87.755,51	59,43
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I.=19+22+23+26)	192.509,11	255.683,31	14.451,95	14.296,99	24.847,00	18.872,24	15.353,77	14.554,30	22.363,93	5.789,01	13.986,68	10.224,79	16.927,56	-3.461,14	168.207,08	65,79
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	13.145,00	30.000,00	0,00	169,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	169,66	0,00
23		SKUPAJ I. + II.	205.654,11	285.683,31	14.451,95	14.466,65	24.847,00	18.872,24	15.353,77	14.554,30	22.363,93	5.789,01	13.986,68	10.224,79	16.927,56	-3.461,14	168.376,74	58,94
		PORABA PRESEŽKA PRETEKLIH LET	13.145,00	30.000,00													169,66	
24		Prejeta sredstva :	289.639,03	256.000,00	8.531,06	18.640,86	53.289,77	12.259,35	22.820,62	8.982,64	20.130,75	11.712,35	19.086,28	19.799,65	21.252,72	16.339,93	232.845,98	90,96

ODLIVI DENARNIH SREDSTEV (ODHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA)

Realizirani odlivi so v preglednici 4, 5 in 6 izkazani po denarnem toku, posebej po ministrstvih, ESS in tržni dejavnosti. Prikazani so v primerjavi s planom za 2013 in realizacijo za leto 2012.

Odlivi so za okoli 9 % nižjih od planiranih.

Skupni odlivi iz naslova redne dejavnosti in tržne dejavnosti po denarnem toku so večji od prilivov in znašajo 4.716.164,62 EUR ter so za 10% nižji kot v letu 2012.

Odlivi iz naslova stroškov dela so za 1,5% nižji kot so bili planirani. Odlivi za izplačila bruto plač in drugih izdatkov iz delovnega razmerja ter prispevkov skupaj predstavljajo v izkazu denarnega toka 1.923.655,06 EUR ne glede na vrsto dejavnosti in so za 32.530,90 EUR nižji kot v letu 2012. V preglednici 4 so podatki razdeljeni po dejavnostih. Plači za tri delavke se krijejo iz naslova projektov ESS, ena plača iz naslova opravljanja tržne dejavnosti in ena plača iz naslova dela na projektu Srbija.

Odlivi iz naslova plačila blaga in storitev in drugih operativnih odhodkov so za 14% nižji od planiranih.

Investicijski odhodki po načelu denarnega toka, ne glede na vir financiranja, v letu 2013 znašajo skupaj 80.808,03 EUR. Od skupnega zneska predstavljajo 169,66 EUR investicije na tržni dejavnosti, 39.377,00 EUR investicije državnega proračuna, 38.064,94 EUR iz sredstev ESS razlika pa je bila pokrita iz presežka preteklih let na redni dejavnosti in sklada neporabljene amortizacije.

PROJEKTNE NALOGE IZ NASLOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

Preglednica 7 v stolpcu 8 kaže, da smo kljub načrtovani porabi presežkov po denarnem toku iz leta 2012 in vrnitvi 186.200,00 EUR v proračun v letu 2013 ustvarili pri nekaterih programih presežke po denarnem toku. V stolpcu 14 so prikazane porabe presežkov iz preteklih let za pokritje presežka odlivov nad prilivi iz tekočega leta. V stolpcu 15 pa realizirani novi presežki leta 2013, ki bodo porabljeni v letu 2014. Presežki prilivov nad odlivi in obratno po denarnem toku so evidenčni in ne vplivajo na izkaz uspeha, temveč vplivajo na povečanje oz. zmanjšanje denarja na podračunu Rica iz bilance stanja. Obračunske in evidenčne kategorije niso direktno primerljive.

Preglednica 9: Realizacija sredstev po projektih v letu 2013 (v EUR) po denarnem toku

Zap. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Šifra proračunske postavke (PP)	Naziv proračunske postavke	Ime in priimek skrbnika PP na MIZŠ in MDDSZ	LDN 2013	Drugi prihodki za izvajanje JS/prihodki TD	Presežek prihodkov nad odhodki preteklih let	Sofinanciranje 2013 (MIZŠ, MDDSZ)	Prejeta sredstva 2013	Dotacija december 3.1.2014	SKUPAJ prejeta sr. (MIZŠ, MDDSZ)	Realizacija 2013	Razlika med prejetimi in porabljenimi sredstvi v obdobju	Drugi prihodki za izvajanje javne službe	Poraba presežka preteklih let	Razlika med vsemi prejetimi in porabljenimi sredstvi v obdobju
1	2	3	4	5	6	7=8+9+10	8	9	10	11	12	12A=11+12	13	14=12A-13	15	16	17=14+15-16
1	SPLOŠNA MATURA	Darko Zupanc, Mateja Erjavec Lovšin	667610	Dejavnost srednjega šolstva	dr. Slavica Alojzija Čemoša,	1.878.000,00	135.000,00	-20.000,00	1.763.000,00	1.458.242,24	84.757,76	1.543.000,00	1.674.682,51	-131.682,51	120.767,60	-10.914,91	0,00
2	POKLICNA MATURA	Darko Zupanc, Darija Domajnko	667610	Dejavnost srednjega šolstva	dr. Slavica Alojzija Čemoša,	230.317,00	0,00	-28.317,00	202.000,00	170.799,14	31.200,86	202.000,00	208.407,04	-6.407,04	0,00	-6.407,04	0,00
3	ZAKLJUČNI IZPITI	Darko Zupanc, Mateja Erjavec Lovšin	667610	Dejavnost srednjega šolstva	dr. Slavica Alojzija Čemoša,	9.638,79	0,00	638,79	9.000,00	6.890,45	2.109,55	9.000,00	8.713,10	286,90	0,00	0,00	286,90
4	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	Darko Zupanc, Andrejka Slavec Gomik	667210	Dejavnost osnovnega šolstva	Boris Zupančič, MIZŠ	464.499,91	0,00	24.619,91	439.880,00	342.493,91	97.386,09	439.880,00	387.319,90	52.560,10	0,00	0,00	52.560,10
5	TUJI JEZIKI ZA ODRASLE	Darko Zupanc, Suzana Bitenc Peharc	483110	Tuji jeziki	Boštjan Zgonc Rozman MIZŠ	17.540,00	6.000,00	-5.040,00	6.500,00	5.211,69	88,31	5.300,00	11.292,53	-5.992,53	3.220,00	-2.772,53	0,00
6	UMESTITEV IZPITOV IZ AN,NE,IT,ŠP,RU,FR V SEJO	Darko Zupanc, Suzana Bitenc Peharc	483110	Tuji jeziki	Aleš Ojsteršek MIZŠ	26.003,58	0,00	7.840,58	18.163,00	5.576,99	7.586,01	13.163,00	18.261,93	-5.098,93	5.383,00	0,00	284,07
	SKUPAJ PRORAČUN MIZŠ					2.625.999,28	141.000,00	-20.257,72	2.438.543,00	1.989.214,42	223.128,58	2.212.343,00	#####	-96.334,01	129.370,60	-20.094,48	53.131,07
7	NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE	Darko Zupanc, Jelka Kozjek Jezernik	5511	Razvoj nacionalne kvalif. strukture	Irena Kuntarič Hribar, MDDSZ	134.454,07	0,00	3.004,91	131.449,16	131.449,16	0,00	131.449,16	133.000,33	-1.551,17	0,00	-1.551,17	0,00
	SKUPAJ PRORAČUN MDDSZ						0,00	3.004,91	131.449,16	131.449,16	0,00	131.449,16	133.000,33	-1.551,17	0,00	-1.551,17	0,00
8	RAZVOJ MODELA DODANE VREDNOSTI	Darko Zupanc, Gašper Cankar	924010, 925210	Strukturni skladi - tuja in lastna udeležba	Martina Vrhovec, MIZŠ	69.971,00	0,00	0,00	69.971,00	66.733,80	0,00	66.733,80	62.030,28	4.703,52	0,00	0,00	4.703,52
9	SISTEM UGOTAVLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU	Darko Zupanc, Gašper Cankar	924010, 925210	Strukturni skladi - tuja in lastna udeležba	Martina Vrhovec, MIZŠ	4.100,00	0,00	0,00	4.100,00	1.862,96	0,00	1.862,96	1.281,27	581,69	0,00	0,00	581,69
10	E-VREDNOTENJE IN PODPORA BANKI NALOG	Darko Zupanc	924010, 925210	Strukturni skladi - tuja in lastna udeležba	Martina Vrhovec, MIZŠ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	249.999,89	0,00	249.999,89	231.787,44	18.212,45	0,00	0,00	18.212,45
	SKUPAJ PROJEKTI ESS MIZŠ					324.071,00	0,00	0,00	324.071,00	318.596,65	0,00	318.596,65	295.098,99	23.497,66	0,00	0,00	23.497,66
	SKUPAJ PROJEKTI:					2.950.070,28	141.000,00	-17.252,81	2.894.063,16	2.439.260,23	223.128,58	2.662.388,81	#####	-74.387,52	129.370,60	-21.645,65	76.628,73
11	TRŽNA DEJAVNOST	Darko Zupanc, Joži Trkov	/	/	/	256.000,00	256.000,00	0,00	0,00	232.845,98	0,00	0,00	168.207,08	64.638,90	0,00	0,00	64.638,90
12	Poraba presežka iz preteklih let za investicije	Darko Zupanc	/	/	/	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00		0,00	0,00	169,66	-169,66	0,00	-169,66	0,00
	SKUPAJ TRŽNA DEJAVNOST					286.000,00	256.000,00	30.000,00	0,00	232.845,98	0,00	0,00	168.376,74	64.469,24	0,00	-169,66	64.638,90
	SKUPAJ PROJEKTI IN DRUGI PRIHODKI					3.236.070,28	397.000,00	12.747,19	2.894.063,16	2.672.106,21	223.128,58	2.662.388,81	#####	-9.918,28	129.370,60	-21.815,31	141.267,63

