



Državni izpitni center

Na podlagi 6. člena Pravilnika o sestavi komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij ter o načinu in postopku za pridobitev in izgubo licence (Uradni list RS, št. 37/2010) in Soglasja ministra, pristojnega za delo, št. 11001-5/2011/6, z dne, 20. 7. 2011, direktor Državnega izpitnega centra izdaja

Poslovnik o postopku izdaje, dopolnitve, obnovitve in odvzema licence

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Ta poslovnik ureja postopek izdaje, dopolnitve, obnovitve in odvzema licence.

II. OBJAVA JAVNEGA RAZPISA

2. člen

Državni izpitni center (v nadaljnjem besedilu: RIC) pripravi javni razpis za kandidate za člane komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (v nadaljnjem besedilu: član komisije) za vsak katalog standardov strokovnih znanj in spretnosti (v nadaljnjem besedilu: katalog) posebej in ga objavi na spletni strani Nacionalnega informacijskega središča za poklicne kvalifikacije, po potrebi pa tudi v drugih medijih.

III. OBRAVNAVA VLOG

3. člen

Po prejemu vlog, RIC preveri, če vloge formalno in vsebinsko ustrezajo pogojem javnega razpisa ter vnese podatke vseh vlog v Nacionalno informacijsko središče za poklicne kvalifikacije.

4. člen

Če vloga ustreza formalnim in vsebinskim pogojem javnega razpisa, RIC posreduje kandidatu dopis, da izpolnjuje vse pogoje, in ga napoti na usposabljanje k izbranemu izvajalcu.

5. člen

- (1) Če vloga ne ustreza formalnim oziroma vsebinskim pogojem javnega razpisa, RIC dokazila, ki so javne listine ali podatki iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, pridobi sam.
- (2) Če manjkajoča dokazila niso javne listine ali podatki iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblasti, RIC posreduje kandidatu poziv za dopolnitev vloge. V pozivu navede dokazila, ki jih mora kandidat predložiti in rok za dopolnitev vloge.
- (3) Če kandidat vloge ne dopolni v roku in ne navede utemeljenih razlogov, zakaj vloge ne more dopolniti v roku iz prejšnjega odstavka, se izda zavrnilna odločba. Če kandidat RIC obvesti, da vloge zaradi utemeljenih razlogov ne more dopolniti, se mu določi nov rok za dopolnitev vloge.
- (4) Če kandidat vlogo dopolni, ga RIC obvesti, da izpolnjuje formalne in vsebinske pogoje in ga napoti na usposabljanje.

IV. USPOSABLJANJE ZA ČLANE KOMISIJ

6. člen

- (1) Kandidat za člana komisije se udeleži usposabljanja pri izvajalcu, h kateremu ga napoti RIC.
- (2) Andragoški center Slovenije (ACS) ali drugi izbrani izvajalec obvesti RIC o uspešno opravljenem usposabljanju kandidatov, ki mu sledi postopek izdaje licence.

V. POSTOPEK IZDAJE LICENCE

7. člen

- (1) Državni izpitni center posreduje ministru, pristojnemu za delo, seznam članov komisije, ki so pridobili licenco.
- (2) Po prejemu sklepa o določitvi liste članov komisij za kataloge, ki ga izda minister, pristojen za delo, v skladu z 19. členom Zakona o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo, in 85/09), Državni izpitni center člane komisij uvrsti na listo članov komisije.

8. člen

RIC kandidatu najkasneje v 30 dneh po prejemu vseh dokazil izda licenco.

VI. SPREMEMBA KATALOGA

9. člen

(1) Če pride po izdaji licence do spremembe kataloga in ta sprememba ne vpliva na kadrovske pogoje, ki jih mora član komisije izpolnjevati, RIC izda novo licenco. Licenco izda samo za čas od dneva ugotovitve izpolnjevanja pogoja do datuma navedenega v sklepu iz drugega odstavka 7. člena tega poslovnika.

10. člen

(1) Če ima sprememba kataloga za posledico spremembo kadrovskih pogojev, ki jih mora član komisije izpolnjevati, RIC o spremembi obvesti člana komisije.

(2) Član komisije mora v roku šestih mesecev po spremembi kataloga predložiti vlogo za pridobitev licence in dokazila, ki potrjujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev.

(3) Državni izpitni center v 30 dneh po prejemu dokazil izda licenco.

VII. OBNOVITEV LICENCE

11. člen

(1) Kandidat pošlje vlogo za obnovitev licence na RIC.

(2) Kandidat z dokazili ponovno dokaže, da izpolnjuje pogoje, določene s katalogom, z zakonom, ki ureja nacionalne poklicne kvalifikacije, in s pravilnikom, ki ureja stalno strokovno usposabljanje članov komisij.

(3) Izpolnjevanje splošnih pogojev ugotavlja RIC. Dokazila, ki so javne listine ali podatki iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, RIC pridobi sam.

VIII. ODVZEM LICENCE

12. člen

(1) RIC po uradni dolžnosti ali na predlog Inšpektorata Republike Slovenije za delo začasno ali trajno odvzame licenco, če ugotovi, da predsednik ali član komisije ni strokovno usposobljen za delo v komisiji ali da krši predpise.

(2) RIC lahko za preverjanje razlogov za začasen ali trajen odvzem licence imenuje tričlansko komisijo za posamezno poklicno kvalifikacijo.

IX. PRENEHANJE VELJAVNOSTI

13. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati Poslovnik o postopku izdaje, dopolnitve, obnovitve in odvzema licence, št. 6045 – 2010, z dne 15. 7. 2010.

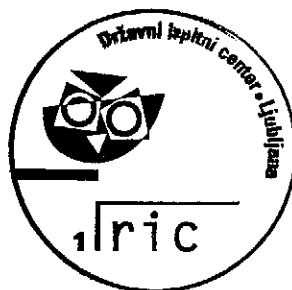
X. ZAČETEK VELJAVNOSTI

14. člen

Ta poslovnik začne veljati z dnem objave na spletni strani Nacionalnega informacijskega središča za poklicne kvalifikacije, po predhodnem soglasju ministra.

Datum: 22. 7. 2011

Številka: 6045 - 2011/2




Dr. Darko Zupanc
Direktor Državnega izpitnega centra