Splošna matura

Preglednica 10: Splošna matura (MIZŠ) - neposredni stroški

Vrsta neposrednega stroška	Realizacija 2012	Finančni načrt 2013 v EUR	Realizacija 2013	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
1. Material in storitve (izvedba)					
- material in storitve	124.861,75	124.000,00	104.114,58	83,38	83,96
SKUPAJ ad 1	124.861,75	124.000,00	104.114,58	83,38	83,96
2. Plačila avtorskih honorarjev za pripravo izpitnih kompletov					
- plačila avtorskih honorarjev za pripravo izpitnih kompletov	159.294,53	179.880,00	155.202,83	97,43	86,28
SKUPAJ ad 2	159.294,53	179.880,00	155.202,83	97,43	86,28
3. Plačila po pogodbi o delu komisij					
- bruto honorarji	540.980,98	598.900,00	541.317,94	100,06	90,39
- drugi stroški (dnevnice, potni stroški)	55.704,54	65.630,00	46.383,89	83,27	70,67
SKUPAJ ad 3	596.685,52	664.530,00	587.701,83	98,49	88,44
4. Zunanje ocenjevanje na splošni maturi					
- bruto honorarji	728.188,23	750.000,00	724.964,65	99,56	96,66
- drugi stroški po pogodbi (dnevnice, potn., izobraž.)	52.503,04	55.000,00	56.268,73	107,17	102,31
- ugovori in vpogledi (izvedenci, ostali stroški)	70.467,81	76.740,00	36.492,21	51,79	47,55
SKUPAJ ad 4	851.159,08	881.740,00	817.725,59	96,07	92,74
5. Izobraževanje zunanjih ocenjevalcev	27.252,36	27.850,00	9.937,68	36,47	35,68
6. Neposredni stroški skupaj	1.759.253,24	1.878.000,00	1.674.682,51	95,19	89,17
7. Drugi prihodki za izvedbo javne službe - vplačila maturitetnih izpitov in ugovorov	138.430,30	135.000,00	120.767,60	87,24	89,46
8. Presežek po denarnem toku	74.177,06	-20.000,00	-10.914,91	0,00	54,57
9. Prejeta sredstva MIZŠ - PP 667610	1.695.000,00	1.723.000,00	1.458.242,24	86,03	84,63
10. Dotacija december izplačana 3.1.2014			84.757,76		
11. Skupaj PRIHODKI	1.907.607,36	1.878.000,00	1.663.767,60	87,22	88,59

V finančnem načrtu za leto 2013 smo predvideli potrebna sredstva za izvedbo splošne mature v skupni višini 1.878.000,00 EUR. Poleg proračunskega vira v višini 1.723.000,00 EUR je bilo načrtovano pokrivanje odhodkov s sredstvi, pridobljenimi z vplačili maturitetnih izpitov in ugovorov na maturi v višini 135.000 EUR in s presežkom iz leta 2012 v višini 20.000,00 EUR.

Realizacija prilivov proračuna je bila za 180.000 EUR nižja od planirane, poleg tega pa je bila decembrska dotacija v višini 84.757,76 EUR izplačana šele 3.1.2014.

Prilivi iz naslova vplačil maturitetnih izpitov in ugovorov so bili za okoli 13% nižji kot leto poprej in za okoli 10 % nižji od planiranih, skupaj znašajo 120.767,60 EUR.

Ob realizaciji projekta splošne mature smo v letu 2013 porabili tudi 10.914,91 EUR presežka preteklih let.

Poklicna matura

Predvidena sredstva za izvedbo poklicne mature so v LDN za leto 2013 znašala 230.317,00 EUR, od tega smo planirali pridobiti 202.000,00 EUR proračunskih sredstev, razliko v višini 28.317,00 EUR pa bi pokrili s presežki po denarnem toku 2012.

Del celotnih odlivov za izvedbo poklicne mature smo pokrili s proračunskim virom, razliko v višini 6.407,04 EUR pa iz presežka preteklih let.

Preglednica 11: Poklicna matura (MIZŠ) - neposredni stroški

Vrsta neposrednega stroška	Realizacija 2012	Finančni načrt 2013 v EUR	Realizacija 2013	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
1. Material in storitve (izvedba)	18.974,64	19.000,00	13.184,18	69,48	69,39
2. Plačila avtorskih honorarjev za pripravo izpitnih kompletov	14.429,30	16.464,00	22.274,81	154,37	135,29
3. Plačila po pogodbi o delu komisij					
- bruto honorarji	153.618,68	167.214,00	151.091,94	98,36	90,36
- drugi stroški (dnevnice, potni stroški)	22.635,72	24.639,00	19.305,65	85,29	78,35
SKUPAJ ad 3	176.254,40	191.853,00	170.397,59	96,68	88,82
4. Plačila honorarjev za moderacije	2.624,73	3.000,00	2.550,46	97,17	85,02
6. Neposredni stroški SKUPAJ - PP 667610	212.283,07	230.317,00	208.407,04	98,17	90,49
7. Presežek po denarnem toku	583,07	-28.317,00	-6.407,04		22,63
8. Prejeta sredstva MIZŠ - PP 667610	211.700,00	202.000,00	170.799,14	80,68	84,55
9. Dotacija december prejeta 3.1.2014			31.200,86		
10. Skupaj PRIHODKI	212.283,07	230.317,00	195.592,96	92,14	84,92

Zaključni izpit v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju

Predvidena sredstva za izvedbo zaključnih izpitov v letu 2013 so znašala 9.638,79 EUR. Stroški naj bi se delno pokrili iz proračunskih sredstev v višini 9.000,00 EUR razlika pa iz presežka preteklih let. Za program smo v letu 2013 porabili 8.713,10 EUR. V letu 2013 smo ob upoštevanju decembrske dotacije po denarnem toku ustvarili 286,90 EUR presežka, ki bo porabljen v letu 2014.

Preglednica 12: Zaključni izpit v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju (MIZŠ) - neposredni stroški

Vrsta neposrednega stroška	Realizacija 2012	Finančni načrt 2013 v EUR	Realizacija 2013	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
1. Material in storitve (izvedba)	105,21	400,00	204,91	194,76	51,23
2. Plačila avtorskih honorarjev za:					
-vmesno in letno poročilo in popravki baze podatkov za ZI	119,88	100,00	230,95	192,65	230,95
- aktivna udeležba članov DKZI na posvetih	0,00	330,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ ad 2	119,88	430,00	230,95	192,65	192,65
3. Plačila po pogodbi o delu komisij					
- bruto honorarji	6.459,91	8.500,00	7.964,33	123,29	93,70
- drugi stroški (dnevnice, potni stroški + izobraževanje)	276,21	308,79	312,91	113,29	101,33
SKUPAJ ad 3	6.736,12	8.808,79	8.277,24	122,88	93,97
4. Neposredni stroški SKUPAJ - PP 667610	6.961,21	9.638,79	8.713,10	125,17	90,40
5. Presežek po denarnem toku	638,79	638,79	286,90	44,91	44,91
6. Prejeta sredstva MIZŠ - PP 667610	7.600,00	9.000,00	6.890,45	90,66	76,56
7. Dotacija december prejeta 3.1.2014			2.109,55		
8. Skupaj PRIHODKI	8.238,79	9.638,79	9.000,00	109,24	93,37

Nacionalno preverjanje znanja v devetletni osnovni šoli

Za izvedbo NPZ so bila potrebna sredstva načrtovana v višini 464.499,91 EUR. Del v višini 439.880,00 EUR bi pokrili iz proračunskih sredstev, razliko pa iz presežka preteklih let.

Realizacija odlivov za pokritje izvedbe projekta NPZ v letu 2013 je znašala 387.319,90 EUR.. Realizirani presežek, ob upoštevanju decembrske dotacije, v višini 52.560,10 EUR bomo porabili za nadaljevanje projekta e-vrednotenja v letu 2014.

Preglednica 13: Nacionalno preverjanje znanja (MIZŠ) - neposredni stroški

Vrsta neposrednega stroška	Realizacija 2012	Finančni načrt 2013 v EUR	Realizacija 2013	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5=4/2	5=4/3
1. Material in storitve (izvedba)	98.775,55	105.263,11	68.301,43	69,15	64,89
2. Plačila avtorskih honorarjev za pripravo preizkusov znanja	30.507,84	38.500,00	29.853,56	97,86	77,54
3. Plačila po pogodbi o delu komisij					
- bruto honorarj	119.202,03	123.416,00	118.654,64	99,54	96,14
- drugi stroški (dnevnice, potni stroški, sejnine GO)	57.332,40	57.880,80	47.823,36	83,41	82,62
SKUPAJ ad 3	176.534,43	181.296,80	166.478,00	94,30	91,83
4. PGO (izobraževanje, moderacije, vrednotenje, poizvedba)	57.671,69	104.940,00	89.168,78	154,61	84,97
5. Izobraževanje učiteljev	4.711,71	4.500,00	8.138,17	172,72	180,85
6. Stroški projekta e-vrednotenje	54.828,78	30.000,00	25.379,96	46,29	0,00
6. Neposredni stroški SKUPAJ	423.030,00	464.499,91	387.319,90	91,56	83,38
7. Presežek po denarnem toku	16.850,00	24.619,91	52.560,10		
8. Prejeta sredstva MIZŠ - PP 667610	439.880,00	439.880,00	342.493,91	77,86	77,86
9. Dotacija december prejeta 3.1.2014			97.386,09		
10. Prihodki SKUPAJ	439.880,00	439.880,00	439.880,00	100,00	100,00

Tuji jeziki za odrasle

Skupni odlivi za izvedbo programa tuji jeziki za odrasle v letu 2013 znašajo 11.292,53 EUR in so pokriti s proračunskimi prihodki v višini 5.300,00 EUR, realizacijo prilivov iz naslova drugih prihodkov za izvajanje javne službe v višini 3.220,00 EUR in presežka po denarnem toku 2012 v višini 2.772,53 EUR.

V letu 2013 je realizacija odlivov manjša v primerjavi s planirano, ker je bilo v letu 2013 izdelanih manj izpitnih pol in manjšega števila kandidatov.

Preglednica 14: Tuji jeziki za odrasle (MIZŠ) - neposredni stroški

Vrsta neposrednega stroška	Realizacija 2012	Finančni načrt 2013 v EUR	Realizacija 2013 v EUR	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
1. Material in nematerialne storitve	850,03	0,00	595,09	70,01	0,00
2. Plačila honorarjev in drugih str .po pogodbah	7.311,76	5.840,00	3.988,41	54,55	68,29
- priprava izpitnih nalog	5.553,74	4.000,00	2.775,75	49,98	69,39
-predmetne komisije	1.758,02	1.840,00	1.212,66	68,98	65,91
3. Stroški oglaševanja, snemanja kaset...	6.019,23	7.000,00	5.928,75	98,50	84,70
4. Izvedba izpitov na šolah-ocenjevanje	3.250,21	3.500,00	470,28	14,47	13,44
5. Drugi stroški izvedbe	0,00	1.860,53	310,00	0,00	0,00
6. Neposredni stroški SKUPAJ - PP 483110	17.431,23	17.540,00	11.292,53	64,78	64,38
7. Zmanjšanje za neproračunske prihodke za izvajanje javne službe	7.015,00	6.000,00	3.220,00	45,90	53,67
8. Presežek po denarnem toku (2012 in listovnik)	1.616,23	-5.040,00	-2.772,53	0,00	55,01
9. Prejeta sredstva MIZŠ - PP 483110	8.800,00	6.500,00	5.211,69	59,22	80,18
10. Dotacija december prejeta 3.1.2014			88,31		
11. Skupaj PRIHODKI	17.431,23	17.540,00	8.520,00	48,88	48,57

Inovativni projekt umestitev izpitov iz angleščine, nemščine, italijanščine, španščine in francoščine v skupni referenčni okvir za jezike

V letu 2013 je bilo za izvedbo tega programa, ob upoštevanju decembrske dotacije, iz proračuna pridobljenih 13.163,00 EUR sredstev, ki so služile za pokritje stroškov projekta. Sredstva v višini 5.000,00 EUR smo vrnili v proračun, ker so bila med letom dodatno pridobljena sredstva s strani Sveta Evrope v višini 5.383,00 EUR. Dejanski odlivi iz tega naslova so znašali 18.261,93 EUR, tako da je Ric na tem programu v letu 2013 realiziral 284,07 EUR presežka.

Preglednica 15: Inovativni projekt umestitev izpitov iz angleščine, nemščine, italijanščine, španščine in francoščine v skupni referenčni okvir za jezike (MIZŠ) - neposredni stroški

Vrsta neposrednega stroška	Realizacija 2012	Finančni načrt 2013 v EUR	Realizacija 2013	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
1. Material in nematerialne storitve	2.463,80	7.003,58	946,23	38,41	0,00
2. Plačila avtorskih honorarjev	154,68	3.000,00	783,72	506,67	26,12
3. Plačila po podjemnih pogodbah	10.464,91	16.000,00	16.531,98	157,98	103,32
4. Neposredni stroški SKUPAJ - PP 483110	13.083,39	26.003,58	18.261,93	139,58	70,23
5. Presežek po denarnem toku (2012, listovnik in certilingua)	4.916,61	7.840,58	284,07	5,78	3,62
6. Sredstva Svet Evrope	0,00	0,00	5.383,00	0,00	0,00
7. Prejeta sredstva MIZŠ - PP 483110	18.000,00	18.163,00	5.576,99	30,98	30,71
8. Dotacija december prejeta 3.1.2014	0,00	0,00	7.586,01	0,00	0,00
9. Skupaj PRIHODKI	18.000,00	18.163,00	18.546,00	103,03	102,11

Projekt Nacionalne poklicne kvalifikacije (MDDSZ)

Predvidena sredstva za izvedbo nacionalnih poklicnih kvalifikacij so v planu za leto 2013 po denarnem toku znašala 134.454,07 EUR, od tega 131.449,16 EUR proračunskih sredstev in 3.004,91 EUR presežka preteklih let.

V letu 2013 smo iz proračuna realizirali 131.449,16 EUR prilivov s strani MDDSZ, razliko do celotne realizacije odливov, ki so v letu 2013 znašali 133.000,33 EUR, pa smo pokrili iz presežka preteklih let.

Preglednica 16: Nacionalne poklicne kvalifikacije (MDDSZ) - neposredni stroški

PP	Elementi zahtevka po namenu porabe	Realizacija 2012 v EUR po denarnem toku*	Realizacija 2012 v EUR po obračunskem načelu	Finančni načrt 2013 v EUR po denarnem toku*	Finančni načrt 2013 v EUR po obračunskem načelu	Realizacija 2013 v EUR po denarnem toku*	Realizacija 2013 v EUR po obračunskem načelu	Indeks 8=6/2	Indeks 9=6/4
0	1	2	3	4	5	6	7	8=6/2	9=6/4
	Število zaposlenih	4	4	4	4	4	4	4	4
	Delež financiranja št zaposlenih	3	3	3	3	3	3	3	3
	1. Osnovna plača z minulim delom in dod.	80.076,70	79.563,31	71.937,94	71.548,48	72.545,98	72.043,31	90,60	100,85
	2. Delovna uspešnost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3. Avtorske pogodbe in pogodbe o delu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1a poračun odprave nesorazmerja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.244,89	0,00	0,00
	Skupaj plače	80.076,70	79.563,31	71.937,94	71.548,48	72.545,98	76.288,20	90,60	100,85
	1. Regres za prehrano med delom	2.771,10	2.789,80	2.579,36	2.640,46	2.717,70	2.916,43	98,07	105,36
	2. Stroški prevoza na delo in z dela	6.615,78	6.608,46	6.942,60	7.047,40	7.581,31	7.664,36	114,59	109,20
	3. Regres za letni dopust 2013	693,05	693,05	657,40	657,40	657,40	2.520,55	94,86	100,00
	4. Jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5. Odpravnine ob odhodu v pokoj	0,00	0,00	4.543,44	4.543,44	4.543,44	4.543,44	0,00	0,00
	6. Poracun regres 2012	0,00	0,00	1.863,16	1.863,16	1.863,15	0,00	0,00	0,00
	Skupaj drugi osebni prejemki	10.079,93	10.091,31	16.585,96	16.751,86	17.363,00	17.644,78	172,25	104,68
5511	413300 - Sredstva za plače idr. izdatke	90.156,63	89.654,62	88.523,90	88.300,34	89.908,98	93.932,98	99,73	101,56
	1.Sredstva za prispevke delodajalcev(16,1%)	13.006,71	12.906,43	11.851,67	11.784,73	11.963,31	11.882,38	91,98	100,94
	2.Prispevki od odprave nesorazmerja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,46	0,00	0,00
5511	413301 - Sredstva za prispevke delodajalcev	13.006,71	12.906,43	11.851,67	11.784,73	11.963,31	12.482,84	91,98	100,94
	1. Materialni stroški	29.852,39	29.189,24	26.017,23	26.424,55	26.096,47	27.159,18	87,42	100,30
	2. Projektna naloga *	8.289,60	8.289,60	4.065,52	4.065,52	4.027,47	4.027,47	48,58	99,06
	3. Plačilo članov komisij za ugovore	0,00	0,00	3.004,91	3.004,91	0,00	0,00	0,00	0,00
5511	413302 - Sredstva za blago in storitve	38.141,99	37.478,84	33.087,66	33.494,98	30.123,94	31.186,65	78,98	91,04
	430700 - Investicije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3244	413310 - Premije KDPZ	1.680,04	1.682,04	990,84	874,02	1.004,10	887,09	59,77	101,34
	SKUPAJ ODHODKI	142.985,37	141.721,93	134.454,07	134.454,07	133.000,33	138.489,56	93,02	98,92
	PRESEŽEK PRETEKLIH LET	4.489,37	4.191,65	-3.004,91	-3.004,91	-1.551,17	-3.004,91	0,00	51,62
	PORABA PRESEŽKA LD RIC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-7.015,34	0,00	0,00
	FINANCIRANJE MDDSZ*	138.496,00	137.530,28	131.449,16	131.449,16	131.449,16	128.469,31	94,91	100,00

Preglednica 17: Pregled po nalogah iz pogodbe (MDDSZ) - obračunsko načelo

Zap. št.	ELEMENTI PO NALOGAH IZ POGODBE (obračunsko)	Odgovorna oseba	Drugi sodelavci	LDN 2013 v EUR	Realizacija 2013		Real. 2013 SKUPAJ v EUR
					Sredstva za plače, prispevke in KDPZ	Sredstva za blago in storitve	
				1	2	3	4=2+3
1.	Skrb za razvoj metodologije in postopkov preverjanja in potrjevanja poklicnih kvalifikacij	mag.Jelka Kozjak Jezernik	Andreja Ogrin	26.077,71	21.460,58	5.431,84	26.892,42
2.	Organizacija usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje	Slavko Lapanja*	mag.Jelka Kozjak Jezernik	6.519,43	5.365,15	1.357,96	6.723,10
3.	Spremljanje in vrednotenje uresničevanja ciljev, programa usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje in pristojnemu strokovnemu svetu daje pobude za izboljšave	mag.Jelka Kozjak Jezernik	Slavko Lapanja	13.038,86	10.730,29	2.715,92	13.446,21
4.	Skrb za nabor vprašanj in nalog v postopkih preverjanja in potrjevanja poklicnih kvalifikacij	Ivan Arnič	mag.Jelka Kozjak Jezernik	26.077,71	21.460,58	5.431,84	26.892,42
5.	Skrb za razvoj mreže za preverjanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij	mag.Jelka Kozjak Jezernik	Slavko Lapanja	13.038,86	10.730,29	2.715,92	13.446,21
6.	Vodenje registra izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje kvalifikacij NOVO	Andreja Ogrin	Slavko Lapanja	10.431,08	8.584,23	2.172,73	10.756,97
7.	Podeljevanje licenc članom komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij	Slavko Lapanja	Ivan Arnič	13.038,86	10.730,29	2.715,92	13.446,21
8.	Vodenje evidenc za katere je pooblaščen z Zakonom o NPK	Andreja Ogrin	Ivan Arnič	9.127,20	7.511,20	1.901,14	9.412,35
9.	Spremljanje dela komisij za preverjanje in potrjevanje	Ivan Arnič	Andreja Ogrin, Slavko Lapanja, mag.Jelka Kozjak Jezernik	6.519,43	5.365,15	1.357,96	6.723,10
10.	Vsaj enkrat letno poroča ministru in druge naloge določene z zakoni	Andreja Ogrin	Ivan Arnič, Slavko Lapanja, mag.Jelka Kozjak Jezernik	6.519,43	5.365,15	1.357,96	6.723,10
11	SKUPAJ REDNA DEJAVNOST			130.388,55	107.302,91	27.159,18	134.462,09
12	PROJEKTNA NALOGA:	mag.Jelka Kozjak Jezernik	Andreja Ogrin, Slavko Lapanja, mag.Jelka Kozjak Jezernik in delovna skupina članov komisij z veljavno licenco RIC	4.065,52	0,00	4.027,47	4.027,47
13	SKUPAJ REDNA DEJAVNOST IN PROJEKT (10 + 11)			134.454,07	107.302,91	31.186,65	138.489,56

ESS

V letu 2013 smo iz naslova projektov ESS po denarnem toku realizirali 318.596,65 EUR prilivov ter 295.098,99 EUR odlivov. Vsi projekti so potekali v skladu s planom za leto 2013.

3.3 RAČUNOVODSKO POROČILO

V računovodskih izkazih po predpisanih obrazcih je posebej prikazan celotni proračunski del in posebej tržni del (t.i. lastna dejavnost). Preglednice v računovodskem poročilu smo zaradi lažjega prikaza podatkov razdelili na tri glavne dejavnosti Rica:

- proračunsko dejavnost MIZŠ (skupaj s projekti ESS po posebnih pogodbah),
- proračunsko dejavnost MDDSZ,
- tržno dejavnost Rica.

Obrazcev Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil in Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov nismo priložili k poročilu za leto 2013 ker tovrstnih dogodkov na Ricu nimamo in sta prazna.

3.3.1 BILANCA STANJA

SREDSTVA (AKTIVA)

Vrednost sredstev zavoda na dan 31.12.2013 znaša 1.810.11090 EUR. Glede na leto poprej se je povečala za slabih 2 %.

Preglednica 18: Povzetek bilance stanja na dan 31.12.2013 v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2012

VSEBINA	STANJE 31.12.2012 v EUR (brez centov)	DELEŽ (%)	STANJE 31.12.2013 v EUR (brez centov)	DELEŽ (%)	INDEKS 13/12
AKTIVA - SREDSTVA SKUPAJ	1.778.749	100	1.810.111	100	102
1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	1.038.861	58	985.886	54	95
Neopredmetena dolgoročna sredstva	22.038		26.411		120
Nepremičnine	611.181		596.156		98
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	405.642		363.319		90
Dolgoročne terjatve iz poslovanja	0		0		0
2. Zaloge blaga, materiala in proizvodov	53.679	3	47.481	3	88
3. Kratkoročna sredstva	683.922	38	771.314	43	113
Denar na računih	385.947		265.483		69
Kratkoročne terjatve iz poslovanja	13.906		8.465		61
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	277.903		497.023		179
Druge kratkoročne terjatve	6.166		343		6
4. Aktivne časovne razmejitve	2.287		5.430	0	237
PASIVA - OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV SKUPAJ	1.778.749	100	1.810.111	100	102
1. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	1.513.768	85	1.527.622	84	101
Dolgoročno razmejeni prihodki	0				0
Dolgoročne obveznosti iz poslovanja	0				0
Obvezn. za neopredm. dolg. sred. in opredm. osn. sr.	1.113.394		1.063.848		96
Presežek prihodkov nad odhodki	400.374		463.774		116
2. Kratkoročne obveznosti	264.981	15	282.489	16	107
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	138.790		202.028		146
Kratkoročne obveznosti iz poslovanja	126.191		80.461		64

Dolgoročna sredstva

Dolgoročna sredstva, ki na dan 31.12.2012 predstavljajo okrog 58% vse aktive so se glede na stanje 31.12.2011 povečala za okrog 32%. K povečanju je največ prispevala nabava tiskarskega stroja. Po stanju na dan 31.12.2012 imamo od vseh nabavljenih osnovnih sredstev že 92% (lani 75%) osnovnih sredstev katerih neodpisana vrednost je enaka 0, pa so še vedno v uporabi.

Preglednica 19: Sedanja vrednost osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2013

Šifra	Naziv amort. skupine	Stopnja	Nabavna vred.	Odpisana vred.	Neodpisana vred.	Porazdeljena am.	Nova neodp. vr.
1001	zemljišče	0,00	132.746,40	0,00	132.746,40	0,00	132.746,40
1002	parkirišče - asfalt	3,00	17.561,28	1.858,51	15.702,77	526,84	15.175,93
1003	klet	3,00	483.270,55	20.538,97	462.731,58	14.498,12	448.233,46
2001	skladiščne police in pulti za pakiranje	12,00	18.635,08	8.406,61	10.228,47	1.600,46	8.628,01
2002	leseno pohištvo	12,00	6.741,10	4.875,19	1.865,91	349,49	1.516,42
2003	kuhinjsko pohištvo - ostalo	12,00	1.487,07	688,04	799,03	178,45	620,58
2005	ostala oprema - preproge, senčila...	12,00	3.927,38	3.630,25	297,13	67,29	229,84
2006	tiskarska oprema	15,00	382.576,37	71.011,10	311.565,27	49.631,57	261.933,70
3001	osebna vozila	12,50	33.574,99	16.491,22	17.083,77	4.196,88	12.886,89
3002	druga vozila v cestnem prometu	12,00	1.729,58	1.729,58	0,00	0,00	0,00
3003	oprema za telefonijo in zveze	10,00	42.474,78	40.505,37	1.969,41	310,98	1.658,43
3005	oprema za logistiko, razkladanje in prek	15,00	4.121,72	4.121,72	0,00	0,00	0,00
4001	pisarniško pohištvo	12,00	78.225,47	69.424,35	8.801,12	2.489,86	6.311,26
4002	ostala oprema - za čiščenje, klimatska..	20,00	11.005,00	8.838,28	2.166,72	976,08	1.190,64
4004	ostala pis.oprema - računski strojčki	20,00	20.537,40	19.787,04	750,36	150,07	600,29
4005	gasilska oprema, alarmni sistemi	20,00	125.112,97	112.027,00	13.085,97	5.327,63	7.758,34
4006	merilne in kontrolne naprave	20,00	6.309,85	4.541,30	1.768,55	453,08	1.315,47
5000	računalniška oprema - računalniki	50,00	254.322,74	215.487,30	38.835,44	17.958,96	20.876,48
5001	rač.oprema - strežniki in serverji	50,00	104.562,36	68.161,82	36.400,54	15.967,36	20.433,18
5002	druga računalniška oprema	25,00	21.527,82	16.479,01	5.048,81	1.461,44	3.587,37
5003	oprema za grafično dejavnost	25,00	8.752,84	0,00	8.752,84	2.188,21	6.564,63
5004	oprema za snemanje in razmnoževanje	20,00	94.584,52	94.584,52	0,00	0,00	0,00
6001	premoženjske pravice-licence	20,00	11.535,43	9.154,48	2.380,95	832,54	1.548,41
6002	računalniški programi	20,00	155.827,53	126.254,05	29.573,48	6.142,27	23.431,21
8001	umetniška dela - slike	0,00	8.639,10	0,00	8.639,10	0,00	8.639,10
20010	DI oprema za pakiranje in skladiščenje	100,00	7.929,14	7.929,14	0,00	0,00	0,00
20030	DI kuhinjsko pohištvo in ostala oprema	100,00	6.550,86	6.550,86	0,00	0,00	0,00
20040	DI šolska oprema table...	100,00	754,08	754,08	0,00	0,00	0,00
20050	DI ostala oprema preproge senčila	100,00	680,28	680,28	0,00	0,00	0,00
20060	DI tiskarska oprema	100,00	15.516,53	15.516,53	0,00	0,00	0,00
30030	DI oprema za promet in zveze	100,00	1.651,60	1.651,60	0,00	0,00	0,00
30050	DI oprema za logistiko, razkladanje, pre	100,00	9.674,69	9.674,69	0,00	0,00	0,00
30060	DI specialno orodje	100,00	854,25	854,25	0,00	0,00	0,00
40010	DI pisarniško pohištvo	100,00	130.597,72	130.597,72	0,00	0,00	0,00
40020	DI ostala oprema za prezračevanje in čiš	100,00	827,95	827,95	0,00	0,00	0,00
40040	DI ostala pisarniška oprema	100,00	2.292,05	2.292,05	0,00	0,00	0,00
40050	DI gasilska oprema in alarmni sistemi	100,00	270,50	270,50	0,00	0,00	0,00
40060	DI merilne in kontrolne naprave	100,00	722,52	722,52	0,00	0,00	0,00
50000	DI - računalniška oprema in drugo	100,00	458,98	458,98	0,00	0,00	0,00
50030	DI oprema za grafično dejavnost	100,00	589,24	589,24	0,00	0,00	0,00
80011	DI Knjige	100,00	52.808,71	52.808,71	0,00	0,00	0,00
					1.111.193,62	125.307,58	985.886,04

Zaloge blaga, materiala in proizvodov

Skupna nabavna vrednost še neprodanih zalog blaga, proizvodov in materiala (papir za tiskanje) znaša na dan 31.12.2013 47.480,67 EUR in se je v primerjavi z letom 2012 zmanjšala za okoli 12%.

Kratkoročna sredstva

Kratkoročna sredstva, ki predstavljajo okrog 43 % vseh sredstev, so se povečala za 13% v primerjavi z letom poprej kar gre pripisati povečanim terjatvam do MIZŠ zaradi neizplačila decembrske dotacije. Stanje denarnih sredstev na podračunu na dan 31.12.2013 znaša 265.178,73 EUR in v blagajni 304,47 EUR. Struktura Kratkoročnih sredstev je razvidna iz preglednice 20.

Preglednica 20: Vrednost kratkoročnih sredstev na dan 31. 12. 2013

kratkoročne sredstva	
denarna sredstva v blagajni	304,47
denarna sredstva na podračunu ujp	265.178,73
terjatev do kupcev	11.764,49
popravek terjatve do kupcev	3.299,58
dani predujmi	0,00
terjatve do MIZKŠ	384.576,05
splošna matura	84.757,76
poklicna matura	31.200,86
zaključni izpiti	2.109,55
nacionalno preverjanje znanja	97.386,09
tuji jeziki odrasli	88,31
umestitev izpitov v SEJO	7.586,01
plače	124.571,76
materialni stroški	17.200,00
investicijski transferi	19.675,71
terjatve do MDDSZ	8.428,56
plače	7.428,56
materialni stroški	1.000,00
projekt	0,00
ess	84.869,89
obresti na podračunu ujp	23,67
kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	10.535,19
popravek terjatve do uporabnikov EKN	0,00
terjatve iz naslova bolezni	8.589,33
terjatev iz naslova preplačila DDV	142,71
druge terjatve	200,46
aktivne časovne razmejitve	5.430,22
skupaj kratkoročne terjatve	776.744,19

Pretežni del terjatve iz leta 2013 je bilo poravnanih v celoti v januarju 2014.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (PASIVA)

Vrednost obveznosti do virov sredstev je enaka vrednosti sredstev na dan 31.12.2013 in znaša 1.810.110,90 EUR

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Lastni viri zavoda zajemajo Obveznost za sredstev v upravljanju in presežek prihodkov nad odhodki tekočega in preteklih let. Lastni viri na dan 31.12.2013 znašajo 1.527.621,87 EUR in so se glede na stanje preteklega leta povečali za okoli 1% Vrednost sredstev v upravljanju znaša 985.886,04 EUR in je enaka sedanji vrednosti osnovnih sredstev. Vrednost sklada neporabljene amortizacije zavoda znaša 77.961,99 EUR, presežki preteklih in tekočega leta znašajo 463.773,84 EUR.

Tekoča amortizacija za leto 2013 znaša 135.311,81 EUR, od tega 128.836,43 EUR znižuje sredstva v upravljanju, 6.475,38 EUR pa se pokriva s prihodki tekočega leta..

Vsa neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva so v lasti RS in v upravljanju Rica.

Obračunana amortizacija osnovnih sredstev je skladna s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki določajo, da se amortizacija, ki nima vira financiranja v prihodku dejavnosti odpiše v breme sredstev v upravljanju.

Ugotovljeni poslovni izid v letu 2013 v višini 64.174,58 EUR povečuje presežek prihodkov nad odhodki v bilanci stanja v letu 2013. Večina je na tržni dejavnosti. Obveznosti za plačilo davka od dobička pravnih oseb za leto 2013 ni.

Preglednica 21: Stanje presežka MIZŠ in MDDSZ

Struktura presežka prihodkov nad odhodki na dan 31.12.2013	stanje 31.12.2012	poraba presežka v letu 2013	realizacija presežka 2013	stanje presežka na dan 31.12.2013
nerazporejen presežek prihodkov iz redne dejavnosti MIZŠ	87.119,86	87.119,86	107.417,50	107.417,50
nerazporejen presežek prihodkov iz redne dejavnosti MDDSZ	3.004,91	3.004,91	0	
skupaj	90.124,77	90.124,77	107.417,50	107.417,50

Stanje presežka na tržni dejavnosti na dan 31. 12. 2013 znaša 356.356,34 EUR.

Kratkoročne obveznosti

Kratkoročne obveznosti so se v letu 2013 v primerjavi z 2012 povišale za 7 %, kar je posledica izkazanih obveznosti iz naslova poplačila $\frac{3}{4}$ nesorazmerja od plač zaposlenim. RIC je v letu 2013, gledano po obračunskem načelu, všteli celotno vrednost poplačila zaposlenim. Obveznosti so bile izplačane 20.2.2014.

3.3.2 POJASNILA K IZKAZOM PRIHODKOV IN ODHODKOV

ANALIZA PRIHODKOV- obračunski promet

V letu 2013 smo realizirali skupaj 4.734.116,84 EUR prihodkov in 321,82 EUR spremembe vrednosti zalog proizvodov..

Celotni prihodki, doseženi v letu 2013, so za 5% nižji od prihodkov v letu 2012.

Od skupnih prihodkov v višini 4.734.438,66 EUR predstavljajo:

- Prihodki proračuna MIZŠ (brez drugih prihodkov za izvajanje javne službe, investicij in prihodkov ESS) skupaj 3.962.569,10 EUR in so za 7 % nižji kot leta 2012. Drugi prihodki nastali pri izvajanju javne službe (programi) znašajo skupaj 131.424,70 EUR, od tega 120.767,60 EUR prihodki od vplačil maturitetnih izpitov in ugovorov in 3.220,00 EUR od vplačil kandidatov za tuje jezike za odrasle ter 4.217,10 EUR sredstva Sveta Evrope.. Glede na leto poprej so se ti prihodki zmanjšali za okoli 9%. Drugi ne-proračunski prihodki na redni dejavnosti v višini 3.301,83 EUR so precej višji kot leto poprej, predvsem zaradi poravnave Rica z zavarovalnico Triglav zaradi škode na varnostni opremi.
- Prihodki proračuna MDDSZ so skupaj 128.469,31 EUR, od tega 101.623,47 EUR za plače in 26.845,84 EUR za materialne izdatke in izvedbo projekta neformalnega in priložnostno pridobljenega znanja. Prihodki proračuna po obračunskem načelu MDDSZ so nižji od planiranih za 2.979,85 EUR zaradi prehoda iz obračunskega načela na denarni tok.
- Prihodki ESS, katerih priliv bo realiziran še v prvi četrtini 2014 za pokritje odhodkov treh projektov, znašajo 265.891,00 EUR.

Cena posameznega maturitetnega izpita je v letu 2013 znašala 18 EUR oz. 90 EUR za celotno splošno maturo (pet predmetov); kar je že več let nespremenjeno.

V drugih prihodkih so tudi prihodki od vplačil za ugovore na način izračuna izpitne ocene pri splošni maturi (pavšalni znesek za vplačilo ugovora pri posameznem predmetu znaša 4,50 EUR) in ugovorov na izpitno oceno pri splošni maturi (pavšalni znesek za vplačilo ugovora pri posameznem predmetu znaša 25,00 EUR).

Tudi cene iz tega naslova se v letu 2013 niso spremenile.

Prihodki tržne dejavnosti Rica znašajo 246.003,18 EUR, Od tega je 149.430,38 EUR prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu, 321,82 EUR se pripiše zaradi spremembe vrednosti zalog proizvodov, 61,870,07 EUR prihodkov projekta Srbija ter 27.156,73EUR iz naslova izvedbe projekta Twinning Bosna. V letu 2013 smo pričeli še s projektom Raziskave SES, pri katerem smo realizirali 7.224,00 EUR prihodka.

V strukturi celotnih prihodkov predstavljajo prihodki MIZKŠ 92 %, prihodki MDDSZ 3 % in prihodki tržne dejavnosti Rica 5 %.

Preglednica 22: Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2013 v primerjavi z letom 2012 (po obračunskem načelu)

PRIHODKI	REALIZ 2012	STR.	REALIZ 2013	IND.
	2	3	4	5=4/2
PRORAČUNSKA DEJ. (I.+II.)	4.537.753	89	4.222.545	93
I. VSI PRIHODKI SKUPAJ	4.400.222	86	4.094.076	93
Dotacije MIZKŠ po pogodbi (a + b)	4.253.452	100	3.962.569	93
PRIHODKI redne dejavnosti in drugi prihodki	1.929.629		1.753.528	91
a)Dotacija za redno dejavnost (brez investicij):	1.927.501	44	1.750.226	91
Plače skupaj	1.667.931	89	1.548.998	93
Materialni stroški	259.570	11	201.228	78
Drugi nepror. prihodki	2.128		3.302	155
PRIHODKI po programih:	2.470.593	100	2.340.548	95
b) Dotacija za Programe	2.325.951	56	2.212.343	95
c) Drugi prih. za izvajanje javne sl.skupaj:	144.643	3	128.205	89
SKUPAJ MATURA	1.784.361		1.663.768	93
Splošna matura- proračun	1.646.734	78	1.543.000	94
Drugi prih.-vplačila mat. izpitov, ugovori, drugo	137.628		120.768	88
SKUPAJ POKLICNA MATURA	199.267		202.000	101
Poklicna matura-proračun	199.267	27	202.000	101
SKUPAJ ZAKLJUČNI IZPITI	6.252		9.000	144
Zaključni izpiti -proračun	6.252		9.000	144
NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	430.897		439.880	102
Nacionalno preverjanje znanja	430.897	19	439.880	102
SKUPAJ TUJI JEZIKI	31.815		7.967	25
Tuji jeziki za odrasle-proračun	8.800	0	4.747	54
Drugi prih.	7.015		3.220	46
SKUPAJ INOVATIVNI PROJEKT UMESTITEV ANGLEŠČINE	18.000		17.933	100
Umestitev izpitov iz angleščine v skupni referenčni okvir-proračun	18.000		13.716	
Svet Evrope	0		4.217	
ESS skupaj projekti	165.836	6	265.891	160
II. MDDSZ -dotacije po pogodbi	137.530	3	128.469	93
Plače skupaj	105.221	79	101.623	97
Materialni stroški + projekt	32.309	21	26.846	83
III. TRŽNA DEJAVNOST	277.106	5	246.003	89
Prih. od prodaje blaga in storitev in drugi prihodki	185.142		149.430	81
Sprememba vrednosti zalog	355		322	91
Projekt Srbija	70.830		61.870	87
Twining Bosna	20.778		27.157	131
Raziskave SES	0		7.224	0
PRIHODKI SKUPAJ (I.+II.+III.+ESS)	4.980.694	100	4.734.439	95

ANALIZA ODHODKOV

Preglednica 23: Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2013 v primerjavi z letom 2012 (po obračunskem načelu)

ODHODKI	REALIZ 2012	STR.	REALIZ 2013	IND.
	2	3	4	5=4/2
PRORAČUNSKA DEJ. (I.+II.)	4.685.996	96	4.487.650	96
I. MIZKŠ (1+2)	4.544.274	93	4.349.160	96
1. Odhodki MŠŠ po pogodbi:	4.379.159	100	4.095.175	94
Redna dejavnost Ric:	1.940.556	45	1.845.564	95
Plače skupaj	1.678.544	88	1.624.753	97
Materialni stroški	260.740	12	219.029	84
Drugi odhodki	1.271		1.782	140
Programi:	2.438.604	55	2.249.611	92
Splošna matura	1.759.055	73	1.634.725	93
Poklicna matura	210.318	9	197.532	94
Zaključni izpiti	6.928	0	8.082	117
Nacionalno preverjanje znanja	425.791	17	378.796	89
Tuji jeziki za odrasle	14.415	1	11.722	81
Umestitev izpitov iz TJ v SEJO	13.084		18.753	143
2. ESS projekti skupaj	165.115	6	253.985	154
II. MDDSZ odhodki skupaj	141.722	3	138.490	98
Plače skupaj	104.243		107.303	103
Materialni stroški	37.479		31.187	83
III. TRŽNA DEJAVNOST	200.902	4	182.614	91
Odhodki - plača, stroški dela za delo v manj ugodnem delovnem času	44.610		43.999	99
Odhodki od prodaje blaga in storitev	70.380		46.027	65
nabavna vrednost prodanega blaga	36.241		24.767	
stroški materiala - pis.mat., material za izdelavo proizvodov	7.287		4.371	
stroški storitev	22.537		14.340	
drugi stroški za izvedbo tržne dejavnosti	4.314		2.549	
Odhodki - amortizacija	9.865		6.475	66
Projekt Srbija	58.514		46.503	79
Twinning Bosna	17.534		35.819	204
Projekt SES	0		3.363	0
Comenius	0		427	0
ODHODKI SKUPAJ (I.+II.+III.)	4.886.899	100	4.670.264	96

V letu 2013 smo realizirali skupaj 4.670.264,08 EUR odhodkov. Celotni odhodki, doseženi v letu 2013 so za 4 % nižji kot v letu 2012. Odhodki iz poslovanja so razdeljeni za izvajanje javne službe in tržne dejavnosti. Iz preglednice 23 je razvidno, da znašajo odhodki, nastali pri izvajanju javne službe, skupaj 4.387.649,80 EUR (vrstica I.+II.), odhodki, nastali pri izvajanju tržne dejavnosti, pa 182.614,28 EUR (vrstica III.).

Odhodki iz javne službe

Struktura odhodkov za izvajanja javne službe glede na vir financiranja in vrsto dejavnosti je naslednja:

MIZŠ:

- Za izvajanje redne dejavnosti Rica 1.845.564,08 EUR oz. 45 % vseh odhodkov MIZŠ (investicije so prikazane posebej).
- Na redni dejavnosti predstavljajo plače 88 % odhodkov, materialni stroški pa 12% vseh odhodkov redne dejavnosti.
- Stroški dela so se v letu 2013, glede na leto poprej, znižali za 3 % Dejstvo je, da bi bilo to znižanje še občutno večje, če ne bi v letu 2013 izplačali poročna regresa za leto 2012 v višini 27.532,96 EUR, odprave 3/4 nesorazmerja pri plačah zaposlenih v višini 83.444,36 EUR ter dveh odpravnin v višini 9.241,58 EUR..Ti stroški so povišali realizacijo pri stroških dala za 6,24%, zato lahko rečemo, da je bil prihranek na stroških dela, če ne upoštevamo izrednih izplačil okoli 10%.
- Za izvajanje rednih programov in projektov ESS 2.249.611,21 EUR oz. 55 % odhodkov MIZŠ.

Podrobnejša struktura odhodkov znotraj posameznih dejavnosti je razvidna iz preglednice 10.

Največji delež vseh stroškov proračuna je v stroških blaga, materiala in storitev, ki predstavljajo v letu 2013 stroške za izvajanje splošne in poklicne mature, nacionalnega preverjanja znanja (devetletka), izvedbo tujih jezikov za odrasle, zaključnih izpitov, ter umestitev angleščine, nemščine, italijanščine, španščine in francoščine v SEJO.

MDDSZ:

Odhodki za izvajanje programa nacionalnih poklicnih kvalifikacij (NPK) znašajo 138.489,56 EUR, od tega predstavljajo 77 % stroški dela zaposlenih in 23 % stroški blaga, materiala in storitev. Materialni stroški so visoki, saj vključujejo tudi stroške projektne naloge: Priznavanja neformalnega in priložnostno pridobljenega znanja, ki se izvaja v okviru zakonsko določenih nalog 1 in 4.

Odhodki tržne dejavnosti

Odhodki tržne dejavnosti znašajo skupaj 182.614,28 EUR, od tega:

- stroški, ki nastanejo pri nabavi blaga in storitev, potrebnih za izvedbo tržne dejavnosti v višini 46.027,39.
- strošek amortizacije, ki bremeni poslovni rezultat tekočega leta znaša 6.457,38 EUR,
- stroški dela v znesku 43.999,15 EUR, kamor so poleg plač ene zaposlene delavke zajeti tudi stroški plač zaposlenih, ki opravljajo delo javne službe, pa smo jim zaradi ZKN mesečno spreminjalo vir financiranja, kar pomeni znižanje potrebnih sredstev proračuna za ta namen.
- Stroški iz naslova projekta Srbija v višini 46.502,92 EUR,
- Stroški iz naslova projekta Bosna v višini 35.818,77 EUR,
- Stroški iz naslova projekta SES v višini 3.363,29 EUR,
- Stroški iz projekta Comenius v višini 427,38 EUR

ANALIZA POSLOVNEGA IZIDA – dodatna pojasnila k izkazom prihodkov in odhodkov

Skupni prihodki so v letu 2013 večji od odhodkov za 64.174,58 EUR.

Od tega predstavlja:

- presežek prihodkov nad odhodki proračun 785,89 EUR,
- presežek prihodkov nad odhodki na tržni dejavnosti preostalih 63.388,69 EUR.

Iz preglednice 11 je razviden presežek odhodkov nad prihodki na redni dejavnosti, ki je predvsem posledica izplačila ¾ nesorazmerja v plačah zaposlenim. Nastali primanjkljaj se, v skladu z navodili s strani MIZŠ, delno pokriva iz presežka prihodkov nad odhodki proračunske in tržna dejavnosti.

Preglednica 24: Primerjava realizacije prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov in poslovni rezultat

VSEBINA	PRIHODKI 2013 v EUR (brez centov)	ODHODKI 2013 v EUR (brez centov)	RAZLIKA
	1	2	3=1-2
PRORAČUNSKA DEJ. (I.+II.)	4.488.436	4.487.650	786
I. MIZKŠ (1 + 2)	4.359.967	4.349.160	10.806
1. Skupaj prihodki:	4.094.076	4.095.175	-1.100
a) Redna dejavnost skupaj	1.753.528	1.845.564	-92.036
Redna dejavnost -plače in mat.stroški	1.750.226	1.843.782	-93.556
Drugi prihodki in odhodki	3.302	1.782	1.520
b) Programi skupaj	2.340.548	2.249.611	90.936
Splošna matura skupaj:	1.663.768	1.634.725	29.042
Splošna matura proračunska sredstva	1.543.000	1.634.725	29.042
Drugi prihodki za izvajanje javne službe	120.768		0
Poklicna matura skupaj	202.000	197.532	4.468
Zaključni izpiti skupaj	9.000	8.082	918
Nacionalno preverjanje znanja	439.880	378.796	61.084
Tuji jeziki za odrasle skupaj	7.967	11.722	-3.755
Tuji jeziki za odrasle proračunska sredstva	4.747	11.722	-3.755
Drugi prihodki za izvajanje javne službe	3.220		0
Umestitev izpitov iz angleščine v SEJO	17.933	18.753	-820
2. ESS	265.891	253.985	11.906
II. MDDSZ	128.469	138.490	-10.020
III. TRŽNA DEJAVNOST	246.003	182.614	63.389
SKUPAJ (I.+II.+III.)	4.734.439	4.670.264	64.175

3.3.3 DRUGE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE (SKLADNO S 26. ČLENOM PRAVILNIKA O SESTAVLJANJU LETNIH POROČIL)

Kriteriji razmejevanja prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

Po sprejetju zaključnega računa za tekoče leto predlagamo sprejem splošnega in posebnega dela kriterijev, ki se nanašajo na podatke zaključnega računa za leto 2013 iz tega poročila. Delež prihodka tržne dejavnosti v vseh prihodkih Rica znaša 5,2 % in je osnova za delitev nekaterih skupnih fiksnih stroškov Rica po prispelih računih na tržno in proračunsko dejavnost (elektrika, vzdrževanje tiskarskega stroja, poštne storitve, stroški ogrevanja) in se upošteva v tekočem letu 2014.

Nameni oblikovanja dolgoročnih rezervacij

V letu 2013 nismo oblikovali dolgoročnih rezervacij.

Vzroki za izkazovanje presežka prihodkov nad odhodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov

Razlika med prihodki in odhodki v letu 2013 izkazuje pozitivni poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki v višini 64.175,04 EUR. Večino presežka je nastalo pri izvajanju tržne dejavnosti zavoda. Celotni presežek prihodkov nad odhodki smo v letu 2013 knjižili na nerazporejeni presežek, namenjen za razvoj in opravljanje dejavnosti Rica skladno z 48. členom Zakona o zavodih.

Metode vrednotenja zalog

Zaloge material in proizvodov so skladno s predpisi vrednotene po dejanskih nabavnih cenah. Zaloga trgovskega blaga pa se vodi po FIFO metodi.

Podatki o stanju neporavnanih terjatev, ki so do konca leta zapadle v plačilo oz. zapadejo v plačilo v letu 2012 (inventurno poročilo)

Na dan 31.12.2013 v bilanci stanja izkazujemo tekoče nezapadle kratkoročne terjatve, razen terjatev do MIZŠ iz naslova dotacije, ki bi morala biti poravnana v decembru 2013, pa je bila izplačana 3.1.2014. Terjatve so bile poravnane v začetku leta 2014.

Podatki o stanju neporavnanih obveznosti, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo oz. zapadejo v plačilo v letu 2012 (inventurno poročilo)

Na dan 31.12.2013 v bilanci stanja izkazujemo tekoče nezapadle kratkoročne obveznosti. Obveznosti do zaposlenih, zunanjih sodelavcev in iz poslovanja so bile poravnane v začetku leta 2014.

Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva v letu 2013

Preglednica 25: Struktura planiranih in realiziranih sredstev po virih financiranja v letu 2013 (denarni tok)

Vir sredstev	Znesek	Delež	Znesek realizacije 2013	Delež
MIZŠ	39.377,00	0,49	42.573,43	0,53
Drugi proračunski viri MIZŠ ESS	38.064,94	0,47	38.064,94	0,47
Drugi viri	3.196,43	0,04	0,00	0,00
Tržni viri	169,66	0,00	169,66	0,00
Kontrolna vrstica	80.808,03	pravilno	80.808,03	pravilno

Razlogi za pomembnejše spremembe sredstev in virov sredstev

Skupna knjigovodska vrednost osnovnih sredstev po stanju 31.12.2013 znaša 985.886 EUR. Na RIC-u uporabljamo 87 % že amortiziranih osnovnih sredstev.

Znesek tekoče amortizacije osnovnih sredstev znaša v skupnem znesku popravka vrednosti za leto 2013 135.311,81 EUR. Od tega smo 128.836,43 EUR knjižili v breme sredstev v upravljanju, ostala vrednost v višini 6.475,38 EUR pa predstavlja strošek amortizacije na tržni dejavnosti.

Skladno s poročilom popisne komisije za osnovna sredstva v letu 2013 smo izločili iz uporabe odpisana osnovna sredstva v višini nabavne vrednosti 182.506,54 EUR. Vsa odpisana osnovna sredstva so bila pred odpisom že dokončno amortizirana.

Naložbe prostih denarnih sredstev

Vsa denarna sredstva se nahajajo na podračunu Rica.

Izvenbilančne postavke

Skladno z 69. členom Pravilnika o enotnem kontnem načrtu velja, da so na izvenbilančnih postavkah poročila, hipoteke in druge možne (potencialne) obveznosti, ki še ne vplivajo na spremembe sredstev oz. virov. Po stanju 31.12.2013 ne izkazujejo izvenbilančnih postavk aktive in pasive bilance stanja.

Inventura 2013

Skladno s sklepom o imenovanju popisnih komisij Rica so bile imenovane popisne komisije, ki so opravile popis sredstev Rica po stanju na dan 31.12.2013. Komisije so korektno opravile svoje delo, vsa dokumentacija v zvezi z inventuro pa se hrani v arhivu Rica. Na Svetu Rica bomo na podlagi poročil popisnih komisij predlagali sprejetje sklepa o predlaganih ugotovitvah komisij.

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

Ob oddaji obrazcev zaključnega računa za leto 2013 smo skladno s predpisi priložili tudi izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ, ki jo sprejme direktor zavoda na podlagi samoocenitev vodij sektorjev in ocene notranje revizijske službe.

Datum: 19. februar 2014

Številka: 010-7/2014

Pripravili:
Karmen Jeraj in Polona Papler



Odgovorna oseba:
dr. Darko Zupanc, direktor Rica

3.3.4 PRILOGE K RAČUNOVODSKEMU POROČILU

Ime uporabnika: RIC Ljubljana
Sedež uporabnika: Kajuhova u. 32 U, 1000 Ljubljana

Šifra uporabnika:
Šifra dejavnosti:
Matična številka: 5768063000

63290
84.120

BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2013

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
SREDSTVA				
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)	001	985.886	1.038.861
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	168.924	168.609
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	142.513	146.571
02	NEPREMIČNINE	004	633.578	633.578
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	37.422	22.397
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.459.466	1.559.951
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.096.147	1.154.309
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	776.744	686.209
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	304	304
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	265.179	385.643
12	KRA TKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	8.465	13.906
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRA TKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	497.023	277.903
15	KRA TKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRA TKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRA TKOROČNE TERJATVE	020	343	6.166
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	5.430	2.287
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	47.481	53.679
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	2.147	2.195
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	3.881	3.559
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	41.453	47.925
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	1.810.111	1.778.749
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV				
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	282.489	264.981
20	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	202.028	138.790
22	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	40.748	19.856
23	DRUGE KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	36.543	93.139
24	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.004	71
25	KRA TKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	1.166	0
26	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	13.125
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052+053+054+055+056+057+058+059)	044	1.527.622	1.513.768
90	SFLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.063.848	1.113.394
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	463.774	400.374
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	1.810.111	1.778.749
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Ime uporabnika: RIC Ljubljana
Sedež uporabnika: Kajuhova u. 32 U, 1000 Ljubljana

Šifra
Šifra
Matična številka: 5768063000

uporabnika: 63290
dejavnosti: 84.120

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK									
		Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	2.362.137	1.323.276	82.445	0	182.615	182.507	135.312	985.886	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	168.609	146.570	11.585	0	11.270	11.162	7.105	26.411	0	0
D. Zemljišča	704	132.746	0	0	0	0	0	0	132.746	0	0
E. Zgradbe	705	500.832	22.397	0	0	0	0	15.025	463.410	0	0
F. Oprema	706	1.559.950	1.154.309	70.860	0	171.345	171.345	113.182	363.319	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ime uporabnika: RIC Ljubljana
Sedež uporabnika: Kajuhova u. 32 U, 1000 Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV OD 1.1.2013 do 31.12.2013

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	4.730.879	4.976.162
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	4.638.879	4.863.095
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	322	355
	ZMANUŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	91.678	112.712
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	1.060	4.499
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	2.486	30
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	14	4
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	14	4
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	4.734.439	4.980.695
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	2.664.155	2.911.270
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	24.799	36.508
460	STROŠKI MATERIALA	873	131.339	172.200
461	STROŠKI STORITEV	874	2.508.017	2.702.562
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	1.995.295	1.960.179
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.515.497	1.488.580
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	245.855	229.906
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	233.943	241.693
462	G) AMORTIZACIJA	879	6.475	9.865
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	881	657	1.152
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	3.118	124
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI(885+886)	884	564	4.309
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	564	4.309
	N) CELOTNI ODHODKI(871+875+879+880+881+882+883+884)	887	4.670.264	4.886.899
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	64.175	93.796
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	64.175	93.796
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	64	64
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Ime uporabnika: RIC Ljubljana
Sedež uporabnika: Kajuhova u. 32 U, 1000 Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA
TOKA OD 1.1. 2013 DO 31.12.2013

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	4.592.066	5.051.957
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	4.359.220	4.762.318
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	4.232.422	4.614.661
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	3.949.607	4.510.228
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	3.894.124	4.470.851
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	55.483	39.377
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	282.815	104.433
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	126.798	147.657
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	3.424	8.085
del 7102	Prejete obresti	422	175	1.142
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	123.199	138.430
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	232.846	289.639
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	232.606	289.639
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	240	0

Tabela se nadaljuje na naslednji strani.

	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	4.716.165	5.222.987
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	4.547.958	5.030.478
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	1.600.369	1.616.729
del 4000	Plače in dodatki	440	1.335.344	1.362.397
del 4001	Regres za letni dopust	441	49.191	20.613
del 4002	Povračila in nadomestila	442	152.468	174.555
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	63.366	59.164
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	242.835	256.581
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	124.632	126.889
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	99.763	101.510
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	847	856
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.418	1.434
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	16.175	25.892
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	2.623.946	2.807.795
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	130.910	183.220
del 4021	Posebni material in storitve	455	9.038	14.137
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	110.008	126.894
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	8.296	9.766
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	11.117	27.566
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	83.403	106.716
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	84.959	106.715
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	2.186.215	2.232.781
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	80.808	349.373
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	69.054	339.386
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	11.754	9.987
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	168.207	192.509
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	69.461	71.090
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	10.991	11.786
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	87.755	109.633
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	124.099	171.030

Ime uporabnika: RIC Ljubljana
Sedež uporabnika: Kajuhova u. 32 U, 1000 Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV OD 1.1.2013 DO 31.12.2013

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	0	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	124.099	171.030

Ime uporabnika: RIC Ljubljana
Sedež uporabnika: Kajuhova u. 32 U, 1000 Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI OD 1.1.2013 DO 31.12.2013

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	4.485.302	245.577
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	4.485.302	153.577
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	322
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	91.678
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	648	412
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	2.486	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	0	14
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	14
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	4.488.436	246.003
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	2.576.727	87.428
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODA NEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	24.799
460	STROŠKI MATERIALA	673	126.966	4.373
461	STROŠKI STORITEV	674	2.449.761	58.256
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	1.909.133	86.162
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.450.549	64.948
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	235.068	10.787
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	223.516	10.427
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	6.475
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	681	657	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	1.118	2.000
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI(685+686)	684	15	549
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	15	549
	N) CELOTNI ODHODKI(671+675+679+680+681+682+683+684)	687	4.487.650	182.614
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	786	63.389
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	786	63.389
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Ime uporabnika: RIC Ljubljana
Sedež uporabnika: Kajuhova u. 32 U, 1000 Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

63290
84.120

AJPES - Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Page 1 of 2

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

RIC LJUBLJANA
OB ŽELEZNICI 016
1000 Ljubljana

Šifra: 63290
Matična številka: 5768063000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na RIC LJUBLJANA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

vsako leto zunanja revizijska služba preverja pravilnost bilančnih postavk, izvedbo inventure, usklajenost analitičnih evidenc z GK, delovanje notranjih kontrol, obračun plač, osnovnih sredstev in poda svoje mnenje v revizijskem poročilu.

* samooocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

samoocenitveni vprašalnik so izpolnili vodje sektorjev na RIC-u

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na RIC LJUBLJANA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

2. upravljanje s tveganji:

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontroine aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐

e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	REVIZIJSKA HIŠA BORERA D.O.O. POD GRANČIŠČEM 7 2000 MARIBOR
Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	1581112000
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:	☒ da ☐ ne
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:	19.08.2013

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2013 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Na področju finančno računovodske službe so bile pomembne izboljšave uvedene v letih 2011 in 2012, v letu 2013 pa smo okrepili notranji nadzor tudi nad delom in rezultati drugih sektorjev. Dosledno poskušamo opredeliti mesta odločanja in s tem povezane odgovornosti in likvidacijo finančno računovodske dokumentacije.

Kjub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

V letu 2014 načrtujemo uvedbo skeniranja prejetih dokumentov, s čimer bomo zagotovili takojšen vpogled v vso FR dokumentacijo še preden pride v FR službo.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:
DR: DARKO ZUPANC

Datum podpisa predstojnika:
19.02.2014

Datum oddaje:



https://www.ajpes.si/lp2013/izjava_prorup.asp?print=yes&maticna=5768063000&pror... 19.2.2014